

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), dne 21. ledna 2013 pod čj. MSMT - 2 900/2013-30 Statut České zemědělské univerzity v Praze.

Změny Statutu České zemědělské univerzity v Praze byly registrovány Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy podle § 36 odst. 2 a 5 zákona o vysokých školách dne 25. září 2013 pod čj. 38696/201, dne 11. listopadu 2013 pod čj. 44732/2013, dne 20. února 2014 pod čj. MSMT-6151/2014 a dne 4. listopadu 2014 pod čj. MSMT-40063/2014.



IV.
ÚPLNÉ ZNĚNÍ
STATUTU
ČESKÉ ZEMĚDĚLSKÉ UNIVERZITY V PRAZE
ZE DNE 4. LISTOPADU 2014

IV.
Úplné znění
Statutu
České zemědělské univerzity v Praze
ze dne 4. listopadu 2014

Část první
Úvodní ustanovení

Článek 1
Obecná ustanovení

- (1) Česká zemědělská univerzita v Praze (dále jen “ČZU”) je univerzitní veřejnou vysokou školou v soustavě vysokých škol České republiky. Její působnost je dána § 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen “zákon”).
- (2) ČZU a její fakulty uskutečňují akreditované bakalářské, magisterské a doktorské studijní programy, které jsou zveřejněny na úřední desce ČZU a programy celoživotního vzdělávání a v souvislosti s tím vědeckou, výzkumnou, vývojovou, uměleckou nebo další tvůrčí činnost.
- (3) ČZU koná habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem v oborech, které jsou zveřejněny na úřední desce ČZU.
- (4) ČZU je oprávněna používat v běžném styku zkrácený název “ČZU v Praze” nebo “ČZU”. Sídlem ČZU je Praha 6 – Suchbátka, Kamýčká ul. č.p. 129. Anglické ekvivalenty českých názvů součástí ČZU jsou uvedeny v Příloze č. 1.

Článek 2
Vznik ČZU

- (1) ČZU byla zřízena vládním nařízením č. 30/1952 Sb., o změnách v organizaci vysokých škol. Původ vysokého zemědělského školství v Čechách se odvíjí od r. 1906, kdy František Josef I. zřídil dekretem z 26. října 1906 první samostatnou vysokou zemědělskou školu jako zemědělský odbor při České vysoké škole technické. Tento odbor byl v roce 1920 transformován na Vysokou školu zemědělského a lesního inženýrství Českého vysokého učení technického a tato organizační struktura zůstala nezměněna až do r. 1952, kdy byla zřízena samostatná Vysoká škola zemědělská v Praze.
- (2) Původní název ČZU – “Vysoká škola zemědělská v Praze” byl změněn na název “Česká zemědělská univerzita v Praze” zákonem č. 192/1994 Sb.
- (3) Česká zemědělská univerzita v Praze, která je v souladu se zákonem od 1. ledna 1999 veřejnou vysokou školou, je právním nástupcem těchto subjektů: České zemědělské univerzity v Praze, Kolejí a menz ČZU, Školního zemědělského podniku v Lánech a Školního lesního podniku v Kostelci nad Černými lesy.

Část druhá
Akademická obec a orgány ČZU

Článek 3
Akademická obec ČZU

- (1) Akademická obec ČZU je vymezena v § 3 zákona; vykonává samosprávu ČZU přímo nebo prostřednictvím samosprávných orgánů ČZU.

(2) Akademická obec ČZU se svolává k projednání významných informací nebo opatření, zejména při představení kandidátů na funkci rektora před volbou rektora nebo při hlasování o návrhu na odvolání rektora, při příležitosti slavnostních aktů celouniverzitního nebo společenského charakteru.

(3) Právo svolat shromáždění Akademické obce ČZU má pouze rektor nebo předseda Akademického senátu ČZU (dále jen "AS ČZU").

Článek 4 **Postavení ČZU**

(1) ČZU je právnickou osobou. V právních vztazích vystupuje svým jménem.

(2) ČZU vykonává vzdělávací a vědeckou, výzkumnou, vývojovou nebo další tvůrčí činnost.

(3) V návaznosti na plnění svého základního úkolu podle odstavce 2 vykonává ČZU rovněž doplňkovou činnost (§ 20 odst. 2 zákona).

(4) ČZU se člení na fakulty a další součásti.

(5) Vnitřní poměry ČZU se řídí zákonem, Statutem ČZU a ostatními vnitřními předpisy ČZU podle § 17 odst. 1 písm. a) až h) zákona a dalšími vnitřními předpisy ČZU určenými podle § 17 odst. 1 písm. i) zákona.

Článek 5 **AS ČZU**

(1) Právní postavení AS ČZU a jeho působnost jsou dány § 8 a 9 zákona.

(2) AS ČZU má minimálně 25 členů (dále jen "senátorů") zvolených z řad Akademické obce ČZU, z toho nejméně jednu třetinu a nejvýše jednu polovinu tvoří studenti.

(3) V čele AS ČZU je předseda, který je volen z akademických pracovníků AS ČZU. Poradním orgánem předsedy je předsednictvo.

(4) AS ČZU si pro svou činnost může zřizovat pracovní komise. V čele komise je předseda, volený vždy z řad senátorů. Členové komise mohou být z řad členů Akademické obce ČZU a popřípadě dalších odborníků.

(5) Členství v AS ČZU a výkon mandátu senátora jsou nezastupitelné.

(6) Způsob volby senátorů, předsedy, ustavování orgánů AS ČZU, pravidla zasedání a jednání AS ČZU a další náležitosti stanovuje Volební a jednací řád AS ČZU.

Článek 6 **Rektor**

(1) Rektor je v čele ČZU.

(2) Rektorovi jsou podřízeni prorektoři, děkani, ředitelé, kvestor a další vedoucí zaměstnanci, které stanoví Organizační řád ČZU.

(3) Kandidáta na funkci rektora volí AS ČZU podle Volebního a jednacího řádu AS ČZU.

(4) Návrh na odvolání rektora probíhá podle Volebního a jednacího řádu AS ČZU.

(5) Rektor zřizuje kolegium rektora jako svůj poradní orgán a podle potřeby i další poradní orgány.

Článek 7 **Prorektoři**

(1) Rektora zastupují v jím určeném rozsahu prorektoři. Prorektory jmenuje a odvolává rektor.

(2) Na ČZU jsou zpravidla jmenováni prorektoři pro:

a) pedagogickou činnost,

- b) vědu a výzkum,
- c) mezinárodní vztahy,
- d) strategii a informační systémy,
- e) školní podniky a vnější vztahy.

(3) Prorektorů zejména řídí činnosti na úseku jim svěřeném. Vymezení činností jednotlivých prorektorů určuje rektor. Rektor také určí, který z prorektorů ho bude zastupovat v době jeho nepřítomnosti a vzájemné zastupování prorektorů.

(4) Prorektor je podřízen rektorovi a je mu za svou činnost odpovědný.

Článek 8 Vědecká rada ČZU

(1) Členy Vědecké rady ČZU (dále jen "VR ČZU") jmenuje a odvolává rektor.

(2) Členství ve VR ČZU je čestné a nezastupitelné.

(3) Členy VR ČZU jsou významní odborníci a představitelé oborů, v nichž vysoká škola uskutečňuje vzdělávací a vědeckou, výzkumnou, vývojovou nebo další tvůrčí činnost. Nejméně jedna třetina členů jsou jiné osoby, než členové Akademické obce ČZU.

(4) Předsedou VR ČZU je rektor.

(5) Působnost VR ČZU je určena § 12 zákona.

(6) VR ČZU rozhoduje o udělování čestné hodnosti "doctor honoris causa" (ve zkratce "dr. h. c.") a schvaluje udělování pamětních medailí a případně dalších ocenění.

(7) Pravidla zasedání a způsob jednání VR ČZU určuje Jednací řád VR ČZU.

Článek 9 Disciplinární komise ČZU

(1) Členy Disciplinární komise ČZU (dále jen „DK ČZU“) a jejího předsedu jmenuje rektor z řad členů Akademické obce ČZU.

(2) Členství v Disciplinární komisi ČZU (dále jen "DK ČZU") je nezastupitelné.

(3) Zasedání DK ČZU se uskuteční, pokud to situace vyžaduje. Zasedání svolává předseda na základě podnětu k jednání této komise.

(4) DK ČZU si zvolí ze svého středu místopředsedu.

(5) Při jednání se DK ČZU řídí Disciplinárním řádem pro studenty ČZU.

(6) DK ČZU je minimálně čtyřčlenná včetně předsedy, z toho polovinu tvoří studenti.

Článek 10 Správní rada ČZU

(1) Právní postavení a působnost Správní rady ČZU (dále jen "SR ČZU") jsou dány § 14 a 15 zákona.

(2) SR ČZU má 9 členů.

(3) Způsob jednání SR ČZU a další náležitosti upravuje její statut.

Článek 11 Kvestor

(1) Kvestor řídí hospodaření a vnitřní správu ČZU a vystupuje jejím jménem v rozsahu stanoveném opatřeními rektora.

(2) Kvestor zajišťuje hospodaření s prostředky ČZU v souladu se zákonem, ostatními zvláštními právními předpisy, metodickými pomůckami Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen "ministerstvo") a vnitřními předpisy ČZU a v souladu se zásadami pro tvorbu a správu rozpočtu ČZU.

(3) Kvestor zajišťuje správu majetku svěřeného do užívání rektorátním a celoškolským pracovištím a péči o jeho reprodukci.

(4) Kvestor řídí činnost rektorátu s výjimkou pracovišť přímo řízených rektorem.

(5) Kvestor metodicky řídí tajemníky fakult a celouniverzitních pedagogických pracovišť.

Článek 12

Kancléř

(1) Rektor obsazuje pracovní místo kancléře rektora (vedoucího zaměstnance), řídí a odvolává kancléře rektora (je-li dohodnuta možnost odvolání).

(2) Návrh na obsazení pracovního místa kancléře rektora podléhá vyjádření AS ČZU.

Článek 13

Kolegium rektora

(1) Stálými členy kolegia rektora jsou děkani, prorektoré, kvestor a kancléř. Rektor může podle svého uvážení počet členů kolegia rektora rozšířit.

(2) Jednání kolegia rektora řídí rektor nebo jím určený prorektor.

(3) Kolegium rektora řeší operativní záležitosti, projednává hospodářskou činnost, včetně kooperace jednotlivých součástí ČZU. Projednává materiály, které jsou předkládány AS ČZU, VR ČZU, SR ČZU, ministerstvu a dalším orgánům.

(4) Kolegium rektora svolává rektor podle potřeby.

Část třetí

Studium na ČZU

Článek 14

Studijní programy

(1) ČZU uskutečňuje bakalářské, magisterské a doktorské studijní programy.

(2) Seznam akreditovaných bakalářských, magisterských a doktorských studijních programů je zveřejněn na úřední desce ČZU.

(3) Výuka může probíhat v sídle ČZU nebo v místech, kde ČZU uskutečňuje akreditované studijní programy.

Článek 15

Přijímání ke studiu

(1) Obecné podmínky pro přijetí ke studiu na ČZU a náležitosti přijímacího řízení jsou dány § 48 až 50 zákona.

(2) V souladu s § 24 zákona určí děkan nebo ředitel institutu, po projednání v kolegiu děkana nebo ředitele a Akademického senátu fakulty (v případě Institutu vzdělávání a poradenství v AS ČZU) před vyhlášením přijímacího řízení, počty uchazečů přijímaných ke studiu do jednotlivých studijních programů.

(3) Přijímací řízení pro daný akademický rok vyhláší děkan fakulty či ředitel institutu formou nařízení v návaznosti na zákon, vnitřní předpisy ČZU a statut fakulty nebo institutu (dále jen „nařízení“).

(4) Nařízení podle odst. 3 stanovuje podrobná pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu. Musí obsahovat zejména:

- a) informace o průběhu přijímacího řízení a požadavky pro přijetí ke studiu,
- b) způsob a formu podání přihlášky ke studiu,
- c) způsob úhrady poplatku za úkony spojené s přijímacím řízením (viz terminologie zákona - § 58 odst. 1 zákona.) a způsob doložení této úhrady,
- d) způsob a formu pozvání k přijímací zkoušce,
- e) formu a náplň přijímací zkoušky se specifikací předmětů a požadovaných znalostí,
- f) způsob hodnocení výsledků přijímací zkoušky a dalších skutečností dokládajících předpoklady ke studiu v daném studijním programu,
- g) způsob posuzování omluv při nepřítomnosti při přijímací zkoušce, popřípadě vymezení možnosti konat přijímací zkoušku v náhradním termínu,
- h) závazné termíny pro uchazeče i ČZU a fakultu nebo institut, zejména termíny konání přijímacích zkoušek a termíny, kdy může uchazeč v souladu s § 50 odst. 6 zákona nahlédnout do svých materiálů, které mají význam pro rozhodnutí o jeho přijetí ke studiu.

Článek 16 Průběh přijímacího řízení

- (1) Přihlášku ke studiu podává uchazeč elektronickou formou podle pokynů stanovených v nařízení.
- (2) Uchazeči, který neuhradí v termínu podle nařízení a formou určenou v nařízení poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením, neabsolvuje přijímací řízení.
- (3) Nedostaví-li se uchazeč k přijímací zkoušce bez řádné omluvy podle nařízení nebo není-li jeho omluva přijata, nekoná přijímací zkoušku.
- (4) O přijímací zkoušce je veden protokol, kde se zaznamenávají výsledky této zkoušky a hodnocení dalších skutečností, které mají význam pro přijetí ke studiu.
- (5) Při přezkoumání rozhodnutí o přijetí ke studiu je posuzováno, zda nebylo vydáno v rozporu se zákonem, vnitřními předpisy ČZU a fakulty a platnými pravidly pro přijímací řízení do studia daného studijního programu. Podstatným podkladem pro rozhodování je kontrola hodnocení přijímací zkoušky. Skutečnosti zjištěné při posuzování žádosti o přezkoumání rozhodnutí, které mají význam pro rozhodování o přijetí ke studiu, se uvedou do protokolu o přijímací zkoušce.

Článek 17 Podmínky pro přijetí a studium cizinců

- (1) Podmínky pro přijetí cizinců ke studiu jsou vázány na plnění závazků, které vyplývají z mezinárodních smluv, které Česká republika uzavřela a smluv, které uzavřela ČZU.
- (2) ČZU u cizinců s výjimkou cizinců, kteří studují podle § 58 odst. 5 zákona, prověřuje prokazatelnou znalost českého jazyka v rámci přijímací zkoušky. Tuto podmínku splňují cizinci, kteří dosáhli úplné střední nebo úplné střední odborné vzdělání nebo absolvovali bakalářský, magisterský nebo doktorský studijní program vyučovaný v českém jazyce.
- (3) Za prokázanou znalost českého jazyka může ČZU uznat znalost českého jazyka na základě úspěšného vykonání zkoušky z českého jazyka jiné úrovně. Podmínkou uznání je předložení originálu příslušného vysvědčení nebo jeho úředně ověřené kopie.
- (4) Cizinci studují ve studijních programech uskutečňovaných ČZU za stejných podmínek, jako ostatní studenti, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána nebo smlouva ČZU, která musí být v souladu s těmito mezinárodními smlouvami, nestanoví jinak.

Článek 18 Průběh studia

Náležitosti průběhu studia jsou dány § 50 až 57 zákona; podrobnosti určuje Studijní a zkušební řád ČZU v Praze pro studium v bakalářských a navazujících magisterských studijních programech a Studijní a zkušební řád ČZU v Praze pro studium v doktorských studijních programech.

Článek 19 Poplatky spojené se studiem a úhrady za studium

- (1) Základní pravidla o poplatcích spojených se studiem určuje § 58 zákona.
- (2) Na poplatky spojené se studiem se nevztahují obecné předpisy o poplatcích.
- (3) Výše poplatku za úkony spojené s přijímacím řízením ve smyslu § 58 odst. 1 a 2 zákona činí 500,- Kč. Poplatek je splatný v termínu pro podávání přihlášek ke studiu na ČZU.
- (4) Výše poplatku za studium podle § 58 odst. 3 zákona činí 15 000,- Kč za každých dalších započatých šest měsíců studia. Tento poplatek je stanoven studentu, studuje-li v bakalářském nebo navazujícím magisterském studijním programu déle, než je standardní doba studia zvětšená o jeden rok. Tento poplatek je splatný 15 dnů před začátkem období, na které je stanoven, přesný termín je součástí rozhodnutí o vyměření poplatku. Rozhodnutí o vyměření poplatku musí být vydáno alespoň 90 dnů před datem splatnosti poplatku.
- (5) Výše poplatku za studium podle § 58 odst. 4 zákona činí 2 500,- Kč. Tento poplatek je stanoven studentu, pokud již řádně ukončil studium v jiném bakalářském nebo navazujícím magisterském studijním programu. Poplatek je stanoven za každý další započatý jeden rok studia. Tento poplatek je splatný 15 dnů před začátkem období, na které je poplatek stanoven, přesný termín je součástí rozhodnutí o vyměření poplatku. Rozhodnutí o vyměření poplatku musí být vydáno alespoň 90 dnů před datem splatnosti poplatku.
- (6) Výše poplatku za studium v cizím jazyce podle § 58 odst. 5 zákona činí za každý započatý rok studia:

Fakulta	Bakalářské studijní programy	Navazující magisterské studijní programy	Doktorské studijní programy
Provozně ekonomická fakulta – studijní obor Business Administration	15 000 Kč	80 000 Kč	125 000 Kč
Provozně ekonomická fakulta – ostatní studijní obory	15 000 Kč	20 000 Kč	125 000 Kč
Fakulta agrobiologie, potravinových a přírodních zdrojů	80 000 Kč	80 000 Kč	13 000 Kč
Technická fakulta	-	25 000 Kč	125 000 Kč
Fakulta lesnická a dřevařská – studijní obor Game Management	80 000 Kč	-	-
Fakulta lesnická a dřevařská – ostatní studijní obory	12 500 Kč	12 500 Kč	0 Kč
Fakulta životního prostředí	5 000 Kč	5 000 Kč	5 000 Kč
Fakulta tropického zemědělství	5 000 Kč	5 000 Kč	5 000 Kč

- (7) Výše poplatku za studium v cizím jazyce podle § 58 odst. 5 zákona pro studenty, kteří studují v bakalářském nebo navazujícím magisterském studijním programu déle než je standardní doba studia

zvětšená o jeden rok, činí za každý další započatý rok studia 40 000,- Kč pro studenty Provozně ekonomické fakulty a Fakulty tropického zemědělství a 80 000,- Kč pro studenty ostatních fakult.

(8) Rozhodnutí o vyměření poplatku za studium v cizím jazyce podle odstavců 6 a 7 vydává děkan fakulty a poplatek je splatný před zápisem do studia nebo před zápisem do studia vyššího ročníku.

(9) Rektor může v individuálních případech poplatky spojené se studiem podle odstavců 4 až 7 snížit, prominout nebo odložit. Důvodem pro tento akt jsou především důvody hodné zvláštního zřetele. Rektor se může ve smyslu § 10 odst. 4 zákona nechat ohledně rozhodování o snížení, prominutí nebo odložení poplatků spojených se studiem podle odstavců 4 až 7 zastoupit prorektorem.

(10) Poplatky za studium podle odstavců 3 až 7 a náhrady za administrativně-správní úkony a služby poskytované podle odstavce 13 jsou zpravidla hrazeny převodem z bankovního účtu nebo vkladem v hotovosti v pokladně ČZU a jsou považovány za uhrazené v okamžiku jejich připsání na účet ČZU nebo složení hotovosti v pokladně ČZU.

(11) Ustanovení odstavců 1 až 10 o výši poplatků spojených se studiem se vztahují též na studenty-cizince, kteří studují na ČZU za stejných podmínek jako občané České republiky, pokud mezinárodní smlouva nestanoví jinak.

(12) Poplatky spojené se studiem u cizinců přijíždějících v rámci meziuniverzitních nebo mezifakultních smluv stanovují tyto smlouvy; smlouvy musí být v souladu s mezinárodními smlouvami a musí zajistit cizincům z Evropské unie stejné podmínky pro studium, jako občanům České republiky.

(13) Rektor stanoví svým rozhodnutím výši náhrad za administrativně-správní úkony a služby poskytované studentům mimo rámec studia ve studijním programu, popřípadě jiným osobám (nečlenům Akademické obce ČZU), k úhradě nákladů s těmito činnostmi spojených.

(14) Výše poplatků spojených se studiem podle odstavců 3 až 7 a výše úhrad za úkony a služby podle odstavce 13 bude zveřejněna v souladu s § 58 odst. 6 zákona na úřední desce ČZU a úředních deskách jednotlivých fakult.

(15) Poplatky podle odstavců 4 a 5 jsou příjmem stipendijního fondu ČZU, ostatní poplatky jsou příjmem ze vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové, umělecké nebo další tvůrčí činnosti ČZU (dále jen "hlavní činnost ČZU").

Článek 20 **Celoživotní vzdělávání na ČZU**

Přijímání ke studiu, podmínky studia a výše úhrady za celoživotní vzdělávání určuje samostatný vnitřní předpis s názvem Celoživotní vzdělávání na ČZU v Praze.

Část čtvrtá **Studenti a zaměstnanci ČZU**

Článek 21 **Studenti**

(1) Práva a povinnosti studentů určuje § 61 až 63 zákona. Důsledky porušení povinností studenta řeší § 64 až 69 zákona a Disciplinární řád ČZU.

(2) Student, který studuje v rámci jednoho nebo více studijních programů na dvou nebo i více fakultách, se imatrikuluje na jedné z fakult, na nichž je zapsán ke studiu.

(3) Studentům mohou být přiznána stipendia podle § 91 zákona. Stipendia jsou přiznávána podle Stipendijního řádu ČZU.

(4) Studenti, kteří ukončili studium podle § 55 odst. 1 zákona, skládají slib, který je shodný pro všechny studenty. Znění bakalářských a magisterských slibů jsou uvedena ve statutech jednotlivých fakult.

Článek 22 **Akademičtí pracovníci**

- (1) Akademičtí pracovníci jsou v pracovněprávním vztahu k ČZU.
- (2) Akademickým pracovníkem může být pouze osoba s odpovídající kvalifikací. Kvalifikační podmínky profesorů stanoví § 73 až 75 zákona, kvalifikační podmínky docentů stanoví § 71, 72 a 75 zákona. Kvalifikační podmínky ostatních akademických pracovníků stanoví rektor.
- (3) Místa akademických pracovníků se obsazují na základě výběrového řízení. Podmínky výběrového řízení jsou uvedeny ve vnitřním předpisu s názvem Řád výběrového řízení ČZU.
- (4) Odměňování akademických pracovníků určuje Vnitřní mzdový předpis ČZU.
- (5) Postavení hostujících profesorů určuje samostatný vnitřní předpis ČZU.

Článek 23 **Ostatní zaměstnanci ČZU**

- (1) Kromě akademických pracovníků působí na ČZU další zaměstnanci, kteří se podílejí na vědecké, výzkumné, vývojové nebo další tvůrčí činnosti, nebo zajišťují další odborné a administrativně správní a hospodářské činnosti nezbytné pro naplňování poslání ČZU.
- (2) Zaměstnanci uvedení v odstavci 1 jsou v pracovněprávním vztahu k ČZU. Jejich odměňování se řídí Vnitřním mzdovým předpisem ČZU.
- (3) Činnost zaměstnanců uvedených v odstavci 1 určují příslušné pracovní náplně.

Část pátá **Organizační struktura ČZU**

Článek 24 **Součásti ČZU**

- (1) ČZU se člení na součásti, kterými jsou fakulty, jiná pracoviště ve smyslu § 22 odst. 1 písm. c) zákona a účelová zařízení.
- (2) ČZU má tyto fakulty:
 - a) Provozně ekonomickou fakultu (dále jen „PEF“),
 - b) Fakultu agrobiologie, potravinových a přírodních zdrojů (dále jen „FAPPZ“),
 - c) Technickou fakultu (dále jen „TF“),
 - d) Fakultu lesnickou a dřevařskou (dále jen „FLD“)
 - e) Fakultu životního prostředí (dále jen „FŽP“)
 - f) Fakultu tropického zemědělství (dále jen „FTZ“)
- (3) ČZU má tato celouniverzitní pedagogická pracoviště:
 - a) Institut vzdělávání a poradenství (dále jen „IVP“),
 - b) Katedru tělesné výchovy (dále jen „KTV“).
- (4) Jiná pracoviště ČZU jsou:
 - a) Rektorát,
 - b) Studijní a informační centrum (dále jen „SIC“).
- (5) Účelovým zařízením ČZU je:
 - a) Koleje a menza (dále jen „KaM“).

(6) Vysokoškolským zemědělským statkem ČZU je:

Školní zemědělský podnik se sídlem v Lánech (dále jen "ŠZP").

(7) Vysokoškolským lesním statkem ČZU je:

Školní lesní podnik se sídlem v Kostelci nad Černými lesy (dále jen "ŠLP").

(8) ŠZP a ŠLP jsou společně nazývány také jako „školní podniky“, jednotlivě rovněž jako „školní podnik“.

Článek 25

Postavení a působnost fakult

(1) Postavení a působnost fakult jsou dány § 24 až 33 zákona.

(2) Vnitřní organizaci fakult stanoví jejich statuty a organizační řády.

Článek 26

Postavení a působnost Institutu vzdělávání a poradenství

(1) IVP je pedagogické a vědeckovýzkumné pracoviště, které se podílí na výuce ve studijních programech a poskytuje doplňkové pedagogické vzdělávání.

(2) IVP je přímo řízen rektorem a má v AS ČZU jednoho zástupce akademických pracovníků a jednoho zástupce studentů.

Článek 27

Postavení a působnost Katedry tělesné výchovy

(1) KTV je pedagogické pracoviště, které svou činností napomáhá zlepšovat fyzický stav studentů a rozvíjí jejich osobnost.

(2) KTV je přímo řízena rektorem a má v AS ČZU jednoho zástupce.

Článek 28

Postavení a působnost ostatních pracovišť a účelových zařízení

(1) Vnitřní organizaci ostatních pracovišť a účelových zařízení stanoví jejich organizační řády.

(2) V čele ostatních pracovišť a účelových zařízení nebo jejich částí stojí vedoucí zaměstnanec, jehož pracovní místo obsazuje rektor, který tohoto zaměstnance i odvolává (je-li dohodnuta možnost odvolání z pracovního místa), s výjimkou rektorátu, v jehož čele stojí kvestor, kterého rektor jmenuje a odvolává. Vztahy nadřízenosti a podřízenosti těchto vedoucích zaměstnanců stanovuje rektor formou opatření.

(3) Ředitel KaM vystupuje jménem ČZU, pokud si v konkrétních případech nevyhradí toto právo rektor nebo jím pověřena osoba, nebo tato výhrada nevyplývá ze zvláštních právních předpisů, ve věcech týkajících se KaM, v oblasti:

- a) obchodní,
- b) občanskoprávní, s omezením disponování nemovitým majetkem,
- c) správní,
- d) pracovněprávní.

(4) Ředitel KaM

- a) řídí činnost KaM v souladu se zvláštními právními předpisy, vnitřními předpisy ČZU, organizačním řádem KaM a podle rektorem schváleného plánu činnosti;
- b) zajišťuje správu majetku ČZU svěřeného KaM a péči o jeho reprodukci.

(5) Ředitel KaM zajišťuje hospodaření s prostředky určenými pro zajištění činnosti KaM v souladu se zvláštními právními předpisy, vnitřními předpisy ČZU, organizačním řádem KaM a podle schváleného

rozpočtu.

Článek 29 Postavení a působnost školních podniků

- (1) Vnitřní organizaci školních podniků stanoví jejich organizační řády.
- (2) V čele školních podniků stojí ředitelé, které jmenuje, řídí a odvolává rektor.
- (3) Ředitel školního podniku vystupuje jménem ČZU, pokud si v konkrétních případech nevyhradí toto právo rektor nebo jím pověřena osoba, nebo tato výhrada nevyplývá ze zvláštních právních předpisů, ve věcech týkajících se školního podniku, v oblasti:
 - a) obchodní,
 - b) občanskoprávní, s omezením disponování nemovitým majetkem,
 - c) správní,
 - d) pracovněprávní.
- (4) Ředitel školního podniku
 - a) řídí činnost školního podniku v souladu se zvláštními právními předpisy, vnitřními předpisy ČZU, organizačním řádem školního podniku a podle rektorem schváleného plánu činnosti;
 - b) zajišťuje správu majetku ČZU svěřeného školnímu podniku a péči o jeho reprodukci.

Část šestá Hodnocení činností ČZU

Článek 30 Hodnocení činnosti ČZU

- (1) Schválení výsledků hodnocení činnosti ČZU musí být provedeno AS ČZU s dostatečným předstihem před termínem předložení výroční zprávy o činnosti ČZU a výroční zprávy o hospodaření ČZU ministerstvu.
- (2) Jednotlivé součásti ČZU jsou povinny předložit údaje potřebné pro vypracování výroční zprávy ČZU a výroční zprávy o hospodaření ČZU v termínu, který určí rektor.

Článek 31 Struktura hodnocení činnosti ČZU

- (1) Systém hodnocení činnosti ČZU se vztahuje na všechna pedagogická pracoviště ČZU, ale s různou intenzitou a různou periodicitou. Hodnotící kritéria jsou zaměřena na sledování hlavních činností ČZU.
- (2) Z hlediska periodicity jsou realizovány:
 - a) roční pravidelná hodnocení činnosti celé ČZU, která vyplývají z § 21 zákona;
 - b) v případě potřeby, zejména při nepříznivých hospodářských výsledcích některých součástí ČZU, je realizováno pravidelné hodnocení činnosti v kratších intervalech;
 - c) hodnocení činnosti celé ČZU zahraničními univerzitami stejného nebo podobného zaměření s periodicitou zpravidla 5 až 7 let;
 - d) vlastní hodnocení činnosti jednotlivých fakult ČZU s periodicitou 3 až 5 let;
 - e) průběžné hodnocení akreditace jednotlivých předmětů ve studijních programech.

Článek 32

Forma hodnocení činnosti ČZU a výsledky tohoto hodnocení

(1) Hodnotící kritéria v rámci pravidelného ročního hodnocení pedagogické a vědecké a výzkumné činnosti kateder a fakult jsou kvantifikována. Tuto kvantifikaci zachycují:

- a) pravidla pro kvantifikaci pedagogické činnosti akademických pracovníků a ostatních zaměstnanců ČZU,
- b) pravidla pro kvantifikaci tvůrčí a odborné činnosti akademických pracovníků a ostatních zaměstnanců ČZU,
- c) hodnocení ostatních zaměstnanců ČZU.

(2) Získané výsledky hodnocení činnosti ČZU jsou využity především ke vzájemnému porovnání součástí ČZU a pro stanovení trendů vývoje a k řízení ČZU.

Část sedmá

Akademické obřady a symboly

Článek 33

Insignie ČZU a taláry

(1) Vnější výrazem důstojnosti, pravomoci a odpovědnosti rektora, prorektorů, děkanů a proděkanů (dále jen "akademičtí funkcionáři") při slavnostních příležitostech jsou insignie ČZU a fakult (akademické žezlo, řetězy).

(2) Použití insignií a způsob uložení stanoví rektor, na jednotlivých fakultách děkani.

(3) Taláry ČZU jsou při slavnostních příležitostech oprávněni používat:

- a) akademičtí funkcionáři a promotóri (taláry v barvách ČZU a fakult),
- b) další zaměstnanci ČZU podle rozhodnutí rektora nebo děkana (černé taláry); jde zejména o kvestora a tajemníky fakult,
- c) studenti doktorských studijních programů, při udělování čestného titulu dr.h.c. a významní hosté podle rozhodnutí rektora (černé taláry),
- d) absolventi studia ve studijních programech uskutečňovaných ČZU při slavnostní promoci nebo sponzi (černé taláry),
- e) pedelové (taláry pedelů).

(4) Černé taláry mohou používat absolventi studia ve studijních programech uskutečňovaných ČZU při slavnostní promoci nebo sponzi a to v závislosti na:

- a) dohodě děkanů s rektorem o formě použití,
- b) jejich dostatečném množství.

(5) Dokumentaci talárů zajišťuje sekretariát rektora.

Článek 34

Znak ČZU

(1) Oficiálním znakem ČZU je stojící dvouocasý lev s korunou, hledící doprava, který drží v tlapách nápis ČZU s vloženým obilným klasem.

(2) Znak ČZU je chráněn jako ochranná známka, jeho užívání je upraveno zvláštní směrnicí rektora.

Článek 35

Razítka ČZU

(1) ČZU užívá kulaté razítko s malým státním znakem České republiky a textem „Česká zemědělská univerzita v Praze“.

(2) Fakulty, školní podniky a další součásti ČZU používají kulatá razítka s malým státním znakem a textem „Česká zemědělská univerzita v Praze“ – doplněným názvem příslušné součásti.

(3) Směrnice pro používání kulatých razítek vydává rektor.

(4) Podobu a pravidla používání razítek, která nejsou uvedena v odstavci 1 a 2 (řádkových razítek) stanoví organizační řády jednotlivých součástí ČZU.

Článek 36 Úřední desky

(1) ČZU, fakulty, celouniverzitní pedagogická pracoviště a školní podniky, mají svoji úřední desku.

(2) Úřední deska musí být zřetelně označena a umístěna na dobře přístupném místě v budově rektorátu ČZU, fakulty, celouniverzitního pedagogického pracoviště nebo školního podniku.

(3) Úřední deska ČZU slouží pro zveřejňování celoškolských informací, úřední desky jednotlivých součástí pro zveřejňování informací týkajících se příslušné součásti. Na úřední desce se vyvěšují zejména:

- a) údaje týkající se přijímacího řízení (§ 49 odst. 5 zákona),
- b) seznam akreditovaných studijních programů, které ČZU uskutečňuje včetně jejich typu, členění na studijní obory, formy výuky a standardní doby studia,
- c) informace o začátku akademického roku a jeho členění na období výuky, zkoušek a prázdnin, jakož i o lhůtách pro zápis do akademického roku, semestru nebo bloku studia,
- d) informace o termínech a místě konání státních zkoušek,
- e) seznam oborů, ve kterých je ČZU oprávněna konat habilitační řízení nebo řízení ke jmenování profesorem, s uvedením fakulty, je-li studijní program nebo obor, ve kterém je ČZU oprávněna konat habilitační řízení nebo řízení ke jmenování profesorem, akreditován na fakultě,
- f) údaje o zahájení habilitačního řízení nebo řízení ke jmenování profesorem včetně termínů příslušných veřejných zasedání vědeckých rad (§ 75 odst. 1 zákona),
- g) údaje o ukončení habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem,
- h) rozhodnutí doručovaná studentům náhradním způsobem (§ 50 odst. 5 a § 68 odst. 3 písm. a) až f) zákona); osmý den po vyvěšení písemnosti na úřední desku se v tomto případě považuje za den náhradního doručení,
- i) informace o termínech a místě zasedání akademických senátů,
- j) vypsání výběrová řízení pro obsazování míst akademických pracovníků,
- k) další důležité veřejné informace.

(4) Informace zveřejňované na úředních deskách se vystavují rovněž prostřednictvím internetu.

Článek 37 Akademické obřady ČZU

(1) Rektor a děkani jsou uváděni do svých funkcí slavnostní inaugurací za účasti členů Akademické obce ČZU a pozvaných hostů. Při této příležitosti zpravidla prosloví inaugurační řeč.

(2) Průběh slavnostní promoce při udělování čestného doktorátu “honoris causa” stanoví VR ČZU ad hoc.

(3) Slavnostní imatrikulace je veřejným výrazem přijetí studenta do Akademické obce ČZU. Součástí imatrikulace je slavnostní slib studenta, jehož znění je uvedeno ve statutech fakult a institutu. Formu, náležitosti a průběh imatrikulace stanoví děkan po konzultaci s rektorem.

(4) Promoce jsou slavnostní akty, při nichž akademičtí funkcionáři odevzdávají absolventům všech typů studijních programů vysokoškolský diplom a dodatek k diplomu a jejich součástech, popřípadě o obhajobě disertační práce. Promoce organizují fakulty nebo IVP ve spolupráci s rektorem a prorektory. Součástí slavnostního aktu je slib, jehož znění je uvedeno ve statutech fakult nebo IVP.

(5) Při akademických obřadech a promociích jsou užívána tradiční latinská oslovení akademických funkcionářů:

- a) Oslovení rektora je “Vaše Magnificence” (vznešenosti).
- b) Oslovení prorektora je “Honorabilis” (ctihodný).
- c) V případě, že prorektor zastupuje rektora, je oslovován “Vaše Magnificence”.
- d) Oslovení děkana je “Spectabilis” (slovutný).
- e) Oslovení proděkana je “Honorabilis”.
- f) V případě, že proděkan zastupuje děkana, je oslovován “Spectabilis”.

Část osmá Hospodaření ČZU

Článek 38 Pravidla hospodaření ČZU

(1) ČZU hospodář podle rozpočtu nákladů a výnosů, který sestavuje na období kalendářního roku. Rozpočet nesmí být sestavován jako deficitní. Po skončení roku provede vypořádání se státním rozpočtem a předloží je ve stanovených termínech ministerstvu.

(2) Základním zdrojem rozpočtu ČZU jsou dotace a příspěvky a jiné příjmy podle § 18 odst. 2 zákona a ostatních zvláštních právních předpisů.¹⁾

(3) ČZU je povinna při hospodaření s prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu si počínat hospodárně, efektivně a účelně využívat tyto finanční prostředky v souladu s podmínkami použití příspěvků a dotací. Za účelné využívání příspěvků a dotací a za vypořádání dotací se státním rozpočtem a za řádné hospodaření s majetkem je ministrovi školství, mládeže a tělovýchovy odpovědný rektor.²⁾

(4) ČZU je povinna vést řádnou evidenci majetku a vnitřním předpisem stanovit nakládání s majetkem a řídit se obecnými předpisy o účetnictví

(5) Účetní jednotka ČZU účtuje v soustavě účetnictví; řídí se obecnými předpisy o účetnictví.

(6) V doplňkové činnosti ČZU vykonává za úplatu činnost navazující na její vzdělávací a vědeckou, výzkumnou, vývojovou nebo další tvůrčí činnost sloužící k účinnějšímu využití lidských zdrojů a majetku. ČZU je povinna důsledně oddělit náklady a výnosy spojené s doplňkovou činností.

(7) Finanční prostředky k zajištění činnosti financované z běžných prostředků získává ČZU zejména:

- a) z příspěvků ze státního rozpočtu podle § 18 odst. 2 zákona,
- b) z dotací ze státního rozpočtu,
- c) z poplatků spojených se studiem,
- d) z výnosů z majetku,
- e) z jiných příjmů ze státního rozpočtu, ze státních fondů, z Národního fondu, z rozpočtů obcí a krajů a z rozpočtu Evropské unie,
- f) z výnosů z doplňkové činnosti,

¹⁾Např. § 12 až 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky MF č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje), ve znění pozdějších předpisů.

²⁾ Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

- g) z příjmů z darů a dědictví, z příjmů od nadací a nadačních fondů,
- h) sdružením finančních prostředků, z úvěrů od peněžních ústavů,

(8) Finanční prostředky k zajištění činnosti financované z kapitálových prostředků získává ČZU zejména:

- a) z příspěvku nebo z dotace ze státního rozpočtu,
- b) z individuálních nebo systémových kapitálových transferů (investičních dotací) ze státního rozpočtu,
- c) z veřejných rozpočtů, ze státních fondů a rozpočtu Evropské unie,
- d) z vlastních zdrojů fondu reprodukce investičního majetku,
- e) sdružením prostředků,
- e) z úvěrů od peněžních ústavů,
- f) z účelových darů.

(9) Na příspěvek ze státního rozpočtu na uskutečňování akreditovaných studijních programů a programů celoživotního vzdělávání a s nimi spojenou vědeckou, výzkumnou, vývojovou nebo další tvůrčí činnost a dotaci na rozvoj ČZU má ČZU zákonný nárok. ČZU může obdržet dotaci ze státního rozpočtu na ubytování a stravování studentů.

(10) Ostatní výnosy jsou zdrojem získaným vlastními aktivitami ČZU a mohou být použity k financování jejich aktivit. Pokud je výnos poskytnut smluvně k určitému účelu, je čerpání prostředků ČZU vázáno touto smlouvou.

(11) Kapitálové prostředky získané z individuálních nebo systémových kapitálových transferů (investičních dotací) ze státního rozpočtu, jsou přísně účelově vázány a jsou předmětem ročního vypořádání.

(12) ČZU zřizuje tyto fondy:

- a) rezervní fond,
- b) fond reprodukce investičního majetku,
- c) stipendijní fond,
- d) fond odměn,
- e) fond účelově určených prostředků,
- f) fond sociální,
- g) fond provozních prostředků.

(13) Tvorba a použití fondů:

a) Rezervní fond je tvořen:

- z přidělu ze zisku po jeho zdanění,
- z převodu prostředků z fondu reprodukce investičního majetku, fondu odměn a fondu provozních prostředků.

Rezervní fond je určen zejména:

- na krytí ztrát v následujících účetních obdobích,
- k převodu prostředků do fondu reprodukce investičního majetku, fondu odměn a fondu provozních prostředků.

b) Fond reprodukce investičního majetku, který je tvořen:

- přidělem ze zisku po jeho zdanění,
- ze zůstatku příspěvku podle § 18 odst. 2, písm. a) zákona k 31. prosinci běžného roku,

- účetními odpisy dlouhodobého majetku,
- ze zůstatkové ceny (do výše účetních odpisů) majetku,
- sdružením finančních prostředků na společnou investiční činnost,
- převodem prostředků z fondu rezervního, fondu odměn a fondu provozních prostředků.

Fond reprodukce investičního majetku je určený:

- k pořízení dlouhodobého majetku,
- k úhradě splátek investičních úvěrů a půjček,
- k poskytování prostředků jiným osobám v rámci uzavřené smlouvy o sdružené investiční činnosti,
- k převodu prostředků do fondu rezervního, fondu odměn a fondu provozních prostředků.

c) Stipendijní fond, který je tvořen:

- z poplatků za studium podle § 58 odst. 7 zákona,
- převody daňově uznatelných nákladů podle zvláštního právního předpisu.³⁾

Prostředky stipendijního fondu lze použít k výplatám stipendií podle Stipendijního řádu ČZU.

d) Fond odměn, který je tvořen:

- z přidělu ze zisku po jeho zdanění,
- z převodu prostředků z fondu rezervního, fondu reprodukce investičního majetku a fondu provozních prostředků.

Prostředky fondu odměn lze použít:

- na výplatu mezd a ostatních peněžitých plnění v souladu s Vnitřním mzdovým předpisem ČZU,
- k převodu prostředků do fondu rezervního, fondu reprodukce investičního majetku a fondu provozních prostředků.

e) Fond účelově určených prostředků, který je tvořen:

- z účelově určených darů, s výjimkou darů určených na pořízení a technické zhodnocení dlouhodobého majetku,
- z účelově určených peněžních prostředků ze zahraničí,
- z účelově určených veřejných prostředků, včetně prostředků účelové a institucionální podpory výzkumu a vývoje z veřejných prostředků, které nemohly být ČZU použity v rozpočtovém roce, ve které jí byly poskytnuty a to do výše 5 % objemu účelově určených veřejných prostředků poskytnutých na jednotlivé projekty výzkumu a vývoje či výzkumné záměry v daném kalendářním roce; v případě jiné podpory z veřejných prostředků do výše 5% objemu této podpory poskytnuté v kalendářním roce; převod účelově určených prostředků oznámí písemně ČZU jejich poskytovateli.

Prostředky fondu účelově určených prostředků lze použít pouze k účelu, ke kterému byly ČZU poskytnuty.

f) Fond sociální, který je tvořen:

- základním přidělem na vrub nákladů do výše schválené AS ČZU na návrh rektora z ročního objemu nákladů ČZU zúčtovaných na mzdy, náhrady mzdy a odměny za pracovní pohotovost.

Prostředky fondu sociálního lze použít:

- na penzijní připojištění zaměstnanců podle Zásad pro poskytování příspěvků zaměstnavatele na

³⁾ § 24 odst. 2 písm. z) zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

penzijní a kapitálové životní pojištění, a na jiné účely schválené AS ČZU na návrh rektora.

g) Fond provozních prostředků, který je tvořen:

- ze zisku po zdanění, ze zůstatku příspěvku podle § 18 odst. 2 písm. a) zákona k 31. prosinci běžného roku,
- převodem prostředků z fondu rezervního, fondu reprodukce investičního majetku fondu odměn.

Prostředky fondu provozních prostředků lze použít:

- k úhradě běžných (neinvestičních) nákladů v běžném kalendářním roce, k převodu prostředků do fondu rezervního, fondu odměn a fondu reprodukce investičního majetku.

(14) ČZU je oprávněna na základě potřeb provádět převody prostředků mezi fondy, a to fondem rezervním, fondem reprodukce investičního majetku, fondem odměn a fondem provozních prostředků. O převodech rozhoduje rektor.

(15) ČZU může rozdělovat do fondů zisk po zdanění pouze v případě, že byla uhrazena případná ztráta z minulých období. Zůstatky fondů k 31. prosinci běžného roku se převádějí do následujícího rozpočtového roku.

(16) Při rozdělení zisku po zdanění mezi jednotlivými fondy ČZU se přihlídnou ke specifickým potřebám ČZU a k podílu organizačních součástí na jeho dosažení; o rozdělení rozhoduje rektor, pokud zákon nebo jiný zvláštní právní předpis nestanoví jinak.

(17) Prostředky rozpočtu se používají pouze na financování činností, pro které byla ČZU zřízena, a na financování doplňkové činnosti podle § 20 odst. 2 zákona.

(18) ČZU je oprávněna přijímat úvěry, návratné finanční výpomoci a půjčky na běžné a kapitálové výdaje, pokud z jejich přijetí nevzniknou nároky vůči státnímu rozpočtu a pokud je zajištěna jejich návratnost v rámci hospodaření ČZU. Stát neručí za závazky ČZU.

(19) Úhrady plateb sankční povahy jsou součástí nákladů ČZU.

Článek 39

Majetek

(1) ČZU vlastní majetek, který je povinna užívat k hlavní činnosti - plnění úkolů ve vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové nebo další tvůrčí činnosti. Může jej užívat i k činnosti doplňkové. Majetkem ČZU jsou věci, byty a nebytové prostory, práva a jiné majetkové hodnoty.

(2) ČZU může nabývat pouze cenné papíry vydané státem nebo cenné papíry, za jejichž splacení se stát zaručil a nebo cenné papíry obchodní společnosti, do které veřejná vysoká škola vložila majetek.

(3) V doplňkové činnosti ČZU vykonává za úplatu činnost navazující na její hlavní činnost. Doplňková činnost nesmí ohrozit kvalitu, rozsah a dostupnost činností, k jejichž uskutečňování byla ČZU zřízena.

(4) ČZU není oprávněna k převzetí ručení za peněžitý dluh jiné osoby a ke zřízení zástavního práva k nemovitosti. ČZU není oprávněna se stát společníkem veřejné obchodní společnosti nebo komplementářem komanditní společnosti. Dále ČZU není oprávněna vkládat do obchodní společnosti nebo družstva nemovité věci nabyté do vlastnictví z vlastnictví státu, poskytnutý příspěvek podle § 18 odst. 3 a poskytnutou dotaci podle § 18 odst. 5 zákona. O peněžitých a nepeněžitých vkladech do právnických osob rozhoduje rektor zvláštním rozhodnutím.

Článek 40

Financování účelových zařízení

(1) ČZU financuje kapitálové a běžné výdaje svých účelových zařízení charakteru menz, kolejí, ubytovny, zařízení pro vzdělávání mládeže i dospělých, provoz knihoven, tělocvičen a jiných sportovních zařízení, pokud slouží zaměstnancům nebo studentům ČZU.

(2) Pokud ČZU využívá účelová zařízení společně s jinou osobou, podílí se na nákladech a výnosech podle poměrových ukazatelů využití, sjednaných v uzavřené smlouvě. Smluvně lze sjednat úhradu poměrné části využití účelových zařízení i paušální částkou.

Článek 41

Poskytování příspěvku jiným osobám

(1) ČZU je oprávněna v souladu s příslušnými právními předpisy zajistit zaměstnancům stravování nebo příspěvek na stravování.

(2) ČZU je oprávněna z prostředků dotace Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a z vlastních prostředků poskytovat příspěvek na stravování studentů.

Část devátá

Závěrečná ustanovení

Článek 42

Závěrečná ustanovení

(1) Zrušuje se Statut České zemědělské univerzity v Praze zaregistrovaný ministerstvem dne 4. října 2011 pod čj. 29 398/2011-30 .

(2) Tento statut byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona AS ČZU dne 8. ledna 2013.

(3) Tento statut nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace ministerstvem.

prof. Ing. Jiří Balík, CSc., v. r.

rektor ČZU v Praze

Změny Statutu České zemědělské univerzity v Praze byly schváleny podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, Akademickým senátem České zemědělské univerzity v Praze dne 18. září 2013, dne 30. října 2013, dne 28. ledna 2014 a dne 30. října 2014.

Změny Statutu České zemědělské univerzity v Praze nabývají platnosti podle § 36 odst. 4 zákona o vysokých školách dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

**ANGLICKÉ EKVIVALENTY
ČESKÝCH NÁZVŮ ČZU A JEJÍCH SOUČÁSTÍ**

1. Česká zemědělská univerzita v Praze - Czech University of Life Sciences Prague (CULS)
2. Fakulta agrobiologie, potravinových a přírodních zdrojů - Faculty of Agrobiology, Food and Natural Resources
3. Provozně ekonomická fakulta - Faculty of Economics and Management
4. Fakulta lesnická a dřevařská – Faculty of Forestry and Wood Sciences
5. Fakulta životního prostředí – Faculty of Environmental Sciences
6. Technická fakulta – Faculty of Engineering
7. Fakulta tropického zemědělství – Faculty of Tropical AgriSciences
8. Institut vzdělávání a poradenství – Institute of Education and Communication
9. Studijní a informační centrum - Study and Information Centre
10. Školní lesní podnik se sídlem v Kostelci nad Černými lesy - CULS Forest Establishment at Kostelec nad Černými lesy
11. Školní zemědělský podnik se sídlem v Lánech - CULS Farm Estate at Lány
12. Katedra tělesné výchovy - Department of Physical Education
13. Rektorát – Rectorate
Koleje a menza - Halls of Residence/Dormitories and Mensa

