

„Návraty na ČZU“ – interní grantová výzva

Seminář pro žadatele 16. 12. 2025



Česká zemědělská
univerzita v Praze

Univerzita plná života



Spolufinancováno
Evropskou unií



Projekt: „Návraty na ČZU“ , Reg. č. CZ.02.01.01/00/24_037/0013835, Operační program Jan Ámos Komenský

Program semináře

- 1. Základní informace k interní výzvě pro podávání žádostí o návratové granty*
- 2. Žádost o návratový grant*
- 3. Hodnocení žádosti o návratový grant*
- 4. Publikační výstupy*
- 5. Kontakty*
- 6. Otázky a odpovědi*
- 7. Otevřená věda*



Česká zemědělská
univerzita v Praze

Univerzita plná života

1. Základní informace – hlavní řešitel

Hlavní řešitel

- parametry ke dni podání žádosti
- je studentem doktorského studijního programu na ČZU, nebo
- disponuje titulem Ph.D. (či jeho ekvivalentem)

a současně

- se aktuálně nachází na kariérní přestávce, nebo
- od ukončení kariérní přestávky po datum podání žádosti o návratový grant neuplynulo více než 12 měsíců

Typy hlavních řešitelů

- student PhD na ČZU
- výzkumník junior
 - do 7 let od obhajoby disertační práce
- výzkumník senior
 - uběhlo již více než 7 let od obhajoby disertační práce
- typ hlavního řešitele se v průběhu řešení nemění
- interní i externí (zaměstnání na ČZU není podmínkou)

Požadavky na hlavního řešitele

- pracovní zapojení hlavního řešitele je **0,50 – 1,00 FTE***
- pokud je hlavním řešitelem PhD student, pak téma projektu **nesmí být totožné s tématem jeho disertační práce**
 - výstupy projektu však lze pro disertační práci použít
- žadatel může být zapojen **pouze v jednom návratovém grantu na ČZU**

* FTE = full time equivalent, 40 hodin týdně



Česká zemědělská
univerzita v Praze

Univerzita plná života

1. Základní informace – hlavní řešitel

Hlavní řešitel

- parametry ke dni podání žádosti
- je studentem doktorského studijního programu na ČZU, nebo
- disponuje titulem Ph.D. (či jeho ekvivalentem)

a současně

- se aktuálně nachází na kariérní přestávce, nebo
- od ukončení kariérní přestávky po datum podání žádosti o návratový grant neuplynulo více než 12 měsíců

Typy hlavních řešitelů

- student PhD na ČZU
- výzkumník junior
 - do 7 let od obhajoby disertační práce
- výzkumník senior
 - uběhlo již více než 7 let od obhajoby disertační práce
- typ hlavního řešitele se v průběhu řešení nemění
- interní i externí (zaměstnání na ČZU není podmínkou)

Požadavky na hlavního řešitele

- pracovní zapojení hlavního řešitele je **0,50 – 1,00 FTE***
- pokud je hlavním řešitelem PhD student, pak téma projektu **nesmí být totožné s tématem jeho disertační práce**
 - výstupy projektu však lze pro disertační práci použít
- žadatel může být zapojen **pouze v jednom návratovém grantu na ČZU**

* FTE = full time employment, 40 hodin týdně



Česká zemědělská
univerzita v Praze

Univerzita plná života

1. Základní informace – hlavní řešitel

Hlavní

- *parc*

- *je st*

- *nebo*

- *disp*

- *a souča*

- *se ak*

- *nebo*

- *od ukončení kariérní přestávky po datu podání žádosti o návratový grant neuplynulo více než 12 měsíců*

Jedná se o období trvající min. 180 kalendářních dní, kdy výzkumník (žadatel o návratový grant) nemohl z důvodu mateřské a rodičovské dovolené, dlouhodobé péče nebo dlouhodobé nemoci plně vykonávat činnost v oblasti VaV. Je umožněno, aby výzkumník v rámci své kariérní přestávky souběžně vykonával činnost v oblasti VaV v pracovněprávním vztahu u příjemce na max. 0,3 úvazku měsíčně, a to v průměru za počet měsíců výkonu této práce. Zároveň však nesmí úvazek v oblasti VaV výzkumníka na kariérní přestávce v žádném měsíci překročit 0,5 úvazku. Doba trvání kariérní přestávky bezprostředně před přerušením a po přerušení se sčítá za předpokladu, že přerušení kariérní přestávky nepřesáhnou v součtu 30 kalendářních dní. Minimální délka kariérní přestávky 180 kalendářních dní se prodlužuje o počet kalendářních dní jejích přerušení (tj. v případě přerušení na 30 kalendářních dní musí kariérní přestávka, včetně všech přerušení, trvat minimálně 210 dní).

ní práce

hajoby disertační práce

hu řešení nemění

ČZU není podmínkou)

*tele je **0,50 – 1,00 FTE****

0 student, pak téma

ématem jeho disertační

- *výstupy projektu však lze pro disertační práci použít*
- *žadatel může být zapojen **pouze v jednom návratovém grantu na ČZU***

* FTE = full time employment, 40 hodin týdně



Česká zemědělská
univerzita v Praze

Univerzita plná života

1. Základní informace – hlavní řešitel

Hlavní řešitel

- parametry ke dni podání žádosti
- je studentem doktorského studijního programu na ČZU, nebo
- disponuje titulem Ph.D. (či jeho ekvivalentem)

a současně

- se aktuálně nachází na kariérní přestávce, nebo
- od ukončení kariérní přestávky po datum podání žádosti o návratový grant neuplynulo více než 12 měsíců

Typy hlavních řešitelů

- student PhD na ČZU
- výzkumník junior
 - do 7 let od obhajoby disertační práce
- výzkumník senior
 - uběhlo již více než 7 let od obhajoby disertační práce
- interní i externí (zaměstnání na ČZU není podmínkou)
- typ hlavního řešitele se v průběhu řešení nemění

Požadavky na hlavního řešitele

- pracovní zapojení hlavního řešitele je **0,50 – 1,00 FTE***
- pokud je hlavním řešitelem PhD student, pak téma projektu **nesmí být totožné s tématem jeho disertační práce**
 - výstupy projektu však lze pro disertační práci použít
- žadatel může být zapojen **pouze v jednom návratovém grantu na ČZU**

* FTE = full time equivalent, 40 hodin týdně



Česká zemědělská
univerzita v Praze

Univerzita plná života

1. Základní informace – mentor

Typy hlavních řešitelů

- *student PhD na ČZU*
 - *musí mít mentora*
- *výzkumník junior*
 - *musí mít mentora*
- *výzkumník senior*
 - *nemusí mít mentora, protože splňuje podmínky na mentora*

Mentor

- *zapojení mentora odpovídá maximální pracovní kapacitě 0,2 FTE*
 - *maximální výše celkového úvazku mentora zapojeného v návratovém grantu na ČZU nesmí přesáhnout 1,2 násobku fondu pracovní doby daného měsíce*
- *mentor slouží jako klíčová podpůrná osoba pro hlavního řešitele projektu:*
 - *zajišťuje odbornou a metodickou podporu*
 - *pravidelně projednává a konzultuje s hlavním řešitelem vědecký plán, metodologii výzkumu, formulaci výzkumných otázek a interpretaci výsledků*



Česká zemědělská
univerzita v Praze

Univerzita plná života

1. Základní informace – pomocný odborný tým

Pomocný odborný tým

- **je nepovinnou součástí návratového grantu**
- **velikost grantového týmu je maximálně 5 (1+4) osob:**
 - hlavní řešitel (+ mentor, pokud je zapojen, oficiálně se nezapočítává do týmu)
 - pomocný odborný tým:
 - maximálně 4 členové
 - součet úvazků členů pomocného odborného týmu může být **maximálně 2,0 FTE**
- **členy pomocného odborného týmu mohou být:**
 - studenti,
 - techničtí pracovníci (ne administrativa),
 - výzkumní pracovníci/výzkumníci,
 - specialisté – další odborníci



Česká zemědělská
univerzita v Praze

Univerzita plná života

1. Základní informace – mobilita a rozvoj vzdělání

Mobilita

- **nepovinná** součást návratového grantu
- cílem je internacionalizace výzkumu
- **pouze pro hlavního řešitele**
 - pro členy týmu není tato aktivita způsobilým výdajem
- pokud je mobilita v grantové žádosti, musí proběhnout
- **parametry mobility:**
 - délka min. 1 měsíc - max. 6 měsíců
 - mobilitu lze rozdělit na max. 2 části
 - lze vykonávat pouze nehuspodářské činnosti
 - práce min. 4 hodiny denně

Vzdělání

- **nepovinná** součást návratového grantu
- cílem je poskytnout **hlavnímu řešiteli** vzdělávání, které umožní rozvoj jeho kompetencí
 - odborné vzdělávání
 - vzdělávání typu vedení týmu,
 - zpracování grantové žádosti
 - manažerské dovednosti apod.
- **pouze pro hlavního řešitele**
 - pro členy týmu není tato aktivita způsobilým výdajem
- pokud je rozvoj vzdělání v grantové žádosti, musí proběhnout
- odborné vzdělávání je možné realizovat i **mimo ČR**
- **měkké dovednosti** – možné realizovat **pouze v ČR**



Česká zemědělská
univerzita v Praze

Univerzita plná života

1. Základní informace – příspěvek na péči

Příspěvek na péči

- ***nepovinná*** součást návratového grantu
- ***pouze pro hlavního řešitele***
 - *pro členy týmu není tato aktivita způsobilým výdajem*
- *účelem je přispět na výdaje, o kterých se předpokládá, že vznikají hlavnímu řešiteli návratového grantu v souvislosti s dlouhodobou osobní péčí o dítě, které ještě nezahájilo povinné předškolní vzdělávání, nebo v souvislosti s dlouhodobou osobní péčí o osobu blízkou, v době, kdy hlavní řešitel návratového grantu bude realizovat návratový grant a nebude se moci věnovat péči o dítě či osobu blízkou*
- ***nárok pouze na dobu, kdy k péči dochází***
 - *např. u dítěte do zahájení povinné předškolní docházky*



Česká zemědělská
univerzita v Praze

Univerzita plná života

1. Základní informace k interní výzvě pro podávání žádostí o návratové granty

Časový harmonogram

01. 12. 2025	vyhlášení grantové soutěže
16. 12. 2025	školení pro žadatele, základní informace k výzvě
31. 01. 2026	ukončení příjmu žádostí v grantové soutěži
15. 03. 2026	hodnocení podaných žádostí po stránce formální a věcné
31. 03. 2026	vyhlášení výsledků soutěže o návratové granty ČZU
30. 04. 2026	příprava smluv mezi ČZU a hlavním řešitelem návratového grantu
01. 05. 2026	předpokládané datum zahájení realizace návratových grantů
01. 05. 2026 – 30. 04. 2029	realizace podpořených návratových grantů, průběžný monitoring - průběžná zpráva k činnosti jednou za 6 měsíců , vyhodnocování průběžných zpráv
30. 04. 2029	nejzazší datum pro ukončení realizace návratových grantů, termín pro podání Závěrečných zpráv o činnosti ze strany hlavních řešitelů
30. 06. 2029	vyhodnocení Závěrečných zpráv o činnosti, Zpracování a odevzdání závěrečné zprávy pro poskytovatele financí, tj. MŠMT včetně dodání Evaluace schématu návratových grantů.



Česká zemědělská
univerzita v Praze

Univerzita plná života

2. Žádost o návratový grant

- žádost podává hlavní řešitel (vědecko-výzkumný pracovník) na své (konkrétní) fakultě
 - *PhD student tam, kde je zapsán ke studiu*
 - *zaměstnanec tam, kde je zaměstnán, či u externích tam, kde mu vedoucí katedry a děkan umožní grant realizovat*
- žádost o návratový grant bude předkládána ČZU prostřednictvím systému **Projekty ČZU** (projekty.czu.cz)
- **kompletní dokumentace k výzvě** - zadávací dokumentace, formulář žádosti, kalkulačka vč. návodu, přílohy jako např. souhlas vedoucího pracoviště, čestná prohlášení, TO DO list, FAQ atd. je **k dispozici zde**:

[Česká zemědělská univerzita v Praze Věda a výzkum - Návraty na ČZU](#)

- cesta: web ČZU – Věda a výzkum – levé svislé menu – Návraty na ČZU
- žádosti je možné podávat **od 1. 12. 2025 do 31. 1. 2026**
- délka projektu **1 – 3 roky**
- **předpokládaná doba zahájení návratových grantů je 1. 5. 2026**
- **možnost odkladu zahájení projektu o 1 rok** (nejzazší zahájení: 1. 5. 2027)



Česká zemědělská
univerzita v Praze

Univerzita plná života

2. Žádost o návratový grant

Žádost o návratový grant

- <https://projekty.czu.cz/>
 - přihlásit / registrovat
- [formulář žádosti o návratový grant](#) je k dispozici na webu projektu Návraty na ČZU
- formulář je ve WORDu
- navazuje na požadavky výzvy a hodnocení
- má omezení počtu slov v některých částech
- kromě informací o žadateli a samotném projektu je potřeba vyplnit / vyjádřit se k:
 - **genderová dimenze ve výzkumu**
 - žadatel o návratový grant je povinen v projektové žádosti uvést, zda je pro navrhovaný výzkum relevantní genderová dimenze (vliv pohlaví nebo genderu na průběh a výsledky výzkumu) a jakým způsobem bude zohledněna.
 - **relevantní zejména tehdy, pokud výzkum:**
 - **pracuje s lidmi nebo s výstupy**, které budou lidé využívat,
 - **zahrnuje biologické nebo sociální procesy**, u nichž se mohou projevovat rozdíly mezi pohlavími nebo genderovými skupinami,
 - **vyhodnocuje data**, která mohou být pohlavím nebo genderem ovlivněna.
 - **soulad s cíli výzvy a pravidly OP JAK**
 - především aby nedošlo k realizaci vyloučených aktivit
 - **soulad s Národní RIS3 strategií**
 - cílem je prokázat, že projekt odpovídá aktuálním prioritám České republiky v oblasti výzkumu, vývoje a inovací



Česká zemědělská
univerzita v Praze

Univerzita plná života

2. Žádost o návratový grant

Žádost o návratový grant

- <https://projekty.czu.cz/>
 - přihlásit / registrovat
- [formulář žádosti o návratový grant](#) je k dispozici na webu projektu Návraty na ČZU
- formulář je ve WORDu
- navazuje na požadavky výzvy a hodnocení
- má omezení počtu slov v některých částech
- kromě informací o žadateli a samotném projektu je potřeba vyplnit / vyjádřit se k:
 - **genderová dimenze ve výzkumu**
 - žadatel o návratový grant je povinen v projektové žádosti uvést, zda je pro navrhovaný výzkum relevantní genderová dimenze (vliv pohlaví nebo genderu na průběh a výsledky výzkumu) a jakým způsobem bude zohledněna.
 - **relevantní zejména tehdy, pokud výzkum:**
 - **pracuje s lidmi nebo s výstupy**, které budou lidé využívat,
 - **zahrnuje biologické nebo sociální procesy**, u nichž se mohou projevovat rozdíly mezi pohlavími nebo genderovými skupinami,
 - **vyhodnocuje data**, která mohou být pohlavím nebo genderem ovlivněna.
 - **soulad s cíli výzvy a pravidly OP JAK**
 - především aby nedošlo k realizaci vyloučených aktivit
 - **soulad s Národní RIS3 strategií**
 - cílem je prokázat, že projekt odpovídá aktuálním prioritám České republiky v oblasti výzkumu, vývoje a inovací

2. Žádost o návratový grant

Parametry pro posouzení relevance genderové dimenze

1. Předmět výzkumu

Základní otázka:

Týká se výzkum lidí, živých organismů nebo výstupů, které budou lidé používat?

Indikátory relevance:

- lidé jako respondenti, pacienti, uživatelé, aktéři
- produkty, technologie, postupy nebo doporučení určené pro lidi
- chování, rozhodování, percepce, zdraví, výkon, vzdělávání

Pokud je odpověď „ano“, genderová dimenze je **potenciálně relevantní**.

2. Povaha zkoumaných procesů

Otázka:

Zahrnuje výzkum biologické nebo sociální procesy, u nichž jsou známy rozdíly mezi pohlavími nebo genderovými skupinami?

Indikátory:

- fyziologické, zdravotní, hormonální, reprodukční aspekty
- sociální role, pracovní zátěž, péče, chování, přístup ke zdrojům
- interakce člověk–technologie, ergonomie, bezpečnost

Pokud ano, je genderová dimenze **věcně opodstatněná**.

3. Data a jejich struktura

Otázka:

Mohou být sbíraná nebo analyzovaná data ovlivněna pohlavím nebo genderem?

Indikátory:

- individuální data (dotazníky, experimenty, měření)
- agregovaná data o populacích nebo skupinách
- historická nebo sekundární data, kde pohlaví/gender může být skrytá proměnná

Pokud ano, je namístě:

rozlišení dat podle pohlaví/genderu, nebo věcné zdůvodnění, proč to není možné či smysluplné.

4. Typ výzkumu: technický vs. netechnický

Čistě technický / laboratorní výzkum bez vazby na živé organismy nebo lidské uživatele

- genderová dimenze zpravidla není relevantní
- nutno explicitně a věcně zdůvodnit.

Výzkum s lidským, biologickým nebo společenským rozměrem

- genderová dimenze je relevantní nebo alespoň posouditelná.



Česká zemědělská
univerzita v Praze

Univerzita plná života

2. Žádost o návratový grant

Žádost o návratový grant

- <https://projekty.czu.cz/>
 - přihlásit / registrovat
- [formulář žádosti o návratový grant](#) je k dispozici na webu projektu Návraty na ČZU
- formulář je ve WORDu
- navazuje na požadavky výzvy a hodnocení
- má omezení počtu slov v některých částech
- kromě informací o žadateli a samotném projektu je potřeba vyplnit / vyjádřit se k:
 - **genderová dimenze ve výzkumu**
 - žadatel o návratový grant je povinen v projektové žádosti uvést, zda je pro navrhovaný výzkum relevantní genderová dimenze (vliv pohlaví nebo genderu na průběh a výsledky výzkumu) a jakým způsobem bude zohledněna.
 - **relevantní zejména tehdy, pokud výzkum:**
 - **pracuje s lidmi nebo s výstupy**, které budou lidé využívat,
 - **zahrnuje biologické nebo sociální procesy**, u nichž se mohou projevovat rozdíly mezi pohlavími nebo genderovými skupinami,
 - **vyhodnocuje data**, která mohou být pohlavím nebo genderem ovlivněna.
 - **soulad s cíli výzvy a pravidly OP JAK**
 - především aby nedošlo k realizaci vyloučených aktivit
 - **soulad s Národní RIS3 strategií**
 - cílem je prokázat, že projekt odpovídá aktuálním prioritám České republiky v oblasti výzkumu, vývoje a inovací



Česká zemědělská
univerzita v Praze

Univerzita plná života

2. Žádost o návratový grant

Rozpočet

- rozpočet vyplňuje hlavní řešitel v příloze souboru „[Kalkulačka Aktivita 3 žádost o návratový grant](#)“
- k dispozici dokument „[Návod Kalkulačka – žádost o návratový grant](#)“
 - obsahuje podrobné pokyny k vyplnění
- **předpokládaná alokace na 1 návratový grant je dle délky a nepovinných aktivit:**
 - **min. rozpočet jednoho grantu 448 920,00 Kč**
 - **max. rozpočet jednoho grantu 9 982 562,00 Kč**
- celková alokace pro návratové granty je **61 474 776,00 Kč**

způsobilé náklady:

- hlavní řešitel (hlavní jednotka, povinné)
- pomocný odborný tým (nepovinné) – počet osob + výše úvazků
- mentor (nepovinné pouze v případě žadatele výzkumného pracovníka seniora)
- mobilita hlavního řešitele návratového grantu (nepovinné)
- rozvoj vzdělávání hlavního řešitele návratového grantu (nepovinné)
- příspěvek na péči o dítě či osobu blízkou (nepovinné)

nezpůsobilé náklady

- nová výstavba, stavební činnost
- nákupy nemovitých věcí
- realizace hospodářských činností ve smyslu nabízení zboží a služeb na trhu (např. smluvní výzkum, poskytování výzkumných služeb atd.)
- outsourcing aktivit projektu (dalšímu subjektu nelze zadat realizaci aktivit jako celku)
- výuka v rámci studijních programů
- pořízování motorových vozidel a dopravních prostředků
- pořízování investičního majetku



Česká zemědělská
univerzita v Praze

Univerzita plná života

2. Žádost o návratový grant – povinné přílohy

Povinné přílohy k žádosti grant

- [vyjádření vedoucího pracoviště](#), kde bude návratový grant realizován, k začlenění žadatele o návratový grant do pracoviště, jeho potenciálu pro rozvoj pracoviště a potenciálu pro jeho kariérní rozvoj
 - nutný je podpis (souhlas) vedoucího katedry i děkana
- CV hlavního řešitele
- doklad o získání akademického titulu Ph.D. (nebo ekvivalentu)
- podklady potvrzující soulad s vymezením kariérní přestávky
- motivační dopis
- [čestné prohlášení](#) žadatele o návratový grant, že téma návratového grantu není totožné s tématem dizertační práce (je-li relevantní – u Ph.D. studentů)
- [čestné prohlášení hlavního řešitele a členů týmu](#) – každý řešitel i člen výzkumného týmu je povinen předložit čestné prohlášení, že jeho pracovní úvazek nebo výzkumná činnost financovaná z tohoto grantu není současně financována z jiných grantových zdrojů
- pokud je zapojen mentor: [prohlášení mentora o souhlasu se zapojením do projektu](#) + CV mentora
- rozpočet projektu ve formě vyplněného souboru „[Kalkulačka žádost o návratový grant](#)“
- popis souladu s národní RIS3 strategií ve formě vyplněného souboru „[Navraty RIS3 grant MSMT](#)“
- kariérní plán



Česká zemědělská
univerzita v Praze

Univerzita plná života

3. Hodnocení žádosti o návratový grant

- *Kontrolu splnění formální požadavků grantové soutěže provedou pověření fakultní pracovníci návratových grantů.*
- *kontrolováno bude především **splnění obecných podmínek výzvy** jako je*
 - *dodržení termínu pro podání žádosti*
 - *oprávněnost hlavního řešitele*
 - *doložení požadovaných dokumentů – podpisy a vyjádření*
 - *formální stránka žádosti a příloh*
 - *a další...*
- *u žádostí, které neprošly formální kontrolou, bude postupováno podle typu nedostatku:*
 - *v případě **opravitelných nedostatků** bude hlavní řešitel vyzván k doplnění/opravě ve stanoveném termínu.*
 - *např. chybějící příloha, podpis a jiné drobné nedostatky spíše administrativního charakteru*
 - *v případě **neopravitelných nedostatků** nebude žádost postoupena k dalšímu hodnocení a bude ze soutěže vyřazena*
 - *např. nedodržení termínu pro podání žádosti, neoprávněnost hlavního řešitele podat grantovou žádost, neudělené kladné stanovisko vedoucího pracoviště (děkana), shoda tématu disertační práce s tématem návratového grantu, financování výzkumných činností z více souběžných grantových zdrojů (dvojí a vícenásobné financování)*



3. Hodnocení žádosti o návratový grant

- *Žádosti, které úspěšně prošly formálním hodnocením, budou předány prorektorovi pro VaV, který ve spolupráci s hlavním metodikem projektu vybere a osloví vhodného interního a externího hodnotitele pro každou žádost*
- **Posudek bude zpracován dvěma hodnotiteli/oponenty:**
 - *jeden oponent bude z ČZU*
 - *druhý musí být externista mimo ČZU.*
 - *v případě, že je žadatel z ČZU, nebude interní hodnotitel z ČZU ze stejné katedry jako hlavní řešitel návratového grantu*



3. Hodnocení žádosti o návratový grant

Celkový maximální počet bodů, které může žadatel o grant získat se bude lišit v závislosti do které cílové skupiny patří a která kritéria hodnocení jsou pro danou žádost relevantní:

- **Max. počet bodů na žádost od obou hodnotitelů v závislosti na typu žadatele a velikosti týmu:**
- Žadatel je vědecký pracovník s ukončeným Ph.D. studiem, s realizačním týmem - **max. 170 bodů**
- Žadatel je vědecký pracovník s ukončeným Ph.D. studiem, bez realizačního týmu - **max. 160 bodů**
- Žadatel je vědecký pracovník student DSP, s realizačním týmem - **max. 180 bodů**
- Žadatel je vědecký pracovník student DSP, bez realizačního týmu (mentor se nezapočítává do realizačního týmu) - **max. 170 bodů**

31. 03. 2026 *Vyhlášení výsledků soutěže o návratové granty ČZU, zveřejnění na webových stránkách*



Česká zemědělská
univerzita v Praze

Univerzita plná života

4. Publikační výstupy

*Každý žadatel o návratový grant musí ve své žádosti uvést **plnění minimálních publikačních výstupů** za které jsou považovány tyto:*

- 1. Minimálně **jeden popularizační výstup** za každých 12 měsíců řešení návratového grantu*
- 2. Výstupy vědecké a aplikační:*
 - **jedno- a dvouleté granty:** 1 článek typu Jimp nebo 1 patent s licenční smlouvou*
 - **tříleté granty:** 2 články typu Jimp nebo 1 patent s licenční smlouvou*
- 3. Navazující výzkumný grant od externích poskytovatelů*
 - **podává hlavní řešitel do 1 roku po ukončení realizace návratového grantu***
 - **pozice hl. řešitele návratového grantu v navazujícím grantu bude řešitel nebo spoluřešitel***
 - **téma nesmí být totožné s tématem návratového grantu, mělo by na něj navazovat a výzkum dále rozvíjet***



4. Publikační výstupy

*Každý žadatel o návratový grant musí ve své žádosti uvést **plnění minimálních publikačních výstupů** za které jsou považovány tyto:*

- 1. Minimálně **jeden popularizační výstup** za každých 12 měsíců řešení návratového grantu*
- 2. Výstupy vědecké a aplikační:*
 - **jedno- a dvouleté granty:** 1 článek typu Jimp nebo 1 patent s licenční smlouvou*
 - **tříleté granty:** 2 články typu Jimp nebo 1 patent s licenční smlouvou*
- 3. Navazující výzkumný grant od externích poskytovatelů*
 - **podává hlavní řešitel do 1 roku po ukončení realizace návratového grantu***
 - **pozice hl. řešitele návratového grantu v navazujícím grantu bude řešitel nebo spoluřešitel***
 - **téma nesmí být totožné s tématem návratového grantu, mělo by na něj navazovat a výzkum dále rozvíjet***



4. Publikační výstupy

*Každý žadatel o návratový grant musí ve své žádosti uvést **plnění minimálních publikačních výstupů** za které jsou považovány tyto:*

1. *Minimálně **jeden popularizační výstup za každých 12 měsíců** řešení návratového grantu*

2. *Výstupy v*

- *jedno-*
- *tříleté*

3. *Navazující*

- *podáv*
- *pozice*
- *téma n*

public lecture, science café talk, workshop, hands-on session for schools or the public, educational video, recorded public lecture, podcast episode, radio interview, newspaper article or interview, popular science magazine or journal article, television interview, infographic or illustrated popular-science poster, publicly distributed educational brochure / booklet / flier - distributed, contribution to a documentary, public exhibition

*řešitel
a výzkum dále rozvíjet*



Česká zemědělská
univerzita v Praze

Univerzita plná života

5. Kontaktní osoby pro návratové granty

Koordinátor projektu „Návraty na ČZU“

prof. Ing. Vymazal Jan, CSc.

vymazal@fzp.czu.cz

+420 224 383 825

Metodik projektu

Ing. Leuner Olga, Ph.D.

leuner@ftz.czu.cz

+420 224 382 501

+420 776 191 131

Projektový manažer

Ing. Slavětínská Magdaléna

slavetinskam@rektorat.czu.cz

+420 224 383 065

+420 737 932 351

Finanční manažer

Ing. Pavlíčková Ivana

pavlickovai@rektorat.czu.cz

+420 224 386 840

+420 731 562 056

Pracovník návratových grantů - FLD

Ing. Petřík Petr

ppetrik@fld.czu.cz

+420 224 382 485

+420 778 487 689

Pracovník návratových grantů - FŽP

Ing. Bc. Sysalová Kateřina

sysalovak@fzp.czu.cz

+420 224 383 542

Pracovník návratových grantů - FAPPZ

Ing. Chlumský Miroslav

chlumsky@af.czu.cz

+420 224 382 951

+420 777 821 111

Pracovník návratových grantů - FTZ

Ing. Jelínek Marek

marekjelinek@ftz.czu.cz

+420 224 382 453

+420 732 326 806



Česká zemědělská
univerzita v Praze

Univerzita plná života

Dětská skupina Poníček

- *Tři nové dětské skupiny ČZU*
- *Pro děti ve věku od 2 do 6 let*
- *Zahájení provozu od 12. 1. 2026*
- *Příjem žádostí o přijetí dítěte nepřetržitě (do odvolání)*
- *Veškeré informace na intranetu (Centrální pracoviště – Poníček)*
- *Kontakt:*
ponicek@czu.cz
avlkova@rektorat.czu.cz
- *Vybudováno za přispění finančních prostředků z Výzvy Národního plánu obnovy na budování kapacit dětských skupin, konkrétně v rámci komponenty 3.3 Modernizace služeb zaměstnanosti a rozvoj trhu práce.*



Česká zemědělská
univerzita v Praze

Univerzita plná života

Otázky?



Česká zemědělská
univerzita v Praze

7. Otevřená věda

Povinnou podmínkou financování návratového grantu je uplatňování principů otevřené vědy jako přístupu k vědeckému procesu založenému na otevřené spolupráci a efektivním šíření poznatků.

*V souladu s tímto pojetím je **hlavní řešitel** návratového grantu **povinen** zejména **zajistit**:*

*a) **otevřený přístup k recenzovaným vědeckým publikacím**, které jsou výsledkem výzkumu financovaného v rámci projektu;*

*b) **správu výzkumných dat podle FAIR principů** a **otevřený přístup k těmto datům**.*

Základní postupy pro implementaci principů Otevřené vědy (Open Science) jsou popsány v metodice Otevřená věda v Návrstech na ČZU: Průvodce pro řešitele.

7. Otevřená věda

a) Otevřený přístup k publikacím

*Je nutné zajistit, aby publikace vzniklé z grantu byly **okamžitě otevřeně dostupné** – bez časového embarga.*

Co to zahrnuje:

*Uložení finální verze článku nebo postprintu do **důvěryhodného repozitáře**.*

*Použití veřejné licence – u článků nejčastěji **CC BY 4.0**, pro monografie CC BY-NC/ND.*

*Volba **režimu publikování** (Green, Gold, Diamond OA).*

*Zachování **autorských práv** umožňujících uložení do repozitáře.*

Úvaha o APC poplatcích v rozpočtu projektu.



Česká zemědělská
univerzita v Praze

Univerzita plná života

7. Otevřená věda

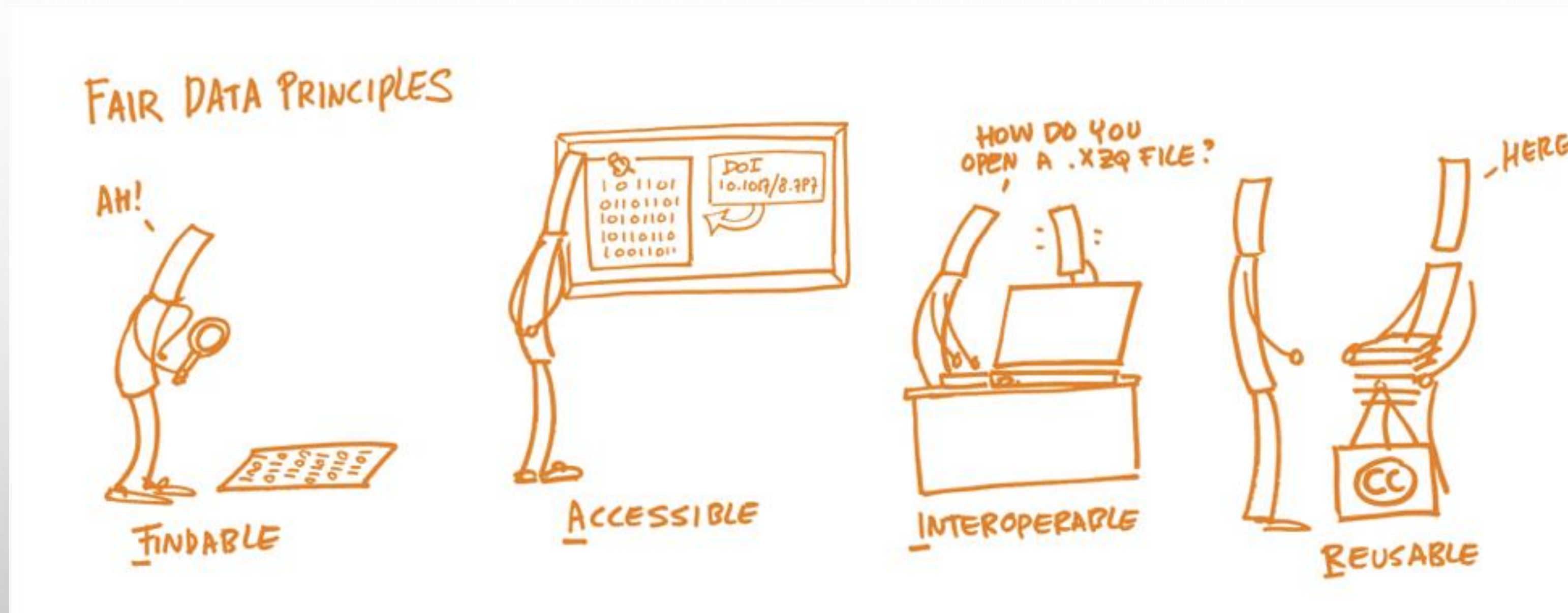
b) Správa výzkumných dat podle FAIR principů

*Je nutné zajistit, že výzkumná **data** vzniklá v rámci projektu návratového grantu **budou spravována s důrazem na FAIR principy.***

Co to zahrnuje:

- **Zajištění naležitelnosti a dostupnosti dat:** použití perzistentních identifikátorů (např. DOI), ukládání do důvěryhodných repozitářů a veřejně dostupná metadata.
- **Používání standardizovaných formátů a metadat:** interoperabilita dat, využití kontrolovaných slovníků, ontologií a strukturovaných formátů.
- **Zajištění opětovné využitelnosti dat:** kvalitní dokumentace, jasné licencování (např. CC BY 4.0), popis metodologie a kontextu vzniku dat.
- **Implementace správných postupů správy dat během projektu:** logická organizace dat, verzování, pravidelné zálohování, ochrana citlivých údajů a zpracování plánu správy dat (DMP).

7. Otevřená věda



Zdroj: OpenAIRE, 2025, <https://www.openaire.eu/what-is-fair-data>



Česká zemědělská
univerzita v Praze

Univerzita plná života

7. Otevřená věda

Plán správy dat

Plán správy dat (DMP, Data Management Plan) je živý dokument popisující celý životní cyklus dat. Kvalitní správa dat umožňuje výzkum lépe pochopit a reprodukovat.

Každý řešitel návratového grantu v DMP popisuje:

- *jaká data vzniknou,*
- *jak budou organizována, zálohována a chráněna,*
- *jak budou sdílena a zpřístupněna,*
- *jaký repozitář použijete,*
- *kdo za DMP odpovídá,*
- *jak budou řešena citlivá data.*

*DMP musí být odevzdán Centru otevřené vědy **do 6 měsíců** od zahájení projektu a průběžně aktualizován.*

7. Otevřená věda

Doporučení

- *Plánujte kroky k otevřené vědě již při přípravě projektu.*
- *Konzultujte s **Centrem otevřené vědy** nebo fakultními datovými metodiky (repozitáře, licence, nástroje).*
- *V žádosti buďte konkrétní:*
 - *jak zajistíte otevřený přístup k publikacím,*
 - *jak budou data organizována, spravována a sdílena,*
 - *kdy a jak připravíte **Plán správy dat (DMP)**.*
- *Do rozpočtu zahrňte náklady na správu dat a případné APC.*
- *Vyhňte se obecným formulacím – ukažte reálný a proveditelný plán otevřené vědy.*

7. Otevřená věda

Podpora

S přípravou žádosti v kontextu otevřené vědy i DMP vám pomůže:

 **Centrum otevřené vědy (Knihovna ČZU)**

 openscience@lib.czu.cz

 **Fakultní data stewardi**

 [Kontakty na intranetu ČZU](#)



Rozšířte si své znalosti prostřednictvím série odborných seminářů pro výzkumníky.

Začínáme už 18. 12. 2025 ve 14:00 úvodem do otevřené vědy: základy, legislativní rámec a požadavky.



Spolufinancováno
Evropskou unií



***Projekt „Návraty na ČZU“, reg. č. CZ.02.01.01/00/24_037/0013835,
Operační program Jan Ámos Komenský***

Česká zemědělská univerzita v Praze Věda a výzkum - Návraty na ČZU



Česká zemědělská
univerzita v Praze

<https://www.czu.cz/cs/r-7212-veda-a-vyzkum/r-21553-navraty-na-czu>

Univerzita plná života

Děkuji za pozornost.



**Česká zemědělská
univerzita v Praze**