



Název předpisu **Univerzitní grantová soutěž Návraty na ČZU**

Druh předpisu Rozhodnutí rektora

Pořadové číslo
předpisu

7/2025

Účinnost od

27. 11. 2025

Účinnost do

[Účinnost do]

Ve znění novely

[Ve znění novely - info v košilce]

Stručný popis

Předpis upravuje pravidla univerzitní grantové soutěže určené pro výzkumné a akademické pracovníky a studenty doktorských studijních programů (DSP).
Předpis dále definuje hodnotící komisi a její jednací řád, termíny a podmínky soutěže.

Odborný garant

VaV - prorektor/ka pro VaV

Schválil

Nerelevantní

Datum

[Datum schválení]

Vydal

prof. Ing. Petr Sklenička, CSc.,
rektor

Datum

27. 11. 2025

Obsah

Obsah	2
Univerzitní grantová soutěž Návraty na ČZU	3
Úvodní ustanovení	3
Hodnotící komise	3
Jednací řád HK	4
Termíny soutěže	5
Podmínky soutěže	5
Závěrečná ustanovení	6

Rozhodnutí rektora

Č. 7/2025

Univerzitní grantová soutěž Návraty na ČZU

Článek 1

Úvodní ustanovení

- (1) Toto rozhodnutí je platné pro Českou zemědělskou univerzitu v Praze (dále jen „ČZU“) a upravuje pravidla univerzitní grantové soutěže pro výzkumné pracovníky s názvem Návraty na ČZU (dále také jen „soutěž“).
- (2) Toto rozhodnutí se přímo dotýká zapojených fakult ČZU, tj. Fakulty agrobiologie, potravinových a přírodních zdrojů, Fakulty lesnické a dřevařské, Fakulty tropického zemědělství a Fakulty životního prostředí (společně dále jen „fakulty“ nebo samostatně také jen „fakulta“).
- (3) Cílem univerzitní grantové soutěže je umožnit výzkumným a akademickým pracovníkům a studentům doktorských studijních programů (dále jen „DSP“) ČZU obnovit svou vědeckovýzkumnou činnost po období přerušení kariéry. Účelová finanční podpora poskytovaná na základě univerzitní grantové soutěže dle tohoto rozhodnutí (dále také jen „návrátový grant“) je zaměřena na usnadnění návratu do akademického prostředí po mateřské či rodičovské dovolené, dlouhodobé nemoci nebo době věnované péči o dítě či jinou blízkou osobu.
- (4) Univerzitní grantová soutěž je vyhlášena v rámci realizace projektu „Návraty na ČZU“, reg. č. CZ.02.01.01/00/24_037/0013835, financovaného z prostředků Operačního programu Jan Amos Komenský, výzvy č. 02_24_037 s názvem Návraty, v aktuálním znění, priority 1.
- (5) Pro realizaci soutěže je zřízena hodnotící komise (dále též jen „HK“) jako odborný, řídicí a výkonný orgán.

Článek 2

Hodnotící komise

- (1) HK má 5 členů. Z toho jsou 4 proděkaní pro vědu a výzkum ze zapojených fakult ČZU a dále prorektor pro vědu a výzkum.
- (2) Předsedou HK je prorektor pro vědu a výzkum.
- (3) HK má tyto úkoly:
 - projednává žádosti o přidělení návratových grantů;

- provádí finální hodnocení žádostí o návratový grant na základě bodového zisku a posouzení jednotlivými hodnotiteli a relevantnosti výzkumného tématu, který musí odpovídat strategii a zaměření ČZU, respektive zapojených fakult;
- rozhoduje o přidělení návratových grantů, v návaznosti na disponibilní prostředky soutěže navrhuje možnost úpravy rozpočtu projektů;
- rozhoduje o změnách proti původně schválené žádosti o přidělení návratového grantu.

Článek 3 Jednací řád HK

- (1) HK se při svém jednání řídí těmito pravidly:
 - zasedání svolává její předseda zpravidla e-mailem;
 - HK se schází podle potřeby; zasedání HK se může konat i prostřednictvím systému elektronické komunikace bez osobní přítomnosti jednoho nebo více členů HK;
 - HK je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů;
- (2) Jednání HK řídí předseda, popř. jím pověřený zástupce, který předkládá program, jednání řídí a navrhuje usnesení.
- (3) Každý z přítomných členů HK má jeden hlas; při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy. Usnesení je přijato v případě, že pro jeho přijetí rozhoduje nadpoloviční většina přítomných členů HK.
- (4) Má-li HK rozhodnout o věci spadající do její působnosti a jedná-li se o věc, u které by vzhledem k jejímu obsahu, významu a časové dostupnosti bylo svolání jednání HK neúčelné, může HK přijmout usnesení pomocí prostředků umožňujících komunikaci na dálku.
- (5) Usnesení o věci podle předchozího odstavce se uskuteční tak, že předseda HK zajistí rozeslání návrhu usnesení, se kterým má být vysloven souhlas; současně stanoví i lhůtu, ve které má člen HK provést hlasování. Neprovede-li člen HK hlasování ve stanovené lhůtě, má se za to, že se zdržel hlasování pro návrh usnesení. Usnesení dle předchozího odstavce je přijato, pokud pro něj vyslovila souhlas nadpoloviční většina všech členů HK.
- (6) Po skončení lhůty pro hlasování předseda HK dá na vědomí členům HK výsledek hlasování.
- (7) Hlavní metodik projektu ve spolupráci s projektovým manažerem eviduje veškeré doklady související s příslušným hlasováním, jakož i veškeré další doklady související s jednáním HK. Tyto doklady předloží na vyžádání členu HK.
- (8) Jednání HK mají důvěrný charakter a probíhají pouze za přítomnosti členů HK, popř. zapisovatele či jiné osoby určené HK.
- (9) O jednání HK se pořizuje zápis, který podepisuje předseda.
- (10) Závěrečná rozhodnutí o udělení návratových grantů se zveřejňují ve veřejné části internetových stránek ČZU.

Článek 4

Termíny soutěže

- (1) Podávání žádostí o návratové granty je možné od 1. 12. 2025.
- (2) Konečný termín pro podání žádostí o návratové granty je 31. 1. 2026.
- (3) Výsledky soutěže budou zveřejněny do 31. 3. 2026.

Článek 5

Podmínky soutěže

- (1) Podrobné podmínky soutěže jsou uveřejněny v zadávací dokumentaci soutěže, která je dostupná na adrese <https://www.czu.cz/cs/r-7212-veda-a-vyzkum/r-21553-navraty-na-czu>.
- (2) Zadávací dokumentace a její přílohy obsahují zejména:
 - obecné podmínky soutěže;
 - podmínky pro podání žádosti o návratový grant;
 - pravidla pro hodnocení podaných žádostí;
 - formulář posudku hodnotitele;
 - podmínky realizace návratových grantů.
- (3) Oprávněným žadatelem může být výzkumný pracovník, který je k datu podání žádosti o návratový grant absolventem DSP, tj. disponuje akademickým titulem Ph.D. (či jeho ekvivalentem), nebo je studentem DSP ČZU, přičemž:
 - a. se aktuálně nachází na kariérní přestávce (tuto skutečnost musí být žadatel o návratový grant schopen doložit potvrzením příslušného úřadu či obdobným dokumentem z personálního systému zaměstnavatele), nebo
 - b. od ukončení kariérní přestávky do data podání žádosti o návratový grant neuplynulo více než 12 měsíců (žadatel o návratový grant musí k datu předložení žádosti o návratový grant doložit potvrzení příslušného úřadu či obdobný dokument z personálního systému zaměstnavatele dokládající skutečnost, že doba od kariérní přestávky není delší než 12 měsíců).
- (4) Žádosti o návratový grant se podávají elektronicky prostřednictvím elektronického systému v termínu dle čl. 4 tohoto rozhodnutí. Žadatel je současně povinen odevzdat jedno kompletní listinné vyhotovení žádosti (se všemi předepsanými přílohami a podpisy) fakultnímu pracovníkovi návratových grantů příslušné fakulty, a to nejpozději do 4. 2. 2026, jinak bude jeho žádost ze soutěže vyřazena.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

- (1) Toto rozhodnutí nabývá platnosti a účinnosti dnem vyhlášení.

V Praze dne 27. listopadu 2025

prof. Ing. Petr Sklenička, CSc.
rektor, v. r.