

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), registrovalo pod čj. MSMT-17114/2025-2 Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení České zemědělské univerzity v Praze ke dni podpisu registrace.

Mgr. Vojtěch Tomášek
ředitel odboru vysokých škol

Mgr.
Vojtěch
Tomášek

Digitálně
podepsal Mgr.
Vojtěch Tomášek
Datum:
2025.07.11
11:11:28 +02'00'



JEDNACÍ ŘÁD RADY PRO VNITŘNÍ HODNOCENÍ ČESKÉ ZEMĚDĚLSKÉ UNIVERZITY V PRAZE

Platnost předpisu dnem registrace Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy	11. července 2025
Účinnost předpisu	21. července 2025

Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení České zemědělské univerzity v Praze

Článek 1

Zřízení Rady pro vnitřní hodnocení České zemědělské univerzity v Praze

Rada pro vnitřní hodnocení České zemědělské univerzity v Praze (dále jen „Rada“) je v souladu s § 12a odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“), zřízena Statutem České zemědělské univerzity v Praze jakožto samosprávný akademický orgán České zemědělské univerzity v Praze (dále jen „ČZU“) ve smyslu § 7 odst. 1 písm. d) zákona.

Článek 2

Složení Rady a funkční období členů Rady

- (1) Rada má 21 členů.
- (2) Předsedou Rady (dále jen „předseda“) je v souladu s § 12a odst. 3 zákona rektor.
- (3) Členem Rady je dále v souladu s § 12a odst. 3 zákona předseda Akademického senátu ČZU (dále jen „AS ČZU“).
- (4) Rektor, po projednání ve Vědecké radě ČZU (dále jen „VR ČZU“) a předchozím souhlasu AS ČZU, jmenuje a odvolává místopředsedu Rady (dále jen „místopředseda“) z řad akademických pracovníků ČZU, kteří jsou profesory, docenty nebo mimořádnými profesory ČZU, a ostatní členy Rady z toho je jeden člen Rady vždy jmenován z řad studentů ČZU.
- (5) Složení Rady odráží oblasti vzdělávání, v jejichž rámci jsou na ČZU uskutečňovány akreditované studijní programy.
- (7) Funkční období člena Rady jmenovaného podle odstavce 4 zaniká odvoláním z funkce člena Rady rektorem po předchozím projednání záměru na odvolání člena Rady ve VR ČZU a po předchozím souhlasu AS ČZU.
- (8) Funkční období členů Rady, jejichž členství v Radě je stanoveno zákonem, tzn. rektor podle odstavce 2 a předseda AS ČZU podle odstavce 3, je vázáno na výkon jejich funkce. Na tato místa členů Rady vždy automaticky nastupuje nově jmenovaný rektor ČZU, resp. nově zvolený předseda AS ČZU, a to, v případě rektora, dnem jeho jmenování resp., v případě předsedy AS ČZU, po skončení zasedání AS ČZU, na kterém byl zvolen do funkce.
- (9) Funkční období člena Rady jmenovaného podle odstavce 4 dále zaniká dnem:
 - a) ukončení pracovního poměru na ČZU, v případě členů Rady, kteří jsou akademickými pracovníky ČZU;
 - b) ukončení nebo přerušení studia na ČZU v případě člena Rady, který je členem Rady na základě svého postavení studenta ČZU;
 - c) doručení písemné rezignace člena Rady k rukám rektora ČZU;
 - d) úmrtí člena Rady

e) uplynutím funkčního období člena Rady.

(10) Dojde-li k zániku funkce člena Rady před uplynutím jeho funkčního období, je nový člen jmenován pouze na zbytek příslušného funkčního období. Při zániku funkce člena Rady se použije obdobně postup pro navrzení a jmenování stanovený v odstavci 4.

Článek 3 Předseda Rady

(1) Předseda je reprezentantem Rady. Předseda ve spolupráci s místopředsedou:

- a) navrhuje program jednání a připravuje harmonogram prací Rady;
- b) připravuje podklady k jednání Rady a je zodpovědný za jejich předkládání členům Rady s předstihem alespoň 7 kalendářních dnů před jednáním Rady;
- c) zodpovídá za dodržování tohoto jednacího řádu;
- d) prověřuje výkon členství jednotlivých členů Rady.

(2) Předseda řídí jednání Rady a je oprávněn řízením jednání Rady pověřit místopředsedu.

(3) V období mezi jednáními Rady předseda ve spolupráci s místopředsedou vyřizuje běžnou agendu a plní úkoly, kterými byl pověřen Radou.

Článek 4 Pracovní komise Rady

(1) Rada dle potřeby zřizuje pracovní komise Rady (dále jen „komise“). Komise mohou být zřízeny jako trvalé nebo dočasné.

(2) Zřízení komise, složení a náplň činnosti komise navrhuje předseda a schvaluje Rada nadpoloviční většinou všech svých členů.

(3) Předsedou komise je vždy člen Rady. Členy komise mohou být zaměstnanci ČZU, studenti ČZU a odborníci z jiného pracoviště než z ČZU.

Článek 5 Působnost Rady

(1) Působnost Rady je dána §12a zákona, čl. 8 Statutu České zemědělské univerzity v Praze a tímto jednacím řádem.

(2) Rada především:

- a) schvaluje návrh pravidel systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací a vědecké a výzkumné, vývojové a inovační, uměleckou nebo další tvůrčí činnosti (dále jen „tvůrčí činnost“), tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČZU předložený předsedou před předložením tohoto návrhu AS ČZU (dle § 12a odst. 4 písm. a) zákona);
- b) dohlíží na průběh vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností v rámci ČZU (dle § 12a odst. 4 písm. b) zákona);
- c) zpracovává zprávu o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČZU (dále jen „Zpráva“) a dodatky k této zprávě (dále jen „Dodatky“) (dle § 12a odst. 4 písm. c) zákona);

- d) vede průběžné záznamy o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČZU (dle § 12a odst. 4 písm. d) zákona);
 - e) vykonává další činnosti v rozsahu stanoveném Statutem České zemědělské univerzity v Praze (dle § 12a odst. 4 písm. e) zákona);
 - f) schvaluje studijní programy předložené předsedou na návrh vědecké rady fakulty nebo IVP (v případě studijních programů, které se neuskutečňují na fakultách či ČZU a IVP, bez tohoto návrhu), a to v případech, kdy jsou studijní programy zařazeny do oblastí vzdělávání, pro něž má ČZU institucionální akreditaci (dle § 12 odst. 1 písm. b) zákona); schvaluje záměr předložit žádost o akreditaci, rozšíření akreditace nebo prodloužení doby platnosti akreditace studijních programů předložený předsedou na návrh vědecké rady fakulty nebo IVP; v případě studijních programů, které se neuskutečňují na fakultě nebo ČZU a IVP, bez tohoto návrhu (dle § 12 odst. 1 písm. c) zákona);
 - g) schvaluje na návrh rektora záměr předložit žádost o institucionální akreditaci pro oblast nebo oblasti vzdělávání a o rozšíření institucionální akreditace pro další oblast nebo oblasti vzdělávání (dle § 12 odst. 1 písm. d) zákona); schvaluje záměr předložit žádost o akreditaci habilitačního řízení nebo řízení ke jmenování profesorem předložený předsedou na návrh vědecké rady fakulty; v případě řízení, která se neuskutečňují na fakultě, bez tohoto návrhu (dle § 12 odst. 1 písm. e) zákona);
 - h) schvaluje na návrh rektora záměr vzdát se institucionální akreditace, záměr zrušit studijní program a záměr vzdát se akreditace habilitačního řízení nebo řízení ke jmenování profesorem (dle § 12 odst. 1 písm. f) zákona).
- (3) Rada se vyjadřuje ke strategickým dokumentům, vnitřním předpisům ČZU a interním předpisům ČZU souvisejícím s kvalitou vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností ČZU.

Článek 6 Jednání Rady

- (1) Předseda případně místopředseda, na základě pověření předsedou, svolává jednání Rady, a to nejméně dvakrát ročně.
- (2) Na jednání Rady mohou být kromě členů Rady přizváni také další hosté k projednávání konkrétních záležitostí.
- (3) Účast členů Rady na jednáních Rady je nezastupitelná.
- (4) Jednání Rady je neveřejné. Pokud se na tom Rada usnese hlasováním, mohou být některé části nebo celé jednání Rady veřejné.
- (5) Jednání Rady řídí její předseda případně její místopředseda, na základě pověření předsedou.
- (6) Program jednání Rady navrhuje předseda případně místopředseda, na základě pověření předsedou; členové Rady mohou navrhopvat další body do programu jednání Rady. Program jednání Rada schvaluje vždy na začátku jednání. Ke každému bodu schváleného programu je otevřena diskuse a je o něm hlasováno usnesením.

(7) V případě, že z obecně závazných právních předpisů, vnitřních předpisů ČZU, interních předpisů ČZU nebo z průběhu jednání vyplyne nezbytnost přijmout usnesení, předseda případně místopředseda, na základě pověření předsedou, organizuje hlasování.

(8) Rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů.

(9) Rada se usnáší na základě hlasování. Hlasování je tajné v případech, kdy o tajné hlasování požádá třetina z přítomných členů Rady, v ostatních případech je hlasování Rady veřejné.

(10) Ke schválení každého usnesení a ke schválení dalších záležitostí je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů Rady, není-li tímto jednacím řádem stanoveno jinak.

(11) Z jednání Rady se vyhotovuje zápis, který ověřuje předseda. Zápis obsahuje průběh jednání Rady a Radou přijatá usnesení. Předseda případně místopředseda, na základě pověření předsedou, zajistí zpřístupnění zápisu členům Rady, členům kolegia rektora ČZU a členům AS ČZU.

(12) Rada může ve výjimečných případech přijmout písemné usnesení i mimo jednání, tj. usnesení hlasováním per rollam, a to v listinné podobě či elektronicky. Průběh této formy hlasování probíhá takto:

- a) předseda případně místopředseda, na základě pověření předsedou, nejprve zajistí rozeslání návrhu usnesení, se kterým má být vysloven souhlas, všem členům Rady a současně stanoví adresu e-mailu, na kterou mají členové Rady hlasovat, popř. stanoví jiný postup pro hlasování mimo zasedání a lhůtu, ve které mají členové Rady provést hlasování, která činí nejméně 5 pracovních dnů;
- b) jestliže kterýkoliv člen Rady oznámí ve stanovené lhůtě předsedovi, případně místopředsedovi, že požaduje projednání usnesení, které má být přijato per rollam, nelze takové usnesení přijmout mimo jednání Rady;
- c) usnesení je přijato, pokud s ním v rámci hlasování vyslovily souhlas nejméně dvě třetiny všech členů Rady;
- d) po skončení lhůty pro hlasování zajistí předseda případně místopředseda, na základě pověření předsedou, rozeslání výsledku hlasování všem členům Rady. Předseda, případně místopředseda na základě pověření předsedou, též eviduje veškeré doklady spojené s tímto hlasováním a na nejbližším jednání Rady poskytne členům informaci o průběhu a výsledku hlasování per rollam, které se stane součástí zápisu z tohoto jednání Rady.

(13) Ve výjimečných situacích může předseda, popřípadě místopředseda, na základě pověření předsedou svolat jednání Rady s jednáním a hlasováním mimo zasedání prostředky komunikace na dálku, a to zcela (distanční zasedání) či částečně (hybridní zasedání). Bližší podmínky jednání a hlasování mimo zasedání prostředky komunikace na dálku stanoví předseda Rady. Ustanovení týkající se jednání a hlasování Rady se pro jednání a hlasování prostředky komunikace na dálku použijí přiměřeně.

(14) ČZU zajišťuje administrativní úkoly vyplývající z práce Rady, které jí zadal předseda nebo místopředseda.

Článek 7

Závěrečná ustanovení

Zrušuje se Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení České zemědělské univerzity v Praze schválený ministrem školství, mládeže a tělovýchovy dne 6. dubna 2021 pod č.j. MSMT-9512/2021-1.

(1) Tento jednací řád byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona AS ČZU dne 22. května 2025.

(2) Tento jednací řád nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

(3) Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem zveřejnění ve veřejné části internetových stránek ČZU.

prof. Ing. Petr Sklenička, CSc., v. r.
rektor