

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, pod čj. MSMT-17114/2025-2 Statut České zemědělské univerzity v Praze.

Mgr. Vojtěch Tomášek
ředitel odboru vysokých škol

Mgr.
Vojtěch
Tomášek

Digitálně
podepsal Mgr.
Vojtěch Tomášek
Datum:
2025.07.11
11:00:01 +02'00'



STATUT
ČESKÉ ZEMĚDĚLSKÉ UNIVERZITY V PRAZE
ZE DNE 11. ČERVENCE 2025

Platnost předpisu dnem registrace Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy	11. července 2025
Účinnost předpisu	21. července 2025

Statut České zemědělské univerzity v Praze

Úvodní ustanovení

Článek 1 Obecná ustanovení

(1) Česká zemědělská univerzita v Praze (dále jen “ČZU”) je univerzitní veřejnou vysokou školou v soustavě vysokých škol České republiky. Její působnost je dána § 1 a násl. zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen “zákon”).

(2) ČZU, její fakulty, vysokoškolský ústav a další součásti uskutečňují vzdělávací činnost v akreditovaných bakalářských, magisterských a doktorských studijních programech a v programech celoživotního vzdělávání. V souvislosti s tím realizují vědeckou a výzkumnou, vývojovou a inovační, uměleckou nebo další tvůrčí činnost (dále jen “tvůrčí činnost”) a s nimi související činnosti. V návaznosti na plnění svého základního úkolu podle předchozí věty vykonává ČZU rovněž doplňkovou činnost podle § 20 odst. 2 zákona.

(3) ČZU koná habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem v oborech, které jsou zveřejněny ve veřejné části internetových stránek. Podrobnosti postupu při habilitačním řízení a řízení ke jmenování profesorem jsou stanoveny v Pravidlech habilitačního řízení nebo řízení ke jmenování profesorem České zemědělské univerzity v Praze jakožto vnitřním předpisu ČZU podle § 17 odst. 1 písm. k), § 72 odst. 13 a § 74 odst. 7 zákona.

(4) ČZU je oprávněna používat v běžném styku zkrácený název “ČZU”. V oficiálním mezinárodním styku používá ČZU buď úplný název v jazyce českém, nebo úplný název v jazyce anglickém: “Czech University of Life Sciences Prague”. V běžném mezinárodním styku je ČZU oprávněna používat zkrácený název v anglickém jazyce “CZU Prague” nebo “CZU”. Anglické ekvivalenty českých názvů součástí ČZU jsou uvedeny v Příloze č. 2.

(5) ČZU je právnickou osobou.

(6) Sídlem ČZU je Praha – Suchbátka, Kamýcká ul. č.p. 129. IČO: 60460709. Identifikátor datové schránky: 3hdj9cb. Internetové stránky (veřejná část internetových stránek ČZU, fakult, Institutu vzdělávání a poradenství /dále jen “IVP”/ a dalších součástí, ve smyslu zákona): www.czu.cz

(7) Vnitřní poměry ČZU se řídí zákonem, tímto statutem a ostatními vnitřními předpisy ČZU podle § 17 odst. 1 písm. a) až j) zákona a dalšími vnitřními předpisy ČZU určenými podle § 17 odst. 1 písm. k) zákona (dále společně jako “vnitřní předpisy ČZU”), jejichž seznam je uveden v Příloze č. 1, a dále předpisy nižší právní síly vydávanými zejména pro stanovení procesních postupů na ČZU a pro stanovení práv a povinností zaměstnanců ČZU (dále jen “interní předpisy ČZU”); za interní předpisy ČZU se považují zejména směrnice a rozhodnutí, které jsou zveřejňovány na intranetových stránkách ČZU.

(8) Je-li v tomto statutu použit pojem v mužském rodě (např. „student“, „děkan“ apod.), má se tím na mysli osoba jakéhokoli pohlaví.

Článek 2 Vznik ČZU

(1) ČZU byla zřízena vládním nařízením č. 30/1952 Sb., o změnách v organizaci vysokých škol. Původ vysokého zemědělského školství v Čechách se odvíjí od r. 1906, kdy František Josef I. zřídil dekretem z 26. října 1906 první samostatnou vysokou zemědělskou školu jako zemědělský odbor při České vysoké škole technické. Tento odbor byl v roce 1920 transformován na Vysokou školu zemědělského a lesního inženýrství Českého vysokého učení technického a tato organizační struktura zůstala nezměněna až do r. 1952, kdy byla zřízena samostatná Vysoká škola zemědělská v Praze.

(2) Původní název ČZU – “Vysoká škola zemědělská v Praze” – byl změněn na název “Česká zemědělská univerzita v Praze” zákonem č. 192/1994 Sb.

(3) Česká zemědělská univerzita v Praze, která je v souladu se zákonem od 1. ledna 1999 veřejnou vysokou školou, je právním nástupcem těchto subjektů: České zemědělské univerzity v Praze, Kolejí a menz ČZU, Školního zemědělského podniku v Lánech a Školního lesního podniku v Kostelci nad Černými lesy.

Část druhá Akademická obec a orgány ČZU

Článek 3 Akademická obec ČZU

(1) Akademická obec ČZU je vymezena v § 3 zákona; vykonává samosprávu ČZU přímo nebo prostřednictvím samosprávných orgánů ČZU.

(2) Akademická obec ČZU se svolává k projednání významných záležitostí, informací nebo opatření, zejména při představení kandidátů na funkci rektora před volbou kandidáta na rektora nebo při hlasování o návrhu na jeho odvolání, případně u příležitosti slavnostních aktů celouniverzitního nebo společenského charakteru.

(3) Právo svolat shromáždění Akademické obce ČZU má rektor nebo předseda Akademického senátu ČZU.

Článek 4 Akademický senát ČZU

(1) Právní postavení Akademického senátu (dále jen “AS ČZU”) a jeho působnost jsou dány § 8 a 9 zákona.

(2) AS ČZU má 33 členů (dále jen “senátor”) volených z řad Akademické obce ČZU. Každá z fakult je v AS ČZU zastoupena třemi senátory z řad akademických pracovníků a dvěma senátory z řad studentů. IVP je zastoupen jedním senátorem z řad akademických pracovníků a jedním senátorem z řad studentů. Katedra tělesné výchovy (dále jen “KTV”) je zastoupena jedním senátorem z řad akademických pracovníků.

(3) V čele AS ČZU je předseda, který je volen ze senátorů, kteří jsou akademickými pracovníky ČZU. Poradním orgánem předsedy je předsednictvo.

(4) AS ČZU si pro svou činnost může zřizovat pracovní komise. V čele komise je předseda, volený vždy z řad senátorů. Členové komise mohou být z řad členů Akademické obce ČZU a popřípadě dalších odborníků.

(5) Členství v AS ČZU a výkon funkce senátora jsou nezastupitelné.

(6) Způsob volby senátorů, délku funkčního období senátorů, vznik a zánik členství v AS ČZU a práva a povinnosti senátorů upravuje Volební řád Akademického senátu České zemědělské univerzity v Praze jakožto vnitřní předpis ČZU podle § 17 odst. 1 písm. b) zákona.

(7) Pravidla zasedání a jednání AS ČZU, způsob volby předsedy AS ČZU, ustavování orgánů AS ČZU a další náležitosti upravuje Jednací řád Akademického senátu České zemědělské univerzity v Praze jakožto vnitřní předpis ČZU podle § 17 odst. 1 písm. c) zákona.

Článek 5 Rektor

(1) V čele ČZU je rektor. Právní postavení a jeho působnost určuje § 10 zákona.

(2) Rektorovi jsou podřízeni prorektori, děkani, ředitel IVP, kvestor a další vedoucí zaměstnanci v rámci organizační struktury ČZU dle části třetí.

(3) Kandidáta na funkci rektora volí, respektive o návrhu na jmenování rektorem se usnáší, AS ČZU postupem upraveným v Jednacím řádu Akademického senátu České zemědělské univerzity v Praze.

(4) Postup v případě návrhu na odvolání rektora upravuje Jednací řád Akademického senátu České zemědělské univerzity v Praze.

(5) Rektor zřizuje kolegium rektora jako svůj poradní orgán podle čl. 13 a podle potřeby může zřídit i další poradní orgány.

Článek 6 Proreктоři

(1) Rektora zastupují v jím určeném rozsahu proreктоři. Právní postavení a jejich působnost určuje § 10 odst. 4 zákona. Proreктоry jmenuje a odvolává rektor po vyjádření AS ČZU dle § 9 odst. 2 písm. b) zákona.

(2) Na ČZU jsou zpravidla jmenováni proreктоři pro oblasti vzdělávání, vědy a výzkumu, mezinárodních vztahů, rozvoje, strategie, zajišťování kvality vzdělávací a tvůrčí činnosti a pro další oblasti výše neuvedené.

(3) Proreктоři řídí zejména činnosti na úseku jim svěřeném. Vymezení činností jednotlivých prorektorů určuje rektor formou interního předpisu ČZU. Rektor také určí, který z prorektorů ho bude zastupovat v době jeho nepřítomnosti a vzájemné zastupování prorektorů.

Článek 7 Vědecká rada ČZU

(1) Právní postavení a působnost Vědecké rady ČZU (dále jen “VR ČZU”) určuje § 12 zákona. V souladu s § 12 odst. 4 zákona se Radě pro vnitřní hodnocení ČZU zcela svěřuje působnost VR ČZU dle § 12 odst. 1 písm. b), až f) zákona.

(2) Předsedou VR ČZU je rektor.

(3) Členy VR ČZU jmenuje a odvolává rektor po předchozím souhlasu AS ČZU.

(4) Členství ve VR ČZU je čestné a nezastupitelné.

(5) Členy VR ČZU jsou významní odborníci a představitelé oborů, v nichž vysoká škola uskutečňuje vzdělávací a tvůrčí činnost. Nejméně jedna třetina členů jsou jiné osoby, než členové Akademické obce ČZU.

(6) VR ČZU dále rozhoduje o udělování čestného titulu “doctor honoris causa” (ve zkratce “dr. h. c.”), čestného titulu “čestný profesor” a schvaluje udělování pamětních medailí, případně dalších ocenění. Podmínky pro udělování těchto titulů a medailí stanoví Řád pro udělování čestných titulů a medailí České zemědělské univerzity v Praze jakožto interní předpis ČZU.

(7) Pravidla zasedání a způsob jednání VR ČZU určuje Jednací řád Vědecké rady České zemědělské univerzity v Praze jakožto vnitřní předpis ČZU podle § 17 odst. 1 písm. e) zákona.

Článek 8 Rada pro vnitřní hodnocení ČZU

(1) Na ČZU se v souladu s § 12a odst. 1 zákona zřizuje Rada pro vnitřní hodnocení ČZU (dále jen “RVH ČZU”). Právní postavení a její působnost jsou dány § 12a zákona. Nad rámec působnosti stanovené v § 12a odst. 4 zákona se v souladu s § 12 odst. 4 zákona RVH ČZU zcela svěřuje působnost VR ČZU dle § 12 odst. 1 písm. b), až f) zákona, a to:

a) schvalování studijních programů předložených rektorem na návrh vědecké rady fakulty nebo IVP; v případě studijních programů, které se neuskutečňují na fakultách či ČZU a IVP, bez tohoto návrhu;

b) schvalování záměru předložit žádost o akreditaci, rozšíření akreditace nebo prodloužení doby platnosti akreditace studijních programů předloženého rektorem na návrh vědecké rady příslušné fakulty nebo IVP; v případě studijních programů, které se neuskutečňují na fakultě nebo ČZU a IVP, bez tohoto návrhu;

c) schvalování záměru předložit žádost o institucionální akreditaci pro oblast nebo oblasti vzdělávání a o rozšíření institucionální akreditace pro další oblast nebo oblasti vzdělávání;

d) schvalování záměru předložit žádost o akreditaci habilitačního řízení nebo řízení ke jmenování profesorem předloženého rektorem na návrh vědecké rady příslušné fakulty; v případě řízení, která se neuskutečňují na fakultě, bez tohoto návrhu;

e) schvaluje na návrh rektora záměr vzdát se institucionální akreditace, záměr zrušit studijní program a záměr vzdát se akreditace habilitačního řízení nebo řízení ke jmenování profesorem.

(2) RVH ČZU má 21 členů. Předsedou RVH ČZU je rektor. Členem RVH ČZU je předseda AS ČZU.

(3) Rektor jmenuje a odvolává místopředsedu RVH ČZU z řad akademických pracovníků ČZU, kteří jsou profesory, docenty nebo mimořádnými profesory ČZU, a ostatní členy RVH ČZU, z toho je jeden člen RVH ČZU vždy jmenován z řad studentů ČZU. Složení RVH ČZU odráží oblasti vzdělávání, v jejichž rámci jsou na ČZU uskutečňovány akreditované studijní programy.

(4) Dojde-li k zániku funkce člena RVH ČZU před uplynutím jeho funkčního období, je nový člen jmenován pouze na zbytek příslušného funkčního období.

(5) Pravidla vzniku a zániku funkce člena RVH ČZU, zasedání a způsob jednání RVH ČZU a další náležitosti určuje Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení České zemědělské univerzity v Praze jakožto vnitřní předpis ČZU podle § 17 odst. 1 písm. k) zákona.

Článek 9 Disciplinární komise ČZU

(1) Právní postavení a působnost Disciplinární komise ČZU (dále jen "DK ČZU") určuje § 13 zákona.

(2) Členy DK ČZU jmenuje a odvolává rektor z řad členů Akademické obce ČZU po předchozím souhlasu AS ČZU.

(3) DK ČZU je minimálně čtyřčlenná včetně předsedy, z toho polovinu tvoří studenti.

(4) Členství v DK ČZU je nezastupitelné.

(5) DK ČZU projednává disciplinární přestupky studentů ČZU, pokud nejsou zapsáni na žádné z jejích fakult, a předkládá návrh na rozhodnutí rektorovi. Zasedání DK ČZU se uskuteční, pokud to situace vyžaduje.

(6) DK ČZU si ze svého středu volí a odvolává předsedu.

(7) Při jednání se DK ČZU řídí Disciplinárním řádem České zemědělské univerzity v Praze, který je vnitřním předpisem ČZU podle § 17 odst. 1 písm. i) zákona.

Článek 10 Správní rada ČZU

(1) Právní postavení a působnost Správní rady ČZU (dále jen "SR ČZU") jsou dány § 14 a 15 zákona.

(2) SR ČZU má 9 členů.

(3) Volbu předsedy a místopředsedů a způsob jednání SR ČZU a další náležitosti upravuje Statut Správní rady České zemědělské univerzity v Praze, jakožto zvláštní předpis, který schvaluje ministr školství, mládeže a tělovýchovy.

(4) O návrzích, k nimž se podle § 14 odst. 5 zákona po jejich schválení AS ČZU vyžaduje podle § 15 odst. 2 písm. b) a c) zákona schválení SR ČZU, musí SR ČZU rozhodnout do 2 týdnů ode dne postoupení schváleného návrhu AS ČZU SR ČZU prováděného prostřednictvím rektora.

Článek 11 Kvestor

(1) Právní postavení a působnost kvestora jsou dány § 16 zákona. Kvestora jmenuje a odvolává rektor. Kvestor řídí hospodaření a vnitřní správu ČZU a jedná za ni v rozsahu stanoveném opatřením rektora, které je vydáváno formou interního předpisu ČZU.

(2) Kvestor zajišťuje hospodaření s prostředky ČZU v souladu se zákonem, ostatními zvláštními právními předpisy, metodickými pomůckami Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen

“ministerstvo”), vnitřními předpisy ČZU a interními předpisy ČZU, zejména Metodikou a postupem tvorby rozpočtu ČZU.

- (3) Kvestor zajišťuje správu majetku svěřeného do užívání Rektorátu a péči o jeho reprodukci.
- (4) Kvestor jedná a rozhoduje za ČZU při nakládání s majetkem ČZU v rozsahu stanoveném interním předpisem ČZU.
- (5) Kvestor řídí činnost Rektorátu s výjimkou útvarů Rektorátu přímo řízených rektorem, prorektory nebo kancléřem.
- (6) Kvestor metodicky řídí tajemníky součástí ČZU uvedených v čl. 14 odst. 2 až 4.

Článek 12

Kancléř

- (1) Rektor obsazuje pracovní místo kancléře, jakožto vedoucího zaměstnance, řídí a odvolává kancléře, je-li dohodnuta možnost odvolání.
- (2) Návrh na obsazení pracovního místa kancléře podléhá vyjádření AS ČZU.

Článek 13

Kolegium rektora

- (1) Stálými členy kolegia rektora jsou děkani, ředitel IVP, prorektoři, kvestor a kancléř. Rektor může podle svého uvážení počet členů kolegia rektora rozšířit.
- (2) Jednání kolegia rektora řídí rektor nebo jím určený prorektor.
- (3) Kolegium rektora řeší operativní záležitosti, projednává hospodářskou činnost, zprávy hodnotící činnosti prováděné na ČZU, včetně kooperace jednotlivých součástí ČZU. Projednává materiály, které jsou předkládány orgánům ČZU (zejména AS ČZU, VR ČZU, SR ČZU, RVH ČZU), ministerstvu a dalším orgánům a institucím.
- (4) Jednání kolegia rektora svolává rektor v souladu s plánem jednání nebo podle potřeby.

Část třetí

Organizační struktura ČZU

Článek 14

Součásti ČZU

- (1) ČZU se člení na součásti, kterými jsou v souladu s § 22 odst. 1 zákona fakulty, vysokoškolský ústav, jiná pracoviště, účelové zařízení, a dále vysokoškolský zemědělský statek a vysokoškolský lesní statek dle § 35 odst. 1 zákona.
- (2) ČZU má tyto fakulty (dle abecedního pořadí):
 - Fakultu agrobiologie, potravinových a přírodních zdrojů (oficiální zkrácený název “FAPPZ”),
 - Fakultu lesnickou a dřevařskou (oficiální zkrácený název “FLD”),
 - Fakultu tropického zemědělství (oficiální zkrácený název “FTZ”),
 - Fakultu životního prostředí (oficiální zkrácený název “FŽP”),
 - Provozně ekonomickou fakultu (oficiální zkrácený název “PEF”),
 - Technickou fakultu (oficiální zkrácený název “TF”).
- (3) ČZU má tento vysokoškolský ústav:
 - a) Institut vzdělávání a poradenství (oficiální zkrácený název “IVP”).
- (4) ČZU má tato jiná pracoviště dle § 22 odst. 1 písm. c) zákona:
 - a) Katedru tělesné výchovy (oficiální zkrácený název “KTV”),

- b) Knihovna ČZU (oficiální zkrácený název "Lib ČZU").
- (5) Účelovým zařízením ČZU je:
 - a) Rektorát.
- (6) Vysokoškolským zemědělským statkem ČZU jsou:
 - a) Vinařství ČZU,
 - b) Statky ČZU.
- (7) Vysokoškolským lesním statkem ČZU jsou:
 - a) Lesy ČZU.

Článek 15 **Postavení a působnost fakult**

- (1) Postavení a působnost fakult jsou dány § 23 až 33 zákona.
- (2) Vnitřní organizaci fakult stanoví jejich statuty a organizační řády.
- (3) Orgány fakulty v souladu s § 24 odst. 1 a 2 zákona v rámci fakulty rozhodují a jednají v těchto věcech:
 - a) ustavování samosprávných akademických orgánů fakulty,
 - b) vnitřní organizace fakulty,
 - c) habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem,
 - d) nakládání s finančními prostředky přidělenými fakultě,
 - e) pracovněprávní vztahy,
 - f) tvorba a uskutečňování studijních programů, a to v souladu s pravidly zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality činností ČZU,
 - g) rozhodování o právech a povinnostech studentů studijních programů uskutečňovaných fakultou,
 - h) strategické zaměření tvůrčí činnosti v rozsahu daném strategickým záměrem vzdělávací a tvůrčí činnosti ČZU a jeho každoročním plánem realizace,
 - i) zahraniční styky a aktivity, a další vnější vztahy se subjekty, které se zabývají činnostmi obsahově souvisejícími se studijními programy a tvůrčí činností uskutečňovanými fakultou,
 - j) doplňková činnost v souladu se zaměřením fakulty a pravidly hospodaření ČZU,
 - k) správa majetku svěřeného do užívání fakultě, péče o jeho reprodukci a nakládání s tímto majetkem ČZU,
 - l) další záležitosti uvedené výslovně v tomto statutu.
- (4) Pokud dojde mezi děkany ve věcech týkajících se práv fakult ke sporu, přísluší v tomto sporu rozhodnutí rektorovi.

Článek 16 **Postavení a působnost Institutu vzdělávání a poradenství**

- (1) IVP je vysokoškolským ústavem ČZU. Jeho postavení a působnost jsou dány § 34 zákona.
- (2) Vnitřní organizaci IVP stanoví jeho statut a organizační řád jakožto vnitřní předpisy IVP, které schvaluje AS ČZU.
- (3) V čele IVP je ředitel, kterého jmenuje a odvolává rektor. Právní postavení a působnost ředitele IVP jsou dány § 34 odst. 4 a 5 zákona.
- (4) Kromě věcí stanovených zákonem a tímto statutem je ředitel IVP v souladu s § 34 odst. 4 zákona oprávněn v rámci IVP rozhodovat a jednat v těchto věcech:
 - a) nakládání s finančními prostředky přidělenými IVP,
 - b) pracovněprávní vztahy,

- c) tvorba a podílení se na uskutečňování studijních programů, a to v souladu s pravidly zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality činností ČZU,
- d) rozhodování o právech a povinnostech studentů studijních programů uskutečňovaných ČZU, pokud nejsou zapsáni na žádné z fakult,
- e) strategické zaměření tvůrčí činnosti v rozsahu daném strategickým záměrem vzdělávací a tvůrčí činnosti ČZU a jeho každoročním plánem realizace,
- f) zahraniční styky a aktivity, a další vnější vztahy se subjekty, které se zabývají činnostmi obsahově souvisejícími se studijními programy a tvůrčí činností, na jejichž uskutečňování se IVP podílí,
- g) doplňková činnost v souladu se zaměřením IVP a pravidly hospodaření ČZU,
- h) správa majetku svěřeného do užívání IVP, péče o jeho reprodukci a nakládání s tímto majetkem ČZU v rozsahu stanoveném interním předpisem ČZU.

(5) Předsedou Vědecké rady IVP je ředitel IVP, který jmenuje a odvolává Vědeckou radu IVP se souhlasem AS ČZU. Pro Vědeckou radu IVP platí přiměřeně § 29 a 30 zákona. Vědecká rada IVP má nejvýše 12 členů včetně předsedy, z toho třetinu tvoří jiné osoby, než členové Akademické obce ČZU. Vědecká rada IVP není oprávněna konat habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem. Pravidla zasedání a způsob jednání Vědecké rady IVP určuje její jednací řád jakožto vnitřní předpis IVP, který schvaluje AS ČZU.

Článek 17

Postavení a působnost Katedry tělesné výchovy

- (1) KTV je pracoviště pro vzdělávací a tvůrčí činnost, které vytváří podmínky pro všechny formy sportovních a pohybových aktivit studentů a zaměstnanců ČZU.
- (2) V čele KTV stojí vedoucí, který je podřízen rektorovi, a jeho pracovní místo obsazuje rektor, který tohoto zaměstnance také odvolává, je-li dohodnuta možnost odvolání z pracovního místa.
- (3) Vedoucí KTV zajišťuje správu majetku svěřeného do užívání KTV, péči o jeho reprodukci a nakládání s tímto majetkem ČZU v rozsahu stanoveném interním předpisem ČZU.

Článek 18

Postavení a působnost Knihovny ČZU

- (1) Knihovna ČZU je pracovištěm pro poskytování informačních služeb.
- (2) V čele Knihovny ČZU stojí ředitel, který je podřízen rektorovi, a jeho pracovní místo obsazuje rektor, který tohoto zaměstnance také odvolává, je-li dohodnuta možnost odvolání z pracovního místa.
- (3) Ředitel Knihovny ČZU zajišťuje správu majetku svěřeného do užívání Knihovny ČZU, péči o jeho reprodukci a nakládání s tímto majetkem ČZU v rozsahu stanoveném interním předpisem ČZU.

Článek 19

Postavení a působnost Rektorátu

Rektorát je účelovým zařízením ČZU k zajištění provozu ČZU a pro ubytování a stravování zejména členů Akademické obce ČZU, které mimo jiné dále zabezpečuje výkon působnosti orgánů ČZU, vykonává správní a hospodářské činnosti pro ČZU jako celek a poskytuje centrální služby součástí ČZU.

Článek 20

Postavení a působnost vysokoškolských statků

- (1) Vnitřní organizaci vysokoškolských statků stanoví jejich organizační řády.
- (2) V čele vysokoškolských statků stojí ředitelé, které jmenuje, řídí a odvolává rektor.
- (3) Ředitel vysokoškolského zemědělského statku nebo vysokoškolského lesního statku vystupuje jménem ČZU, pokud si v konkrétních případech nevyhradí toto právo rektor nebo jím pověřená osoba, nebo tato výhrada nevyplyvá ze zvláštních právních předpisů, ve věcech týkajících se vysokoškolského statku, v oblasti:
 - a) obchodní,

- b) občanskoprávní, s omezením disponování nemovitým majetkem,
 - c) správní,
 - d) pracovněprávní.
- (4) Ředitel vysokoškolského zemědělského statku nebo vysokoškolského lesního statku:
- a) řídí činnost vysokoškolského zemědělského statku nebo vysokoškolského lesního statku v souladu se zvláštními právními předpisy, vnitřními předpisy ČZU, interními předpisy ČZU, organizačním řádem vysokoškolského zemědělského statku nebo vysokoškolského lesního statku a podle rektorem schváleného plánu činnosti;
 - b) zajišťuje správu majetku ČZU svěřeného vysokoškolského zemědělského statku nebo vysokoškolského lesního statku, péči o jeho reprodukci a rozhoduje a jedná za ČZU při nakládání s tímto majetkem v rozsahu stanoveném rektorem.

Část čtvrtá Studium na ČZU

Článek 21 Studijní programy

- (1) ČZU uskutečňuje akreditované bakalářské, magisterské a doktorské studijní programy dle § 44 až 47a zákona.
- (2) Seznam akreditovaných bakalářských, magisterských a doktorských studijních programů včetně jejich typu a profilu, formy výuky, standardní doby studia a informace o jejich dostupnosti pro osoby se zdravotním postižením, jakož i další informace dle § 21 odst. 1 písm. h) až j) zákona jsou zveřejněny ve veřejné části internetových stránek ČZU.
- (3) Studijní program je konkretizován ve studijním plánu. Studijní plán stanoví časovou a obsahovou posloupnost studijních předmětů, formu jejich studia a způsob ověření studijních výsledků v souladu s § 44 odst. 3 zákona.
- (4) Oprávnění ČZU uskutečňovat za podmínek stanovených zákonem studijní programy vyplývá z institucionální akreditace nebo z akreditace studijního programu.
- (5) Pro každý studijní program je jmenován garant z řad akademických pracovníků. Garanta studijního programu jmenuje a odvolává děkan příslušné fakulty, respektive ředitel IVP. Garant studijního programu odpovídá za zajištění a rozvoj odborné úrovně studijního programu, pravidelné hodnocení a zabezpečení jeho kvality a obsahovou koordinaci výuky.
- (6) Výuka může probíhat v sídle ČZU nebo v místech, kde ČZU uskutečňuje akreditované studijní programy.

Článek 22 Přijímací řízení

- (1) Obecné podmínky pro přijetí ke studiu na ČZU a náležitosti přijímacího řízení jsou dány § 48 až 50 zákona.
- (2) Přijímací řízení pro daný akademický rok vyhláší fakulta či IVP po předchozím schválení akademickým senátem fakulty, respektive AS ČZU v případě IVP, a to formou nařízení děkana, respektive ředitele IVP v návaznosti na zákon, vnitřní předpisy ČZU a interní předpisy ČZU (dále jen “vyhlášení přijímacího řízení”), které je zveřejňováno ve veřejné části internetových stránek fakulty respektive IVP.
- (3) Vyhlášení přijímacího řízení stanovuje podrobná pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu, a musí obsahovat zejména:
- informace o průběhu přijímacího řízení a požadavky pro přijetí ke studiu,
 - způsob a formu podání přihlášky ke studiu,
 - způsob úhrady poplatku za úkony spojené s přijímacím řízením stanoveného dle § 58 odst. 1 zákona

a způsob doložení této úhrady,

způsob a formu pozvání k přijímací zkoušce, formu a náplň přijímací zkoušky se specifikací předmětů a požadovaných znalostí,

způsob hodnocení výsledků přijímací zkoušky a dalších skutečností dokládajících předpoklady ke studiu v daném studijním programu,

kritéria pro upuštění od konání přijímací zkoušky,

další kritéria pro přijetí ke studiu pro jednotlivé studijní programy a další náležitosti stanovené zákonem pro správní řízení podle § 50 zákona (dále jen “řízení o přijetí uchazeče ke studiu”),

způsob posuzování omluv při nepřítomnosti při přijímací zkoušce, popřípadě vymezení možnosti konat přijímací zkoušku v náhradním termínu a

závazné termíny pro uchazeče i ČZU a fakultu nebo IVP, zejména termíny konání přijímacích zkoušek a termíny, kdy může uchazeč v souladu s § 50 odst. 5 zákona nahlížet do spisu.

(4) Přihlášku ke studiu podává uchazeč v elektronické podobě podle pokynů a požadavků stanovených ve vyhlášení přijímacího řízení. Doručením přihlášky ke studiu formou stanovenou ve vyhlášení přijímacího řízení je zahájeno řízení o přijetí uchazeče ke studiu; na toto řízení se vztahují příslušná ustanovení zákona a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen “správní řád”); účastníkem tohoto řízení je pouze uchazeč, o jehož přihlášku ke studiu jde.

(5) Přihláška ke studiu se podává v termínu stanoveném ve vyhlášení přijímacího řízení. Ve výjimečných případech rozhodne o přijetí přihlášky v pozdějším termínu děkan, respektive ředitel IVP.

(6) Nesplnění náležitostí požadovaných ve vyhlášení přijímacího řízení ze strany uchazeče může být důvodem k zastavení řízení o přijetí uchazeče ke studiu. Nezaplatí-li uchazeč ve stanovené lhůtě poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením, platí, že vzal přihlášku ke studiu zpět.

(7) O přijímací zkoušce je veden protokol, kde se zaznamenávají výsledky této zkoušky a hodnocení dalších skutečností, které mají význam pro přijetí ke studiu.

(8) Rozhodnutí je možné uchazeči doručit prostřednictvím elektronického informačního systému ČZU v souladu s § 69a zákona; za okamžik doručení se v takovém případě považuje okamžik, kdy se po zpřístupnění písemnosti uchazeči o přijetí ke studiu v elektronickém informačním systému ČZU uchazeč o přijetí ke studiu do uvedeného přihlásí. Nepřihlásí-li se do něj ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy mu byla písemnost v elektronickém informačním systému ČZU zpřístupněna, považuje se tato písemnost za doručenou posledním dnem této lhůty. Náležitosti ostatních forem doručování v řízení o přijetí uchazeče ke studiu jsou stanoveny zákonem, správním řádem, respektive ve vyhlášení přijímacího řízení.

(9) Uchazeč má právo podat odvolání proti rozhodnutí, kterým nebylo vyhověno žádosti uchazeče o přijetí ke studiu, a to u správního orgánu, který rozhodnutí vydal, a to ve lhůtě 15 dnů ode dne oznámení tohoto rozhodnutí. Odvolání musí mít náležitosti uvedené v § 37 odst. 2 správního řádu a musí obsahovat údaje o tom, proti kterému rozhodnutí směřuje, v jakém rozsahu je napadáno a v čem je spatřován rozpor s právními předpisy nebo nesprávnost rozhodnutí nebo řízení, jež mu předcházelo. Děkan respektive ředitel IVP může sám odvolání pouze plně vyhovět a své rozhodnutí změnit nebo zrušit z důvodu rozporu se zákonem nebo vnitřním předpisem ČZU nebo její součástí, jinak odvolání předá k rozhodnutí rektorovi jakožto odvolacímu správnímu orgánu podle § 68 odst. 5 zákona. Rektor při odvolání postupuje podle § 50 odst. 6 a podle § 68 odst. 4 zákona a podle správního řádu. Rektor se může ve smyslu § 10 odst. 4 zákona nechat v rámci rozhodování o odvolání dle tohoto odstavce zastoupit prorektorem.

Článek 23 Průběh studia

Náležitosti průběhu studia jsou dány § 51 až 57a zákona; podrobnosti k průběhu studia a k rozhodování o právech a povinnostech studentů podle § 68 zákona určuje Studijní a zkušební řád pro studium v bakalářských a magisterských studijních programech České zemědělské univerzity v Praze a Studijní a zkušební řád pro studium v doktorských studijních programech České zemědělské univerzity v Praze (dále společně jako “studijní řády”). Pro rozhodování o právech a povinnostech studentů podle zákona platí příslušná ustanovení zákona a správního řádu.

Článek 24

Podmínky pro přijetí a studium cizinců

(1) Podmínky pro přijetí cizinců ke studiu jsou, kromě podmínek stanovených tímto statutem, vázány na plnění závazků, které vyplývají z mezinárodních smluv, které Česká republika uzavřela, a smluv, které uzavřela ČZU.

(2) ČZU může stanovit odlišné podmínky pro přijetí příjemců stipendia nebo uchazečů o stipendium v rámci realizace programů poskytování rozvojových vládních stipendií ke studiu na vysokých školách v České republice, schválených vládou na základě zákona o zahraniční rozvojové spolupráci, nebo programů vyhlášených ministerstvem podle § 91b zákona.

(3) ČZU u cizinců, s výjimkou cizinců, kteří studují podle § 58 odst. 4 zákona, prověřuje prokazatelnou znalost českého jazyka v rámci přijímacího řízení. Tuto podmínku splňují cizinci, kteří dosáhli středního vzdělání s maturitní zkouškou nebo absolvovali bakalářský, magisterský nebo doktorský studijní program vyučovaný v českém nebo slovenském jazyce.

Článek 25

Poplatky spojené se studiem a úhrady za administrativně-správní úkony a služby

(1) Základní pravidla o poplatcích spojených se studiem určuje § 58 zákona. Na poplatky spojené se studiem se nevztahují obecné předpisy o poplatcích.

(2) Výše poplatku za úkony spojené s přijímacím řízením ve smyslu § 58 odst. 1 a 2 zákona činí nejvýše 20 % základu stanoveného dle § 58 odst. 2 zákona; konkrétní výše poplatku je stanovována a zveřejňována podle odstavce 12. Poplatek je povinen platit každý uchazeč o studium na ČZU a je splatný v termínu stanoveném ve vyhlášení přijímacího řízení.

(3) Výše poplatku za studium podle § 58 odst. 3 zákona (dále jen “poplatek za delší studium”) činí nejméně jedenapůlnásobek základu stanoveného podle § 58 odst. 2 zákona za každých dalších započatých šest měsíců studia studenta, jemuž je poplatek za delší studium vyměřován; konkrétní výše poplatku je stanovována a zveřejňována podle odstavce 12. Poplatek je povinen platit student, u něhož jsou podle § 58 odst. 3 zákona naplněny podmínky pro stanovení poplatku za delší studium; termín splatnosti poplatku je součástí rozhodnutí o vyměření poplatku. Rozhodnutí o vyměření tohoto poplatku vydává rektorem pověřený prorektor do 30 dnů ode dne zjištění skutečnosti, že studentovi vznikla povinnost platit poplatek za delší studium, a současně alespoň 90 dnů před splatností poplatku; poplatek je vyměřován vždy na období šesti měsíců, které začíná ode dne vzniku konkrétní poplatkové povinnosti; vydání rozhodnutí je v souladu s § 68 odst. 3 zákona prvním úkonem v řízení.

(4) Výše poplatku za studium ve studijním programu uskutečňovaném v cizím jazyce podle § 58 odst. 4 zákona (dále jen “poplatek za studium v cizím jazyce”) pro konkrétní fakultu ČZU stanoví děkan fakulty s přihlédnutím zejména k ekonomické náročnosti studia, nákladům na zajištění kvality studia a aktuální situaci v obdobné oblasti vzdělávání, a to po předchozím projednání v kolegiu rektora ČZU; konkrétní výše poplatku je zveřejňována podle odstavce 12. Poplatek za studium v doktorském studijním programu nemusí být stanoven, v bakalářském nebo magisterském studijním programu nemusí být poplatek stanoven v případech uvedených v § 58 odst. 4 zákona.

(5) Výše poplatku za úkony spojené s posouzením splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle § 48 odst. 4 písm. e) zákona činí nejvýše 20 % základu stanoveného podle § 58 odst. 2 zákona; konkrétní výše poplatku je stanovována a zveřejňována podle odstavce 12. Poplatek je povinen platit každý uchazeč o studium na ČZU a je splatný v termínu stanoveném ve vyhlášení přijímacího řízení.

(6) Rozhodnutí o vyměření poplatku za studium v cizím jazyce podle odstavce 4 vydává děkan nebo jím pověřený proděkan fakulty a poplatek je splatný přede dnem zápisu do studia nebo přede dnem zápisu do studia vyššího ročníku; děkan nebo jím pověřený proděkan může výši poplatku snížit až na úroveň výše poplatku, která byla platná v akademickém roce, ve kterém byl student zapsán ke studiu. Vydání rozhodnutí podle tohoto odstavce je v souladu s § 68 odst. 3 zákona prvním úkonem v řízení.

(7) Student má právo podat odvolání proti rozhodnutí o vyměření poplatku spojené se studiem podle odstavců 3 a 4, a to rektorovi prostřednictvím správního orgánu 1. stupně, který napadené rozhodnutí vydal, a to ve lhůtě 15 dnů ode dne oznámení tohoto rozhodnutí. Součástí tohoto odvolání může být i žádost o snížení, prominutí nebo odložení splatnosti poplatku za studium. Odvolání musí mít náležitosti uvedené

v § 37 odst. 2 správního řádu a musí obsahovat údaje o tom, proti kterému rozhodnutí směřuje, v jakém rozsahu je napadáno a v čem je spatřován rozpor s právními předpisy nebo nesprávnost rozhodnutí nebo řízení, jež mu předcházelo. Podání tohoto odvolání má odkladný účinek pro splatnost tohoto poplatku. Správní orgán 1. stupně, který napadené rozhodnutí vydal, může sám odvolání pouze plně vyhovět a své rozhodnutí změnit nebo zrušit z důvodu rozporu se zákonem nebo vnitřním předpisem ČZU nebo její součástí, jinak odvolání předá k rozhodnutí rektorovi jakožto odvolacímu správnímu orgánu podle § 68 odst. 4 zákona. Rektor při odvolání postupuje podle § 68 odst. 4 zákona a podle správního řádu. Rektor může v rámci rozhodování o odvolání proti rozhodnutí o vyměření poplatku spojeného se studiem podle odstavců 3 a 4 snížit, prominout nebo odložit termín jeho splatnosti s přihlédnutím zejména ke studijním výsledkům a sociální situaci studenta, anebo z důvodů hodných zvláštního zřetele. Rektor se může ve smyslu § 10 odst. 4 zákona nechat v rámci rozhodování o odvolání dle tohoto odstavce zastoupit prorektorem.

(8) Poplatky spojené se studiem podle odstavců 3 a 4 a náhrady za administrativně-správní úkony a služby poskytované podle odstavce 11 jsou zpravidla hrazeny převodem z bankovního účtu nebo vkladem v hotovosti v pokladně ČZU a jsou považovány za uhrazené v okamžiku jejich připsání na účet ČZU nebo složení hotovosti v pokladně ČZU.

(9) Ustanovení podle tohoto článku o výši poplatků spojených se studiem se vztahují též na studenty-cizince, kteří studují na ČZU za stejných podmínek jako občané České republiky, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

(10) Poplatky spojené se studiem u cizinců přijíždějících v rámci meziuniverzitních nebo mezifakultních smluv stanovují tyto smlouvy; smlouvy musí být v souladu s mezinárodními smlouvami, jimiž je Česká republika vázána.

(11) Rektor stanoví interním předpisem ČZU výši úhrad za administrativně-správní úkony a služby poskytované studentům mimo rámec studia ve studijním programu, popřípadě jiným osobám, a výši úhrad nákladů s těmito úkony a službami spojených.

(12) Výše poplatků spojených se studiem podle odstavců 2, 3 a 5 a výše úhrad za úkony a služby podle odstavce 11 jsou stanoveny rektorem formou interního předpisu ČZU a jsou zveřejňovány v souladu s § 58 odst. 5 zákona ve veřejné části internetových stránek ČZU. Výše poplatků spojených se studiem podle odstavce 4 je zveřejňována v souladu s § 58 odst. 5 zákona ve veřejné části internetových stránek fakult a IVP.

(13) Poplatky podle odstavce 3 jsou příjmem stipendijního fondu ČZU, ostatní poplatky jsou příjmem ze vzdělávací a tvůrčí činnosti ČZU (dále jen "hlavní činnost ČZU").

Článek 26

Uznávání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace

(1) Na žádost absolventa zahraniční vysoké školy vydá ČZU, pokud uskutečňuje nebo je oprávněna uskutečňovat studijní program alespoň v jedné z oblastí vzdělávání, do nichž zahraniční vysokoškolský studijní program náleží, rozhodnutí o žádosti o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace v České republice.

(2) Podmínky, za nichž může být osvědčení o uznání vysokoškolského vzdělání nebo jeho části v České republice vydáno, stanoví § 89 až 90a zákona.

(3) Informace o podmínkách dle odstavce 2 a související pokyny jsou zveřejněny ve veřejné části internetových stránek ČZU.

Článek 27

Celoživotní vzdělávání na ČZU

ČZU uskutečňuje programy celoživotního vzdělávání. Přijímání ke studiu a podmínky studia v rámci celoživotního vzdělávání určuje Řád celoživotního vzdělávání České zemědělské univerzity v Praze, jakožto vnitřní předpis ČZU podle § 17 odst. 1 písm. k) zákona.

Část pátá

Studenti a zaměstnanci ČZU

Článek 28

Studenti

- (1) Práva a povinnosti studentů určují § 61 až 63 zákona studijní řády. Důsledky porušení povinností studenta stanoví § 64 až 69 zákona, disciplinární řády fakult nebo Disciplinární řád České zemědělské univerzity v Praze v případě studentů nezapsaných ke studiu na žádné z fakult.
- (2) Uchazeč o studium na ČZU se stává studentem ČZU dnem zápisu do studia ve lhůtě stanovené v souladu s vyhlášením přijímacího řízení, v souladu s § 61 zákona; další podrobnosti ke statusu studenta ČZU a jeho změnách stanoví studijní řády.
- (3) Student, který studuje v rámci jednoho nebo více studijních programů na dvou nebo i více součástech ČZU, může být slavnostně imatrikulován na jedné ze součástí ČZU, na nichž je zapsán ke studiu.
- (4) Studentům mohou být přiznána stipendia podle § 91 zákona. Stipendia jsou přiznávána podle Stipendijního řádu České zemědělské univerzity v Praze jakožto vnitřního předpisu ČZU podle § 17 odst. 1 písm. h) zákona.
- (5) Studenti, kteří ukončili studium podle § 55 odst. 1 zákona, skládají slib. Znění slibů jsou uvedena ve statutech jednotlivých fakult a IVP.
- (6) ČZU v řízeních podle § 50, 54b nebo 68 zákona doručuje písemnosti účastníkům řízení prostřednictvím elektronického informačního systému ČZU. Pro řízení podle § 50 zákona ČZU, fakulta nebo IVP zveřejní informaci pro uchazeče o takovém způsobu doručování společně se skutečnostmi zveřejňovanými podle § 49 odst. 5 zákona. Rozhodnutí o přijetí do studia může být doručeno uchazeči v listinné podobě osobně do vlastních rukou.
- (7) Písemnost doručovaná prostřednictvím elektronického informačního systému ČZU je doručena okamžikem, kdy se po zpřístupnění písemnosti účastníku řízení v elektronickém informačním systému ČZU účastník řízení do uvedeného systému přihlásí. Nepřihlásí-li se do něj ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy mu byla písemnost v elektronickém informačním systému zpřístupněna, považuje se tato písemnost za doručitou posledním dnem této lhůty.
- (8) Uchazeč o studium, student nebo osoba, které bylo studium přerušeno, může činit podání k ČZU pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického informačního systému ČZU, přičemž takové podání se považuje za podepsané. Podání je učiněno jeho potvrzením v elektronickém informačním systému ČZU. ČZU, fakulta nebo IVP zveřejní informaci pro uchazeče o způsobu činění podání společně se skutečnostmi zveřejňovanými podle § 49 odst. 5 zákona.
- (9) V případě, že součástí podání k ČZU prostřednictvím elektronického informačního systému ČZU jsou dokumenty dokládající potřebné skutečnosti k dané žádosti, je nutné, aby byly vytvořeny autorizovanou konverzí dokumentů nebo musejí být opatřeny elektronickým podpisem umožňujícím jednoznačné ověření identity podepsané osoby. V případě, že bude nutné doložit originální dokumenty, bude osoba činící podání vyzvána k jejich předložení v listinné podobě ve lhůtě určené výzvou.

Článek 29

Akademičtí pracovníci

- (1) Akademičtí pracovníci jsou ti profesori, docenti, mimořádní profesori, odborní asistenti, asistenti, lektori a vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci, kteří jsou zaměstnanci ČZU vykonávajícími v pracovním poměru podle sjednaného druhu práce jak pedagogickou, tak tvůrčí činnost.
- (2) Akademičtí pracovníci ČZU jsou povinni dbát dobrého jména ČZU.
- (3) Akademickým pracovníkem může být pouze osoba s odpovídající kvalifikací. Kvalifikační podmínky profesorů stanoví § 73 až 75 zákona, kvalifikační podmínky docentů stanoví § 71, 72 a 75 zákona. Kvalifikační podmínky ostatních akademických pracovníků jsou stanoveny ve Vnitřním mzdovém předpisu České zemědělské univerzity v Praze jakožto vnitřním předpisu ČZU podle § 17 odst. 1 písm. d) zákona.

(4) Místa akademických pracovníků se obsazují na základě výběrového řízení. Podmínky výběrového řízení jsou uvedeny v Řádu výběrového řízení České zemědělské univerzity v Praze jakožto vnitřním předpisu ČZU podle § 17 odst. 1 písm. f) zákona.

(5) Odměňování akademických pracovníků určuje Vnitřní mzdový předpis České zemědělské univerzity v Praze jakožto vnitřní předpis podle § 17 odst. 1 písm. d) zákona.

(6) Postavení a další podmínky týkající se akademických pracovníků zařazených na pracovním místě mimořádného profesora upravuje § 70 odst. 2 zákona a Statut mimořádného a hostujícího profesora České zemědělské univerzity v Praze jakožto vnitřní předpis ČZU podle § 17 odst. 1 písm. k) zákona.

(7) Postavení hostujících profesorů určuje Statut mimořádného a hostujícího profesora České zemědělské univerzity v Praze jakožto vnitřní předpis ČZU podle § 17 odst. 1 písm. k) zákona.

Článek 30 **Ostatní zaměstnanci ČZU**

(1) Kromě akademických pracovníků působí na ČZU ostatní zaměstnanci, kteří se podílejí na tvůrčí činnosti, na činnostech, které souvisejí s hlavní činností, nebo zajišťují další odborné a administrativně správní a hospodářské činnosti nezbytné pro naplňování poslání ČZU.

(2) Zaměstnanci ČZU uvedení v odstavci 1 jsou povinni dbát dobrého jména ČZU.

(3) Zaměstnanci uvedení v odstavci 1 jsou v pracovněprávním vztahu k ČZU. Jejich odměňování se řídí Vnitřním mzdovým předpisem České zemědělské univerzity v Praze jakožto vnitřním předpisem podle § 17 odst. 1 písm. d) zákona.

(4) Činnost zaměstnanců uvedených v odstavci 1 upravují příslušné pracovní náplně.

Článek 31 **Etika jednání studentů a zaměstnanců ČZU**

(1) Základní etické principy, které vedou zaměstnance i studenty ČZU v rámci jejich akademických a dalších aktivit praktikovaných v univerzitní i mimouniverzitní sféře, především pokud se jedná o vzdělávací nebo tvůrčí činnosti či o působení ve veřejném prostoru, obsahuje Etický kodex České zemědělské univerzity v Praze jakožto interní předpis ČZU vydávaný rektorem po schválení AS ČZU.

(2) K posuzování podnětů ve věci dodržování Etického kodexu České zemědělské univerzity v Praze je ustavena etická komise. Její složení, způsob jmenování jejích členů a další procesní postupy jejího fungování stanoví Etický kodex České zemědělské univerzity v Praze.

Část šestá **Zajišťování kvality a vnitřní hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí** **a s nimi souvisejících činností ČZU**

Článek 32 **Zajišťování kvality a vnitřní hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČZU**

(1) ČZU má systém zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČZU.

(2) Při zajišťování kvality a vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČZU postupuje ve smyslu § 77b zákona, dalších ustanovení zákona a Pravidel systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností České zemědělské univerzity v Praze jakožto vnitřního předpisu ČZU podle § 17 odst. 1 písm. j) zákona.

Část sedmá

Akademické obřady a symboly

Článek 33

Znak, vlajka a pečeť ČZU

(1) Oficiálním znakem ČZU je stojící dvouocasý lev s korunou, hledící doprava, který drží v tlapách nápis ČZU s vloženým obilným klasem. Znak ČZU je chráněn jako ochranná známka, jeho užívání je upraveno interním předpisem ČZU, jehož součástí je odkaz na grafický manuál. Vyobrazení znaku ČZU je v Příloze č. 3.

(2) Oficiální vlajka ČZU obsahuje znak ČZU a barevná pole v barvách ČZU, v souladu s vyobrazením, které je uvedeno v Příloze č. 3. Užívání vlajky ČZU je upraveno interním předpisem ČZU. Vyobrazení vlajky ČZU je v Příloze č. 3.

(3) Oficiální pečeť ČZU je dvouocasý lev s korunkou, hledící doprava, který je uvnitř dvou kružnic uprostřed s nápisem Česká zemědělská univerzita v Praze a rokem 1906. Pečeť ČZU je chráněna jako ochranná známka, její užívání je upraveno interním předpisem ČZU, jehož součástí je odkaz na grafický manuál. Vyobrazení pečeti ČZU je v Příloze č. 3.

Článek 34

Insignie ČZU a taláry

(1) Vnější výrazem důstojnosti, pravomoci a odpovědnosti rektora, prorektorů, děkanů, proděkanů, ředitele IVP a jeho zástupců, předsedy AS ČZU a kvestora (dále jen “akademický funkcionář”) při slavnostních příležitostech jsou insignie (akademické žezlo, řetězy) a taláry ČZU, fakult a IVP.

(2) Použití insignií a způsob uložení stanoví rektor, na jednotlivých fakultách děkani, na IVP ředitel.

(3) Taláry ČZU jsou při slavnostních příležitostech oprávněni používat:

- a) akademičtí funkcionáři a promotoři (černé taláry s barevně odlišeným límcem a lemy rukávů; v případě rektora z kožešiny),
- b) členové VR ČZU a vědeckých rad fakult a IVP (černé taláry),
- c) další osoby podle rozhodnutí rektora nebo děkana (černé taláry),
- d) pedelové (taláry pedelů).

Článek 35

Akademické obřady ČZU

(1) Rektor a děkani jsou uváděni do svých funkcí zpravidla slavnostní inaugurací za účasti členů Akademické obce ČZU a pozvaných hostů. Při této příležitosti zpravidla rektor pronese inaugurační řeč.

(2) Slavnostní imatrikulace je veřejným výrazem přijetí studenta do Akademické obce ČZU. Součástí slavnostní imatrikulace je slavnostní slib studenta, jehož znění je uvedeno ve statutech fakult a IVP. Formu, náležitosti a průběh slavnostní imatrikulace stanoví děkan respektive ředitel IVP po konzultaci s rektorem.

(3) Promoce jsou slavnostní akty, při nichž akademičtí funkcionáři odevzdávají absolventům všech typů studijních programů vysokoškolský diplom a dodatek k diplomu, popřípadě diplom o obhajobě disertační práce. Promoce organizují fakulty nebo IVP ve spolupráci s rektorem a prorektory.

(4) Při akademických obřadech a promociích jsou užívána tradiční latinská oslovení akademických funkcionářů:

- a) Oslovení rektora je “Vaše Magnificence” (vznešenosti).
- b) Oslovení prorektora je “Honorabilis” (ctihodný).
- c) V případě, že prorektor zastupuje rektora, je osločován “Vaše Magnificence”.
- d) Oslovení děkana a ředitele IVP je “Spectabilis” (slovutný).
- e) Oslovení proděkana a zástupce ředitele IVP je “Honorabilis”.

- f) V případě, že prodekan zastupuje děkana, nebo zástupce ředitele IVP zastupuje ředitele IVP, je osloven “Spectabilis”.

Část osmá

Razítka a úřední desky ČZU

Článek 36

Razítka ČZU

- (1) ČZU užívá kulaté razítko s malým státním znakem České republiky a textem “Česká zemědělská univerzita v Praze”.
- (2) Fakulty, IVP a další součásti ČZU oprávněné užívat kulatá razítka s malým státním znakem používají tato razítka s textem “Česká zemědělská univerzita v Praze” – doplněným názvem příslušné součásti.
- (3) Používání kulatých razítek a dalších razítek, která nejsou uvedena v odstavcích 1 a 2 (zejména řádkových razítek) je upraveno interním předpisem ČZU.

Článek 37

Úřední desky

- (1) ČZU a její součásti mají svoji úřední desku zřízenou v souladu s příslušnými právními předpisy. Náležitosti týkající se obsahu, označení, rozmístění a odpovědnosti za obsah úředních desek jsou stanoveny interním předpisem ČZU.
- (2) Úřední desky slouží pro zveřejňování informací vyžadovaných právními předpisy.

Část devátá

Hospodaření ČZU

Článek 38

Pravidla hospodaření ČZU

- (1) ČZU hospodáří podle rozpočtu nákladů a výnosů, který sestavuje na období kalendářního roku a střednědobého výhledu rozpočtu na nejméně 2 následující roky. Rozpočet nesmí být sestavován jako deficitní. Metodiku a postup tvorby rozpočtu ČZU vydává rektor po schválení AS ČZU formou interního předpisu ČZU. Rozpočet po jeho schválení Kolegiem rektora předkládá rektor v souladu se zákonem ke schválení AS ČZU a SR ČZU. Po skončení roku ČZU provede vypořádání se státním rozpočtem a předloží je ve stanovených termínech ministerstvu.
- (2) Základním zdrojem rozpočtu ČZU jsou dotace, příspěvky a jiné příjmy podle § 18 odst. 2 zákona a zvláštních právních předpisů.¹⁾
- (3) ČZU je povinna si počínat při hospodaření s prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu hospodárně, efektivně a účelně využívat tyto finanční prostředky v souladu s podmínkami použití příspěvků a dotací.²⁾ Za účelné využívání příspěvků a dotací a za vypořádání dotací se státním rozpočtem a za řádné hospodaření s majetkem je ministři školství, mládeže a tělovýchovy odpovědný rektor.
- (4) ČZU je povinna vést řádnou evidenci majetku a interním předpisem stanovit nakládání s majetkem a řídit se obecnými předpisy o účetnictví.
- (5) ČZU hospodáří jako jedna účetní jednotka a způsob jejího účtování je upraven v § 20 zákona. Pro vnitřní potřeby sledování a vyhodnocování nákladů a výnosů se člení na účetní součásti.

¹⁾Např. § 12 až 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky MF č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje), ve znění pozdějších předpisů.

(6) V doplňkové činnosti ČZU vykonává za úplatu činnost navazující na její hlavní činnost nebo činnost sloužící k účinnějšímu využití lidských zdrojů a majetku. ČZU v rámci doplňkové činnosti realizuje i činnosti zemědělské, lesnické a další, které jsou nezbytné pro zajištění dalších činností ČZU v oblasti vědy, výzkumu, vzdělávání a výuky, zkušebnictví nebo v oblasti hospodaření a správy vlastního majetku. ČZU je povinna důsledně oddělit náklady a výnosy spojené s doplňkovou činností. Doplňková činnost nesmí ohrozit kvalitu, rozsah a dostupnost činností, k jejichž uskutečňování byla ČZU zřízena.

(7) Finanční prostředky k zajištění činnosti financované z běžných prostředků získává ČZU podle § 18 odst. 2 zákona, zejména:

- z příspěvků ze státního rozpočtu na vzdělávací a tvůrčí činnost,
- z podpory výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků,
- z dotací ze státního rozpočtu,
- z poplatků spojených se studiem,
- z výnosů z majetku,
- z jiných příjmů nebo jiných příspěvků než uvedených v písmenu a) ze státního rozpočtu, ze státních fondů, z Národního fondu a z rozpočtů obcí a krajů,
- z výnosů z doplňkové činnosti,
- z příjmů z darů a dědictví.

(8) Finanční prostředky k zajištění činnosti financované z kapitálových prostředků získává ČZU zejména:

- a) z příspěvku nebo z dotace ze státního rozpočtu,
- b) z individuálních nebo systémových kapitálových transferů (investičních dotací) ze státního rozpočtu,
- c) z veřejných rozpočtů, ze státních fondů a rozpočtu Evropské unie,
- d) z vlastních zdrojů fondu reprodukce investičního majetku,
- e) sdružením prostředků,
- f) z úvěrů od peněžních ústavů,
- g) z účelových darů.

(9) Na příspěvek ze státního rozpočtu na uskutečňování akreditovaných studijních programů a programů celoživotního vzdělávání a s nimi spojenou tvůrčí činnost a dotaci na rozvoj ČZU má ČZU zákonný nárok. ČZU může obdržet dotaci ze státního rozpočtu na ubytování a stravování studentů.

(10) Ostatní výnosy jsou zdrojem získaným vlastními aktivitami ČZU a mohou být použity k financování jejích aktivit. Pokud je výnos poskytnut smluvně k určitému účelu, je čerpání prostředků ČZU vázáno touto smlouvou.

(11) Kapitálové prostředky získané z individuálních nebo systémových kapitálových transferů (investičních dotací) ze státního rozpočtu, jsou přísně účelově vázány a jsou předmětem ročního vypořádání.

(12) ČZU zřizuje tyto fondy:

- rezervní fond,
- fond reprodukce investičního majetku,
- stipendijní fond,
- fond odměn,
- fond účelově určených prostředků,
- fond sociální,
- fond provozních prostředků.

(13) Tvorba a použití fondů:

a) Rezervní fond je tvořen:

- z přidělu ze zisku po jeho zdanění,
- z převodu prostředků z fondu reprodukce investičního majetku, fondu odměn a fondu provozních prostředků.

Rezervní fond je určený zejména:

- na krytí ztrát v následujících účetních obdobích,
- k úhradě sankcí a ke krytí dočasného nedostatku finančních prostředků (např. jako zdroje pro předfinancování projektů),
- k převodu prostředků do fondu reprodukce investičního majetku, fondu odměn a fondu provozních prostředků.

b) Fond reprodukce investičního majetku, který je tvořen:

- přidělem ze zisku po jeho zdanění,
- ze zůstatku příspěvků podle § 18 odst. 2 písm. a) zákona k 31. prosinci běžného roku,
- odpisy hmotného a nehmotného majetku,
- ze zůstatkové ceny (do výše účetních odpisů) majetku,
- dary,
- převodem prostředků z fondu rezervního, fondu odměn a fondu provozních prostředků.

Fond reprodukce investičního majetku je určený:

- k pořízení dlouhodobého majetku,
- k úhradě splátek investičních úvěrů a půjček,
- k poskytování prostředků jiným osobám v rámci uzavřené smlouvy o sdružené investiční činnosti,
- pro vklady do právnických osob a úhradu nákladů na jejich zřízení,
- k převodu prostředků do fondu rezervního, fondu odměn a fondu provozních prostředků.

c) Stipendijní fond, který je tvořen:

- z poplatků za studium podle § 58 odst. 6 zákona,
- převody daňově uznatelných nákladů podle zvláštního právního předpisu.²⁾

Prostředky stipendijního fondu lze použít k výplatám stipendií podle Stipendijního řádu České zemědělské univerzity v Praze jakožto vnitřního předpisu ČZU podle § 17 odst. 1 písm. h) zákona.

d) Fond odměn, který je tvořen:

- z přidělu ze zisku po jeho zdanění,
- z převodu prostředků z fondu rezervního, fondu reprodukce investičního majetku a fondu provozních prostředků.

Prostředky fondu odměn lze použít:

- na výplatu mezd a ostatních peněžitých plnění a k financování souvisejících odvodů v souladu s Vnitřním mzdovým předpisem České zemědělské univerzity v Praze jakožto vnitřním předpisem podle § 17 odst. 1 písm. d) zákona,

²⁾ § 24 odst. 2 písm. zr) zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

- k převodu prostředků do fondu rezervního, fondu reprodukce investičního majetku a fondu provozních prostředků.

e) Fond účelově určených prostředků, který je tvořen:

- z účelově určených darů, s výjimkou darů určených na pořízení a technické zhodnocení dlouhodobého majetku,
- z účelově určených peněžních prostředků ze zahraničí,
- z účelově určených veřejných prostředků, včetně prostředků účelové a institucionální podpory výzkumu a vývoje z veřejných prostředků, které nemohly být ČZU použity v rozpočtovém roce, ve které jí byly poskytnuty, a to dle pravidel stanovených zákonem.

Prostředky fondu účelově určených prostředků lze použít pouze k účelu, ke kterému byly ČZU poskytnuty.

f) Fond sociální, který je tvořen:

- základním přidělem na vrub nákladů do výše schválené AS ČZU na návrh rektora z ročního objemu nákladů ČZU zúčtovaných na mzdy, náhrady mzdy a odměny za pracovní pohotovost.

Prostředky fondu sociálního lze použít:

- na nepeněžní plnění poskytovaná zaměstnancům podle § 6 odst. 9 písm. d) zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, v oblastech zdraví, kultury, rekreace, vzdělávání a sportu,
- na příspěvek na daňově podporované produkty spoření na stáří zaměstnance ČZU podle §15a zákona č. 586/1992 Sb., zákon o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů,
- a na jiné účely schválené AS ČZU na návrh rektora.

Detailní podmínky k poskytování výše uvedeného jsou upraveny interním předpisem ČZU.

g) Fond provozních prostředků, který je tvořen:

- ze zisku po zdanění, ze zůstatku příspěvku podle § 18 odst. 2 písm. a) zákona k 31. prosinci běžného roku,
- ze zůstatku příspěvků podle § 18 odst. 2 písm. a) zákona k 31. prosinci běžného roku,
- převodem prostředků z fondu rezervního, fondu reprodukce investičního majetku, fondu odměn.

Prostředky fondu provozních prostředků lze použít:

- k úhradě běžných (neinvestičních) nákladů v běžném kalendářním roce,
- k převodu prostředků do fondu rezervního, fondu odměn a fondu reprodukce investičního majetku.

(14) ČZU je oprávněna na základě potřeb provádět převody prostředků mezi fondy, a to fondem rezervním, fondem reprodukce investičního majetku, fondem odměn a fondem provozních prostředků. O převodech rozhoduje rektor.

(15) ČZU může rozdělovat do fondů zisk po zdanění pouze v případě, že byla uhrazena případná ztráta z minulých období. Zůstatky fondů k 31. prosinci běžného roku se převádějí do následujícího rozpočtového roku.

(16) Při rozdělení zisku po zdanění mezi jednotlivými fondy ČZU se přihlédne ke specifickým potřebám ČZU a k podílu organizačních součástí na jeho dosažení; o rozdělení rozhoduje rektor, pokud zákon nebo jiný zvláštní právní předpis nestanoví jinak.

(17) Prostředky rozpočtu se používají pouze na financování činností, pro které byla ČZU zřízena, a na financování doplňkové činnosti podle § 20 odst. 2 zákona.

(18) ČZU je oprávněna přijímat úvěry, návratné finanční výpomoci a půjčky na běžné a kapitálové výdaje, pokud z jejich přijetí nevzniknou nároky vůči státnímu rozpočtu a pokud je zajištěna jejich návratnost v rámci hospodaření ČZU.

(19) ČZU není oprávněna k převzetí ručení za peněžitý dluh jiné osoby a ke zřízení zástavního práva k nemovitosti. ČZU není oprávněna se stát společníkem veřejné obchodní společnosti nebo komplementářem komanditní společnosti. Dále ČZU není oprávněna vkládat do obchodní korporace nebo družstva nemovité věci nabyté do vlastnictví z vlastnictví státu, poskytnutý příspěvek podle § 18 odst. 3 zákona a poskytnutou dotaci podle § 18 odst. 5 zákona. O vkladech s peněžitým nebo nepeněžitým předmětem do právnických osob rozhoduje zvláštním rozhodnutím rektor po předchozím písemném souhlasu SR ČZU, a v souladu s Pravidly pro vkládání peněžitých a nepeněžitých vkladů do právnických osob a projednávání návrhů na založení právnických osob jakožto vnitřním předpisem ČZU podle § 17 odst. 1 písm. k) a § 20 odst. 3 zákona.

(20) Stát neručí za závazky ČZU.

(21) Úhrady plateb sankční povahy jsou součástí nákladů ČZU.

Článek 39

Majetek

(1) ČZU vlastní majetek potřebný k činnostem, pro které byla zřízena a k činnostem, které vykonává v doplňkové činnosti podle § 20 zákona.

Článek 40

Financování zařízení

(1) ČZU financuje kapitálové a běžné výdaje svých zařízení charakteru menz, kolejí, ubytovny, zařízení pro vzdělávání mládeže i dospělých, provoz knihoven, tělocvičen a jiných sportovních zařízení, pokud slouží zaměstnancům nebo studentům ČZU.

(2) Pokud ČZU využívá zařízení podle odstavce 1 společně s jinou osobou, podílí se na nákladech a výnosech podle poměrových ukazatelů využití, sjednaných v k tomu uzavřené smlouvě. Smluvně lze sjednat úhradu poměrné části využití těchto zařízení i paušální částkou.

Článek 41

Poskytování příspěvku jiným osobám

(1) ČZU je oprávněna v souladu s příslušnými právními předpisy zajistit zaměstnancům stravování nebo příspěvek na stravování.

(2) ČZU je oprávněna z dotačních prostředků ministerstva a z vlastních prostředků poskytovat příspěvek na stravování studentů.

Část desátá

Přechodná a závěrečná ustanovení

Článek 42

Přechodná ustanovení

(1) Odkazuje-li vnitřní předpis ČZU nebo interní předpis ČZU či její součástí na znění statutu účinné před nabytím účinnosti tohoto statutu, uplatní se odkaz na příslušná ustanovení tohoto statutu.

Článek 43

Závěrečná ustanovení

(1) Zrušuje se Statut České zemědělské univerzity v Praze zaregistrovaný ministerstvem dne 30. listopadu 2022 pod čj. MSMT-32183/2022-2 ve znění pozdějších změn.

(2) Tento statut byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona AS ČZU dne 22. května 2025.

- (3) Tento statut nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace ministerstvem.
- (4) Tento statut nabývá účinnosti dnem zveřejnění ve veřejné části internetových stránek ČZU.

prof. Ing. Petr Sklenička, CSc., v. r.
rektor ČZU

Příloha č. 1
ke Statutu České zemědělské univerzity v Praze

SEZNAM VNITŘNÍCH PŘEDPISŮ ČZU

- Statut České zemědělské univerzity v Praze
- Volební řád Akademického senátu České zemědělské univerzity v Praze
- Jednací řád Akademického senátu České zemědělské univerzity v Praze
- Vnitřní mzdový předpis České zemědělské univerzity v Praze
- Jednací řád Vědecké rady České zemědělské univerzity v Praze
- Řád výběrového řízení České zemědělské univerzity v Praze
- Studijní a zkušební řád pro studium v bakalářských a magisterských studijních programech České zemědělské univerzity v Praze
- Studijní a zkušební řád pro studium v doktorských studijních programech České zemědělské univerzity v Praze
- Stipendijní řád České zemědělské univerzity v Praze
- Disciplinární řád České zemědělské univerzity v Praze
- Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností České zemědělské univerzity v Praze
- Pravidla habilitačního řízení nebo řízení ke jmenování profesorem České zemědělské univerzity v Praze
- Statut mimořádného a hostujícího profesora České zemědělské univerzity v Praze
- Pravidla pro vkládání peněžitých a nepeněžitých vkladů do právnických osob a projednávání návrhů na založení právnických osob
- Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení České zemědělské univerzity v Praze
- Řád celoživotního vzdělávání České zemědělské univerzity v Praze

**SEZNAM INTERNÍCH PŘEDPISŮ ČZU,
NA KTERÉ ODKAZUJE STATUT
ČESKÉ ZEMĚDĚLSKÉ UNIVERZITY V PRAZE**

- Etický kodex České zemědělské univerzity v Praze
- Řád pro udělování čestných titulů a medailí České zemědělské univerzity v Praze
- Metodika a postup tvorby rozpočtu ČZU
- Pravidla pro správu majetku, péči o jeho reprodukci a nakládání s majetkem
- Vymezení činností prorektorů, kvestora a kancléře
- Stanovení poplatků spojených se studiem a výše úhrad za administrativně-správní úkony a služby
- Používání znaku ČZU, vlajky ČZU a grafického manuálu ČZU
- Zhotovení, evidence a používání úředních a řádkových razítek
- Stanovení zásad pro zveřejňování dokumentů na úředních deskách ČZU a zveřejňování dalších údajů

**ANGLICKÉ EKVIVALENTY
ČESKÝCH NÁZVŮ ČZU A JEJÍCH SOUČÁSTÍ**

Česká zemědělská univerzita v Praze - Czech University of Life Sciences Prague

Fakulta agrobiologie, potravinových a přírodních zdrojů - Faculty of Agrobiology, Food and Natural Resources

Fakulta lesnická a dřevařská – Faculty of Forestry and Wood Sciences

Fakulta tropického zemědělství – Faculty of Tropical AgriSciences

Fakulta životního prostředí – Faculty of Environmental Sciences

Provozně ekonomická fakulta - Faculty of Economics and Management

Technická fakulta – Faculty of Engineering

Institut vzdělávání a poradenství – Institute of Education and Counselling

Katedra tělesné výchovy - Department of Physical Education

Knihovna ČZU - Library CZU

Rektorát – Rectorate

Statky ČZU - CZU Farm Estates

Vinařství ČZU – CZU Winery

Lesy ČZU - CZU Forests

Příloha č. 3
ke Statutu České zemědělské univerzity v Praze

VYOBRAZENÍ ZNAKU ČZU, VLAJKY ČZU A PEČETI ČZU

ZNAK ČZU



VLAJKA ČZU





PEČEŤ ČZU

