# Identifikace k dílčí části projektu

|  |  |
| --- | --- |
| **Název projektu**  | **C3.Digitalizace činností přímo souvisejících se zajištěním vzdělávací činnosti a administrativních úkonů spojených se studijní agendou** |
| **Registrační číslo projektu** | **NPO\_ČZU\_MSMT-16607/2022** |
| **Cíl projektu**  | **1 Poskytování digitálních služeb zaměřené na digitální doklady o studiu****2 Usnadnění povinností či požadavků kladených na studenty v celém průběhu studia****3 Elektronizace procesů kontroly kvality v závěrečném období studia****4 Implementace legislativních povinností, rozhodovacích a podpůrných elektronických nástrojů pro vedení VVŠ a jiné orgány** |
| **Výstup projektu** | Koordinace rozvoje studijního systému, řízení dílčích částí, analýzy, konzultace, školení uživatelů |

**Období řešení projektu:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Od: 1. 7. 2022** | **Do: 30. 9. 2024** |

**Dílčí výstup č. 10: \_V10 Koordinace rozvoje studijního systému, řízení dílčích částí, analýzy,**

**konzultace, školení uživatelů**

|  |  |
| --- | --- |
| **Výchozí stav** | Konání pravidelných schůzek členů koordinačního týmu pro rozvojstudijního informačního systému |
| **Plán implementace** | Postupné zavádění nových technologií do studijního systému |
| **Cílový stav** | Plné provozní využívání nových technologií v Kontaktního centra v UIS  |
| **Indikátory splnění cílového stavu** | U4 – podpoření pracovníci v rámci digitalizace studijních agendU7 – seminář na Úpravy UIS a procesů studijní agendy |

**Popis:**

Výstupem je upravené kontaktní centrum (doplněny časomíry, implementace správního řádu, precizace procesu apod.)

Koordinace rozvoje studijního systému probíhala prostřednictvím pracovních jednání klíčových pracovníků zapojených do projektu. Na těchto jednáních probíhala kontrola, plnění harmonogramu, rozvoje studijního systému v jednotlivých dílčích oblastech definovaných v návrhu projektu. Dále se zde řešily problémy, které byly třeba odstranit, zejména s ohledem na dodavatele informačního systému a společná řešení ČZU, MENDELU a VŠE, kteří sdílí stejný informační systém.

Konzultace v průběhu řešení projektu mezi partnerskými VŠ probíhaly formou jednání řídícího výboru. Tato jednání probíhala ve frekvenci zpravidla 1-2 měsíce. Na těchto jednáních se koordinovaly společné postupy a společná řešení jednotlivých dílčích částí (analýzy, řešení, implementace a testovací provoz).

Dokončená řešení jsou průběžně předávána uživatelům (studijnímu oddělení, systémovým integrátorům a akademickým pracovníkům), to probíhalo zejména formou školení.

**Výstup je v přílohách č. 1 a 2.**