



**AKTUALIZACE DLOUHODOBÉHO ZÁMĚRU VZDĚLÁVACÍ,
VĚDECKÉ A VÝZKUMNÉ ČINNOSTI
NA ČESKÉ ZEMĚDĚLSKÉ UNIVERZITĚ V PRAZE
NA OBDOBÍ 2009**

PRAHA, září 2008



1. AKTUALIZACE DLOUHODOBÉHO ZÁMĚRU NA ROK 2009

1.1. Oblasti aktualizace dlouhodobého záměru na rok 2009 3
 1.2. Základní zdroje pro aktualizaci DZ 2009 4
 1.2.1. *Projekt vnitřní evaluace a vnitřní akreditace na fakultách a institutech ČZU* 5
 1.2.2. *Projekt Dlouhodobá strategie rozvoje a vize zaměření ČZU do roku 2020* 5
 1.2.3. *Požadavky Boloňského procesu* 6
 1.2.4. *Požadavky Aktualizace dlouhodobého záměru MŠMT na rok 2009* 6

2. INTERNACIONALIZACE

2.1. Činnosti v oblasti internacionalizace 8
 2.2. Priority v oblasti internacionalizace 10
 1) *Zvyšování kvality mobility* 10
 2) *Certifikát ECTS/DS Label* 10
 3) *Podpora cizojazyčné výuky* 10
 4) *Rozšíření nabídky specializovaných krátkodobých kurzů* 10
 5) *Rozšíření účasti univerzity v mezinárodních projektech výzkumu* 11
 6) *Udržení a rozšíření spolupráce s prestižními zahraničními partnery* 11

3. VZDĚLÁVÁNÍ

3.1. Činnosti v oblasti vzdělávání 14
 3.2. Priority v oblasti vzdělávání 16
 1) *Dlouhodobá strategie rozvoje univerzity v oblasti vzdělávání do roku 2020* 16
 2) *Rozvoj nových studijních programů a oborů* 17
 3) *Kvalita vzdělávání* 17
 4) *Rozvoj e-learningu a distančního vzdělávání* 17
 5) *Integrace hendikepovaných studentů do studia* 17
 6) *Rozvoj komplexního poradenství na univerzitě* 17
 7) *Aktualizace studijních dokumentů* 18

4. VĚDA A VÝZKUM

4.1. Činnosti v oblasti vědy a výzkumu 20
 4.2. Priority v oblasti Věda a výzkum 22
 1) *Integrace evidence, výkaznictví, norem a pravidel v oblasti VaV* 22
 2) *Rozvoj doktorského studia* 22
 3) *Odborný růst zaměstnanců* 22
 4) *Rozvoj nových oblastí a forem vědecko výzkumné činnosti* 23

5. ŘÍZENÍ INSTITUCE A ŘÍZENÍ LIDSKÝCH ZDROJŮ

5.1. Činnosti v oblasti řízení instituce a lidských zdrojů 26
 5.2. Priority v oblasti řízení instituce a lidských zdrojů 26
 1) *Tvorba komplexního systému hodnocení kvality* 27
 2) *Zvyšování pedagogických kompetencí učitelů* 27
 3) *Zvyšování kvalifikace administrativních pracovníků* 27
 4) *Podpora rozvoje ICT* 28
 5) *Řízení univerzity* 28

6. AKTIVNÍ PŮSOBNÍ V SOCIÁLNÍM A KULTURNÍM OKOLÍ

6.1. Činnosti v oblasti aktivního působení v sociálním a kulturním okolí univerzity 30
 6.2. Priority v oblasti působení v sociálním a kulturním okolí univerzity 31
 1) *Univerzita 3. věku* 31
 2) *Spolupráce s praxí* 31
 3) *Kontakt s absolventy* 31

7. KVALITA PROSTŘEDÍ A TVOŘIVÉ KLIMA UNIVERZITY

7.1. Činnosti v oblasti kvality prostředí a tvořivého klimatu univerzity 34
 7.2. Priority v oblasti kvality prostředí a tvořivého klimatu univerzity 36
 1) *Strategický plán výstavby a rozvoje do roku 2020* 36
 2) *Informační technologie* 36
 3) *Udržování a zvyšování hmotného majetku a duchovního jmění* 36
 4) *Výstavba a rozvoj univerzitního areálu* 38

DOKUMENTY

1. Dlouhodobý záměr vzdělávací, vědecké a výzkumné činnosti na České zemědělské univerzitě v Praze na období 2006 – 2010
2. UNIVERSITY QUALITY ASSESSMENT. A Report of the Assessment carried out in the period October 2005 to February 2006. Published by evaluation committee, 2007
3. Czech University of Life Science Prague: Vision 2020. John Shutt, University of Leeds, 2007, 2008
4. Bílá kniha MŠMT, <http://www.msmt.cz/bila-kniha>
5. Towards the European Higher Education Area: responding to challenges in a globalised world, London Communiqué, London, 18 May 2007
6. European Standards and Guidelines for Quality Assurance (ESG), <http://www.eqar.eu/about/introduction.html#c45>
7. The organisation of the academic year in higher education - 2008/09, Eurydice Bruxelles, 2008

PŘÍLOHY

1. Interní evaluace a akreditace 2008-2009, materiál SWOT analýza, září 2008
2. Aktualizace dlouhodobého záměru fakult a institutů ČZU na rok 2009

ČESKÁ
ZEMĚDĚLSKÁ
UNIVERZITA V PRAZE

AKTUALIZACE DLOUHODOBÉHO ZÁMĚRU NA ROK 2009

1. AKTUALIZACE DLOUHODOBÉHO ZÁMĚRU NA ROK 2009

Předložený dokument „Aktualizace dlouhodobého záměru rozvoje České zemědělské univerzity v Praze na rok 2009“ (dále „Aktualizace DZ 2009“) navazuje na základní dokument „Dlouhodobý záměr vzdělávací, vědecké a výzkumné činnosti na České zemědělské univerzitě v Praze na období 2006 – 2010“, který byl přijat akademickou obcí a schválen MŠMT v podzimních měsících roku 2004. Materiál rovněž bezprostředně navazuje na aktualizaci Dlouhodobého záměru pro rok 2008. Aktualizace DZ 2009 integruje výsledky diskusí a jednání managementů fakult a institutů a závěry z 1. uskutečněné fáze vnitřní evaluace a akreditace, která byla zahájena v březnu 2008.

Činnosti, a v nich uvedené priority v aktualizaci DZ 2009 jsou závazné pro všechny členy akademické obce a zaměstnance univerzity a jsou též závazným podkladem pro aktualizaci obdobných dokumentů na fakultách a institutech, pro tvorbu plánů práce fakult a institutů, kateder a dalších pracovišť rektorátu a podniků Školního statku na rok 2009.

Aktualizace DZ 2009 je základní strategický dokument rozvoje univerzity, na který navazují další strategické dokumenty na fakultách a katedrách:

- a) Aktualizace dlouhodobých záměrů fakult a institutů na rok 2009.
- b) Individuální plány pracovišť (kateder, útvarů rektorátu, Školního statku).
- c) Osobní plány jednotlivých pracovníků.

Nedílnou součástí Aktualizace DZ 2009 jsou podrobné SWOT analýzy, provedené na fakultách a institutech v rámci vnitřní evaluace, zahájené v březnu 2008. Plánované priority rozvoje univerzity pro rok 2009, předložené v tomto materiálu, jsou v těchto strategických dokumentech podrobně analyzovány, popsány a zdůvodněny.

1.1. Oblasti aktualizace dlouhodobého záměru na rok 2009

Aktualizace DZ 2009 se realizuje v šesti základních oblastech činnosti univerzity:

1. Internacionalizace.
2. Vzdělávání.
3. Věda a výzkum.
4. Řízení instituce a lidských zdrojů.
5. Působení v sociálním a kulturním okolí.
6. Kvalita prostředí a tvořivého klimatu.

1) Internacionalizace.

Jedná se o analýzu vnějšího konkurenčního prostředí, přenos zkušeností ze zahraničních univerzit do vlastního prostředí, tvorbu a nabídku nových mobilit pro studenty, učitele a vědecké a výzkumné pracovníky. Zásadním způsobem se zde uplatňuje Bolonjský proces, zejména jeho výzva k přípravě „Evropského prostoru vysokoškolského vzdělávání v roce 2010“. V roce 2009 se budou realizovat další mobility, rozvíjet systémové nástroje řízení a hodnocení kvality a provádět první kroky směřující k uznávání neformálního vzdělání a harmonizaci klasifikace povolání.

2) Vzdělávání.

Organizace kurikula, studijní plány, metodika vzdělávání, studijní podpory, poradenství pro studenty a učitele, personální zajištění, administrativa vzdělávacího procesu, spolupráce s praxí, realizace boloňského procesu, e-learning, speciální přístupy k hendikepovaným, celoživotní vzdělávání a univerzita třetího věku, přenos vědeckých poznatků do výuky, benchmarking, kvalita vzdělávání, spolupráce s praxí.

3) Věda a výzkum.

Organizace a řízení základního a aplikovaného výzkumu, řízení lidských zdrojů v oblasti vědy a výzkumu, administrace výzkumné práce, internacionalizace v oblasti vědy a výzkumu, organizace místních i zahraničních grantů, interoperabilní transfer vědeckých poznatků, monitoring a hodnocení kvality vědecké práce, práce s doktorandy.

4) Řízení instituce a lidských zdrojů.

Personální řízení, zvyšování kvalifikace zaměstnanců, motivace, odměňování, péče o zaměstnance, styk s absolventy, administrativa a administrativní aparát. V roce 2009 vstoupí v účinnost nový kariérní řád.

5) Působení v sociálním a kulturním okolí.

Styk s veřejností a veřejnými institucemi, public relations, veřejné dokumenty, působení internetu na veřejnost, sponzoring sociálních a kulturních akcí. V roce 2009 se významným způsobem uplatní využívání podpory z Evropských sociálních fondů.

6) Kvalita prostředí a tvořivého klimatu.

Výstavba a údržba objektů a technologií v univerzitním areálu a v podnicích Školního statku, rozvoj e-slужeb a sítí a podpora logistických činností souvisejících s výukou, výzkumem a provozem.

1.2. Základní zdroje pro aktualizaci DZ 2009

Výše uvedené oblasti aktualizace DZ 2009 navazují na komplexní dokument „*Dlouhodobý záměr vzdělávací, vědecké a výzkumné činnosti na České zemědělské univerzitě v Praze na období 2006 – 2010*“ a čerpají z dalších strategických dokumentů, vytvářených průběžně v akademické obci i v institucích mimo univerzitu. Jsou to:

- 1) Dílčí závěry ze zahájené vnitřní evaluace a akreditace, které jsou formulovány v komplexní SWOT analýze, provedené na všech fakultách a institutech univerzity.
- 2) Závěry projektu „Dlouhodobá strategie rozvoje a vize zaměření ČZU do roku 2020“ (tzv. projekt „Vision 2020“), jehož první fáze byla ukončena v roce 2007 a který pokračoval další spoluprací s univerzitou v Leedsu i v roce 2008.
- 3) „Bílá kniha“, prezentovaná MŠMT jako pracovní strategický materiál k diskusi o budoucím směřování českého vzdělávacího systému.
- 4) Dokument MŠMT: „Aktualizace Dlouhodobého záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol pro rok 2009“.

- 5) Strategické dokumenty: Dlouhodobý záměr 2006 – 2010, Aktualizace DZ 2008, Aktualizace DZ fakult a institutů na rok 2009.

1.2.1. Projekt vnitřní evaluace a vnitřní akreditace na fakultách a institutech ČZU

Projekt vnitřní evaluace a akreditace se provádí na ČZU každých pět let; poslední vnitřní evaluace byla na univerzitě provedena v roce 2003 a na ni navazovala mezinárodní evaluace.

Cíl vnitřní evaluace spočívá v systémovém hodnocení základních činností na fakultách a institutech tak, aby

- výuka, vědecké bádání a jejich rozvoj plně odpovídaly požadavkům strategického rozvoje (formulovaných ve strategických dokumentech);
- fakulty a katedry integrovaly svůj pedagogický a vědecký potenciál k vzájemnému prospěchu a ke zlepšení profilu absolventů;
- proces evaluace na fakultách byl permanentní, horizontálně i vertikálně uspořádaný a institucionálně řízen.

Cíl akreditace má vést k lepší informovanosti akademické obce o obsahu, struktuře a poslání předmětů, oborů a programů na fakultách, k vzájemnému posuzování a oponování nově navrhovaných předmětů, oborů a programů a k rozšíření vzájemné spolupráce a spoluúčasti na jejich realizaci.

Vnitřní evaluace vede k prověření kvality jednotlivých pracovišť a je impulsem pro jejich další rozvoj. Zajistí lepší využívání lidských a technických zdrojů na fakultách a jejich uplatnění v souladu s dlouhodobým strategickým plánem rozvoje univerzity. Výsledky vnitřní evaluace budou sloužit jako podklady pro navazující vnější evaluaci univerzity zahraničními odborníky, která bude následovat.

Vnitřní akreditace umožní dlouhodobě stabilizovat personální obsazení kateder a její výsledky budou podkladem pro cílené dlouhodobé personální řízení na všech pracovištích univerzity.

Do procesů evaluace a akreditace je zapojena většina akademického stavu buď přímo ve formě členství v evaluačních a v akreditačních komisích, nebo při přípravě podkladů a materiálů. Členy evaluačních komisí jmenuje rektor na základě návrhů děkanů a doplňuje je dalšími (i externími) členy.

1.2.2. Projekt Dlouhodobá strategie rozvoje a vize zaměření ČZU do roku 2020

Cílem projektu *Dlouhodobá strategie rozvoje a vize zaměření ČZU do roku 2020* bylo provedení důsledné analýzy evropského trhu vzdělávání a návrh možných variant rozvoje univerzity v evropském prostředí nejméně do roku 2020. Projekt byl řešen v období 2006 – 2007 ve spolupráci s univerzitou v Leedsu, závěrečnou zprávu předložil profesor John Shutt v květnu 2007. V roce 2008 zajistila univerzita pokračování projektu.

Projekt *Dlouhodobá strategie rozvoje a vize zaměření ČZU do roku 2020* poskytl závěry, které jsou důležitým východiskem a inspiračním materiálem pro další rozvoj univerzity.

Důležitým výsledkem je SWOT analýza univerzity, kterou provedli zahraniční experti; její výsledky ilustrují nezávislý pohled na možnosti rozvoje zvenčí a jsou důležitým inspiračním zdrojem pro managementy fakult a institutů.

1.2.3. Požadavky Boloňského procesu

Boloňský proces chápeme jako významnou koordinační aktivitu EU, která viditelně mění svět vysokoškolských studentů, učitelů a výhledově i zaměstnavatelů. Boloňský proces bude v aktualizaci DZ 2009 realizován v prioritách rozvoje ve všech oblastech činnosti univerzity. Nejvýrazněji se projeví v oblasti vzdělávání a v oblasti zahraničních vztahů, kde je v roce 2009 prioritním cílem dosáhnout ocenění ECTS/DS Label. V oblasti vědy se bude realizovat především navazováním spolupráce výzkumu se zahraničními partnery a v oblasti školních statků se uplatní v jejich adaptaci na praxe studentů ze zahraničí. V roce 2009 se pozornost soustředí na následující oblasti:

1. Uznávání studia z různých typů škol, uznávání předchozího studia, uznávání neformálního studia z jiných typů vzdělávání.
2. Participace na tvorbě rámce klasifikace povolání, který bude harmonický s evropským rámcem a v návaznosti na strukturu kurikula.
3. Odstraňování bariér při realizaci mobility („Evropa bez hranic“).
4. Posílení vzdělání vedoucí ke konkurenceschopnosti v podnikání ve spolupráci s výrobní sférou.
5. Zapojení studentů doktorského studia do boloňského procesu.

1.2.4. Požadavky Aktualizace dlouhodobého záměru MŠMT na rok 2009

V Aktualizaci dlouhodobého záměru MŠMT na rok 2009 jsou zdůrazněny požadavky na marketingové řízení univerzit, které by měly přispět k lepšímu získávání externích finančních zdrojů. S tímto požadavkem koresponduje i Aktualizace dlouhodobého záměru ČZU, v jejíchž prioritách se tato strategie zdůrazňuje. Další požadavky – kvalita studia, řešení sociálních aspektů studia, zvýšení manažerských kompetencí vedoucích pracovníků - jsou obsaženy v návrhu Bílé knihy, jejíž obsah bude předmětem diskusí na všech pracovištích univerzity.

INTERNACIONALIZACE

Strategický plán rozvoje v oblasti internacionalizace do roku 2020

Získání certifikátu Evropské komise „ECTS/DS Label“

Spolupráce se zahraničními partnery v oblasti výuky

Rozšíření nabídky specializovaných krátkodobých kurzů

Rozšíření účasti univerzity v mezinárodních projektech výzkumu

Udržení a rozšíření spolupráce s prestižními zahraničními partnery



ČESKÁ
ZEMĚDĚLSKÁ
UNIVERZITA V PRAZE

2. INTERNACIONALIZACE

2.1. Činnosti v oblasti internacionalizace

1) **Strategický plán rozvoje v oblasti internacionalizace do roku 2020**

Implementace závěrů projektu „Dlouhodobá strategie rozvoje a vize zaměření ČZU do roku 2020“ do oblasti Internacionalizace.

Plánované období: 2007 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Úroveň zahraničních styků ve všech oblastech se postupně stává srovnatelnou s vyspělými zahraničními univerzitami.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Strategický plán rozvoje zahraničních styků ČZU a fakult. Expertní zprávy. Zpracované studie nejlepších aplikací, benchmarking v rámci ELLS.

Odpovědnost: prorektor pro zahraniční styky.

2) **Získání certifikátu Evropské komise „ECTS/DS Label“**

Standardizace vydávání Diploma Supplement. Zpřesňování metriky ECTS. Žádost o certifikát ECTS/DS Label. Provoz webových stránek. Udělovat všem absolventům cizojazyčný Dodatek k diplomu, který vede k certifikátu Evropské komise „Diploma Supplement Label“. Tyto certifikáty budou známkou kvality ČZU a konkurenční výhodou v získávání projektů EU i získávání studentů ze zahraničí.

Plánované období: 2006 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Výroční závěrečné zprávy fakult projednáváné na kolegiích a vědeckých radách. Na všech fakultách a institutech hodnoceno děkanem, resp. řediteli.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Hodnocení orgány Evropské komise.

Odpovědnost: prorektor pro zahraniční styky, děkani a ředitelé.

3) **Spolupráce se zahraničními partnery v oblasti výuky**

Příprava pro akreditaci nových studijních programů na bakalářské, magisterské a doktorské úrovni v anglickém jazyce. Zvýšení počtu studujících v rámci mobility Socrates/Erasmus. Rozšíření nabídky výuky v anglickém jazyce ve formě volitelných předmětů ve studijních plánech prezenčního studia.

Plánované období: 2006 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Internacionální prostředí univerzity. Průběžně též výroční závěrečné zprávy fakult, projednáváné na kolegiích a vědeckých radách fakult a institutů.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Bilaterální dohody s univerzitami. Materiály akreditovaných studijních programů. Zvýšení studentských a učitelských mobilit v horizontu 5 let o 20%.

Odpovědnost: děkani a ředitelé, vedoucí zahraničních oddělení fakult a institutů.

4) **Rozšíření nabídky specializovaných krátkodobých kurzů**

Rozšíření nabídky specializovaných kurzů, letních škol a mobilit Leonardo da Vinci

s využitím prostorového a logistického zázemí areálu univerzity a podniků Školního statku. Inovace propagačních materiálů. Profesionalizace administrativy.

Plánované období: 2006 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Internacionální prostředí univerzity. Průběžně též výroční závěrečné zprávy fakult, projednované na kolegiích a vědeckých radách.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Počet účastníků kurzů. Počty kurzů.

Odpovědnost: děkani a ředitelé.

5) Rozšíření účasti univerzity v mezinárodních projektech výzkumu

Metodika řešení pro práci v období 2007-2010. Příprava studijních plánů a úprava studijních předpisů pro zahraniční studenty v doktorském studiu. Informační materiály pro zahraniční studenty – web a tisk. Upravit podmínky pro zvýšení účasti kateder v mezinárodních projektech výzkumu a formou hmotné a morální stimulace podporovat zejména mladé pracovníky, kteří se do mezinárodních projektů zapojují. Zvýšit nabídku a kvalitu služeb nabízených zahraničním partnerům při pořádání zahraničních akcí, zejména vědeckých konferencí. Spolupracovat při řešení problémů třetího světa s oblastí VaV.

Plánované období: 2006 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Internacionální prostředí univerzity. Průběžně též výroční závěrečné zprávy fakult, projednované na kolegiích a vědeckých radách.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Podané předložené, nebo realizované projekty.

Odpovědnost: prorektor pro vědu a výzkum, prorektor pro zahraniční styky.

6) Udržení a rozšíření spolupráce s prestižními zahraničními partnery

Udržet a rozvíjet členství v Evropské univerzitní lize a rozšířit působnost v dalších sítích a asociacích univerzit v evropském prostoru. Připravit kooperující síť střeoevropských univerzit s cílem budoucího sdílení trhu vzdělávání v EU. Pokračování ve spolupráci aktivit ICA, NASULGC a ELLS. Aktualizace bilaterálních dohod.

Plánované období: 2006 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Univerzita je uznávaným partnerem.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Výroční závěrečné zprávy o činnosti ČZU a fakult projednované na kolegiích a vědeckých radách. Zprávy o činnosti Evropské univerzitní ligy. Zprávy o činnosti Dunajské konference rektorů, organizace ICA a zprávy o konání významných mezinárodních programů (kurzy, workshopy, letní školy). Mezinárodní konference WATER POLICY 2009 (06/2009)

Odpovědnost: prorektor pro zahraniční styky.

2.2. Priority v oblasti internacionalizace

1) Zvyšování kvality mobility

- 1) Rozšiřovat podmínky pro mobility studentů v rámci programu Socrates/Erasmus a pro mobility studentů doktorského studia. Formou univerzitně poskytovaných grantů motivovat a podporovat přípravu na přednáškové pobyty v zahraničí i mimo rámec projektů Socrates/Erasmus.
- 2) Připravit programy stáží pro mobility skupin studentů v rámci programu Leonardo da Vinci a aktivně nabízet areál domácím i zahraničním partnerům pro pořádání konferencí a workshopů.
- 3) Cestou protokolu i osobně soustředit důraz na spolupráci s členy „Evropské univerzitní ligy“: Vienna, Wageningen, Uppsala, Copenhagen, Hohenheim a Varšava s cílem aktivně spolupracovat a dobře se uplatnit v této elitní skupině univerzit.

2) Certifikát ECTS/DS Label

- 1) Inovovat webové stránky ECTS a pokračovat v jejich rozvoji. Zařadit na web kompletní přehled sylabů všech vyučovaných předmětů.
- 2) Podat inovovanou přihlášku pro udělení ECTS/DS Label.
- 3) Připravit jednotné informační materiály v angličtině, rozšířit a upravit anglickou verzi webového prostředí „Student“ pro lepší komunikaci zahraničních studentů se sítěmi studijních oddělení.

3) Podpora cizojazyčné výuky

- 1) Podporovat finančně i morálně vznik nových mezifakultních MSc programů a akreditovat je s cílem zvyšování počtu přijíždějících studentů zapisovaných do MSc programů. Diferencovat výuku v anglickém jazyce do bakalářských a magisterských studijních programů.
- 2) Organizovat „joint/double degree“ programy formou double degree ve spolupráci s partnerskými univerzitami. Kromě toho organizovat i různé jiné formy výuky v anglickém jazyce (výuka s cizojazyčnou terminologií, alternativní souběžné přednášky v českém a anglickém jazyce, vyzvané přednášky hostujících profesorů, apod.). Rozšířit počet bilaterálních smluv o vzájemném uznávání absolvovaných kurzů.
- 3) Na základě smluvní spolupráce pořádat kurzy pro studenty zemí východní a jiho-východní Asie a současně s těmito univerzitami provádět společný výzkum.
- 4) Podporovat zahraniční studium doktorandů a zahrnout je do studijních programů nebo individuálních studijních plánů.

4) Rozšíření nabídky specializovaných krátkodobých kurzů

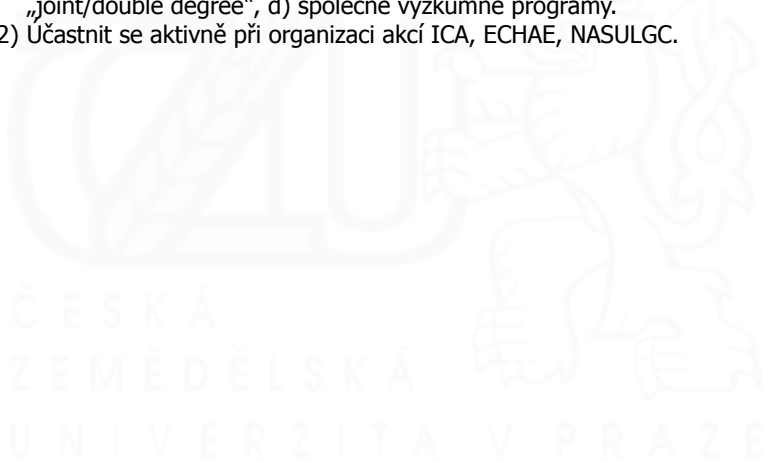
- 1) Pokračovat v mezinárodních studijních programech a kurzech.
- 2) Organizovat krátké intenzivní kurzy v rámci S/E IP nebo jiných evropských programů.
- 3) Připravit o prázdninách 2009 letní školy.

5) Rozšíření účasti univerzity v mezinárodních projektech výzkumu

- 1) Podporovat spolupráci s univerzitami třetího světa i zemí bývalého Sovětského svazu a Mongolska. Iniciovat smlouvy s těmito pracovišti na bilaterální úrovni a využít přitom systémy evropských grantových podpor.
- 2) Organizovat mezinárodní konferenci ICA/NASULGC WATER POLICY 2009 na CULS v Praze (06/2009).
- 3) Vybudovat na univerzitě Centrum podpory zahraničních projektů, které bude formou kvalifikovaných služeb pomáhat katedrám při předkládání a realizaci projektů.

6) Udržení a rozšíření spolupráce s prestižními zahraničními partnery

- 1) Rozvíjet členství v ELLS a participovat na společných projektech a) vzdělávání pedagogů, b) komplexní hodnocení kvality, c) společné studijní programy typu „joint/double degree“, d) společné výzkumné programy.
- 2) Účastnit se aktivně při organizaci akcí ICA, ECHAE, NASULGC.





Dlouhodobá strategie rozvoje univerzity v oblasti vzdělávání do roku 2020

Rozvoj nových studijních programů a oborů

Kvalita vzdělávání

Rozvoj e-learningu a distančního vzdělávání

Integrace hendikepovaných studentů do studia

Rozvoj komplexního poradenství na univerzitě

Aktualizace studijních dokumentů



ČESKÁ
ZEMĚDĚLSKÁ
UNIVERZITA V PRAZE

3. VZDĚLÁVÁNÍ

3.1. Činnosti v oblasti vzdělávání

1) Dlouhodobá strategie rozvoje univerzity v oblasti vzdělávání do roku 2020

Vypracování dlouhodobé strategie rozvoje kateder, fakult, institutů a všech dalších samostatných pracovišť univerzity v oblasti vzdělávání do roku 2020 bude založené na výsledcích projektu „Dlouhodobá strategie rozvoje a vize zaměření ČZU do roku 2020“ (prof. Shutt) a na něj navazujících diskusí.

Plánované období: 2007 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Ujasněná koncepce vzdělávání pro dlouhodobý časový horizont, která se stane základem řízení v oblasti personálního a technického zabezpečení vzdělávacího procesu na univerzitě a jednotlivých útvarech univerzity.

Kontrolované výstupy kvantitativní:

- 1) Benchmarking činností univerzity a dalších zahraničních univerzit.
- 2) Tři scénáře vývoje trhu práce a vzdělávání do roku 2020 (Progresivní vývoj. Recese a reorganizace. Turbulentní vývoj).
- 3) SWOT.
- 4) Metodika tvorby dlouhodobé strategie.
- 5) Sebeevaluační zprávy fakult a institutů.
- 6) Dokumenty k dlouhodobému záměru univerzity.

Odpovědnost: prorektor pro pedagogickou činnost.

2) Rozvoj nových studijních programů a oborů

Zpracování koncepce rozvoje studijních programů a studijních oborů na fakultách a institutech s ohledem na požadavky trhu práce a změny na trhu vzdělávání v prostředí EU. Bude provedeno komplexní vyhodnocení úspěšnosti a potřebnosti stávajících studijních programů a oborů a provedeny potřebné změny. Podle potřeby budou připraveny nové studijní programy a obory, které budou předloženy k akreditaci MŠMT. Implementace závěrů Londýnského summitu boloňského procesu.

Plánované období: 2007 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Zájem o studium u absolventů SŠ. Pozitivní průběžné hodnocení studenty a absolventy. Pozitivní hodnocení univerzity veřejností. Nabídka studijních programů srovnatelná s úspěšnými zahraničními univerzitami. Lepší studijní výsledky zjišťované při průběžných kontrolách studia a testování vědomostí.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Výsledky pilotních průzkumů úspěšnosti absolventů. Dokumenty k nově akreditovaným programům a oborům. Sebeevaluační zprávy fakult a institutů. Protokoly hodnocení evaluačních komisí.

Odpovědnost: děkani a ředitelé.

3) Kvalita vzdělávání

V přímé návaznosti na závěry Londýnského summitu v boloňském procesu a ve spolupráci se zahraničními partnery se bude pokračovat v tvorbě komplexního systému hodnocení kvality vzdělávání s využitím robustních a měkkých dat. Bude se pokračovat v procesu vnitřní evaluace a vnitřní akreditace. Hodnocení kvality vzdělávání bude realizováno v součinnosti s novým kariérním řádem.

Plánované období: 2006 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Zlepšené řízení na katedrách a fakultách. Identifikace slabých míst a ohrožení. Náměty pro další rozvoj. Lepší průběžné hodnocení studia studenty a absolventy.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Sebeevaluační zprávy fakult a institutů. Protokoly z jednání mezinárodního evaluačního týmu. Využití dat v kariérním řádu. Průběžné tématické zprávy fakult a institutů, předkládané na kolegiích rektora a vědeckých radách.

Odpovědnost: prorektor pro pedagogickou činnost.

4) Rozvoj e-learningu a distančního vzdělávání

Zvýšení objemu produkce e-learningových a multimediálních učebních pomůcek na 25% celkového objemu učebních podpor do roku 2010 předpokládá v roce 2009 objem těchto učebních pomůcek asi 20%. Na každé katedře bude vypracován nejméně jeden komplexní studijní materiál v prostředí MOODLE. Rozšíří se nabídka výuky v konzultačních střediscích vzdělávání mimo Prahu o další vzdělávání ve formě certifikovaných kurzů. Při tvorbě e-learningových učebních pomůcek se bude usilovat o vzájemnou směnu materiálů mezi jinými univerzitami.

Plánované období: 2006 – 2009.

Termíny kontrolovatelných výstupů: závěrečný 2009.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Univerzita působí v regionech a nabízí vzdělávání i ve střediscích mimo Prahu. Jsou realizovány typy studia prezenčního, kombinovaného a distančního. Na katedrách jsou k dispozici technické pomůcky a „know how“ pro tvorbu dalších distančních oborů podle potřeby trhu vzdělávání. Mění se struktura tištěných skript a učebnic ve prospěch materiálů umístěných na webu a CD. Pro studenty jsou e-learningové učebnice levnější.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Každá fakulta a instituty nabízí výuku v různých typech vzdělávání a oborech alespoň v jednom středisku mimo Prahu. V průběhu pěti let se objem produkce tištěných materiálů sníží nejméně o 25% a je nahrazen virtuálními učebními pomůckami. V prvních letech jsou náklady na produkci e-learningových pomůcek vyšší než na produkci tištěných materiálů. Dochází ke vzájemné výměně učebních materiálů mezi univerzitami.

Odpovědnost: prorektor pro pedagogickou činnost, děkani a ředitelé.

5) Integrace hendikepovaných studentů do studia

Metodická příprava pro adaptaci alespoň jednoho studijního programu na IVP pro studium hendikepovaných studentů s fyzickým postižením hybnosti ve spolupráci s ostatními fakultami a instituty. Průběžné proškolení pedagogů pro kompetence vyučovat hendikepované a vytvářet pro ně učební podpory.

Plánované období: 2007 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Hendikepovaní studenti jsou přítomni ve studijních skupinách. Zvýšila se odborná kvalifikace učitelů, kteří se naučili zacházet se speciálními podpůrnými pomůckami. Vybraní studenti zajišťují dobrovolnou asistenci. Sociální složení studentů univerzity se více integruje.

Kontrolované výstupy kvantitativní:

- 1) Upravené učební pomůcky pro studium tělesně postižených s poruchami pohybu.
- 2) Upravené studijní obory.
- 3) Informace o možnostech studia na webu a v tištěných dokumentech.
- 4) Částečně zpracované studijní pomůcky pro studenty s postižením zraku a sluchu.

Odpovědnost: ředitel IVP, děkani, ředitel ITS.

6) Rozvoj komplexního poradenství na univerzitě

Profesionalizace Centra komplexního poradenství. Proškolení poradců na fakultách a institutech. Zajištění finanční podpory pro poradenskou činnost z rozpočtu. Centrum bude samostatné a aktivně vyvíjet svoji činnost v oblasti monitorování studia a nabídce poradenských služeb.

Plánované období: 2006 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Zlepšení informovanosti. Snížení neúspěšnosti studia v 1. ročnících. Zkvalitnění bakalářských a diplomových prací. Zvýšení úspěšnosti absolventů při hledání zaměstnání.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Výsledky průběžného monitorování studia. Výsledky studentských a absolventských anket.

Odpovědnost: prorektor, děkani a ředitelé.

7) Aktualizace studijních dokumentů

Průběžná aktualizace studijních dokumentů, příručky a publikace PR.

Kontrolované výstupy: průběžný 2009.

Odpovědnost: prorektor pro pedagogickou činnost.

3.2. Priority v oblasti vzdělávání

1) Dlouhodobá strategie rozvoje univerzity v oblasti vzdělávání do roku 2020

- 1) Implementovat do strategických materiálů studijního oddělení závěry z projektu „Vision 2020“ a následných diskusí.
- 2) Realizovat profesionálně organizovaný plošný průzkum uplatnění absolventů a budoucího trhu práce.
- 3) Důsledně sledovat priority Boloňského procesu a jeho strategické cíle a uplatňovat je v dlouhodobých plánech rozvoje ve vzdělávacím procesu.

2) Rozvoj nových studijních programů a oborů

- 1) Pokračovat v transformaci obsahu studia v rámci boloňského procesu: provádět analýzu efektivnosti a účinnosti vzdělávacího procesu a na jejím podkladě optimalizovat organizaci bakalářských a magisterských programů.
- 2) Průběžně provádět inovaci obsahu, rozsahu a studijní podpory bakalářských a magisterských studijních programů a studijních oborů. Vytvářet a předkládat k akreditaci nové studijní obory, které zajistí transfer nejnovějších vědeckých poznatků a technologií do vzdělávání a poskytnou tak absolventům konkurenční výhodu na trhu práce.
- 3) Průběžně zavádět nové formy organizace a studijní podpory. Průběžně zvyšovat názornost a praktičnost výuky v bakalářských studijních programech.
- 4) Zařazovat v rámci aktualizace a inovace vzdělávání do obsahu kurikula předměty z oblasti environmentálních věd, z oblastí trvale udržitelného rozvoje, alternativních zdrojů energií, bezodpadových výrobních produkcí. Zařazovat do obsahu rovněž i předměty humanitního charakteru, posilující všeobecnou, kulturní a sociální složku profilu absolventa.
- 5) Rozšířit nabídku studia v Celoživotním vzdělávání a Dalším vzdělávání ve střediscích vzdělávání mimo univerzitu.

3) Kvalita vzdělávání

- 1) Zapojit se do pracovní skupiny pro komplexní hodnocení kvality v Evropské univerzitní lize a aplikovat společnou metodiku do prostředí ČZU.
- 2) Zajistit růst kvalifikace pracovníků v souladu s kariérním řádem.
- 3) Zlepšit systém hodnocení kvality výuky studenty založený na reprezentativních výběrech, pokračovat v časové řadě hodnocení absolventů, vytvořit nové mechanismy zpětné vazby.
- 4) Průběžně modernizovat přístrojové vybavení výukových laboratoří a učeben, inovovat i další učební pomůcky.

4) Rozvoj e-learningu a distančního vzdělávání

- 1) Podporovat tvorbu učebních pomůcek v prostředí MOODLE. Vytvořit administrativní a technickou podporu pro aplikace v této SW platformě.
- 2) Zvýšit tvorbu e-learningových studijních podpor tak, aby jejich objem na konci roku 2009 zaujímal alespoň 20% celkového objemu studijních materiálů.

5) Integrace hendikepovaných studentů do studia

- 1) Předložit k akreditaci mezifakultní studijní obor garantovaný IVP, který bude přístupný pro studium hendikepovaných studentů.
- 2) Pokračovat v budování technického pracoviště, které bude zajišťovat a) provoz speciálních technických pomůcek užívaných ve výuce hendikepovaných studentů s různými typy postižení, b) proškolení pedagogů, kteří budou působit ve výše uvedeném mezifakultním studijním oboru.

6) Rozvoj komplexního poradenství na univerzitě

- 1) Pokračovat v budování systému komplexního poradenství pedagogického, psychologického a profesního a institucionálně jej podporovat.
- 2) Inovovat webové stránky věnované komplexnímu poradenství.

- 3) Rozvíjet poradenství v nových oblastech: a) návrat mladých matek do studia po přerušení v důsledku rodičovství, b) možnosti uznávání neformálního vzdělávání.

7) Aktualizace studijních dokumentů

- 1) Provést audit Studijního a zkušebního řádu a připravit inovovanou verzi pro rok 2010.
- 2) Zahájit práce na tvorbě etického kodexu studenta.



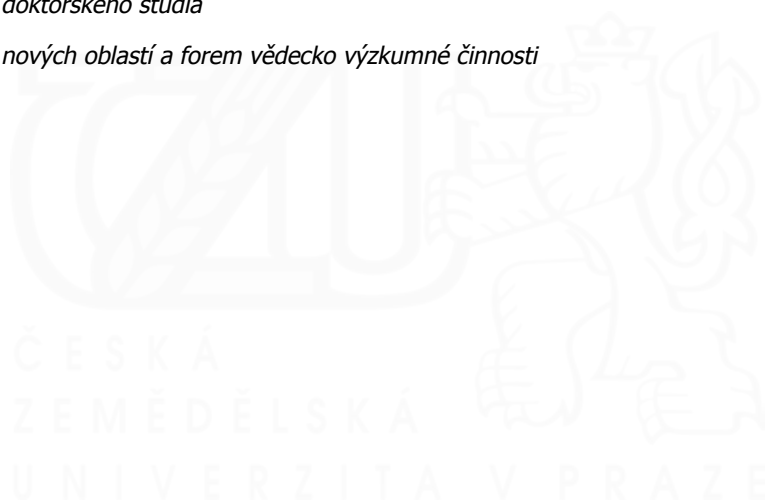
Dlouhodobá strategie vědy a výzkumu do roku 2020

Integrace evidence, výkaznictví, norem a pravidel v oblasti VaV

Podpora grantové činnosti

Rozvoj doktorského studia

Rozvoj nových oblastí a forem vědecko výzkumné činnosti



4. VĚDA A VÝZKUM

4.1. Činnosti v oblasti vědy a výzkumu

1) *Dlouhodobá strategie vědy a výzkumu do roku 2020*

Vypracování dlouhodobé strategie rozvoje vědecké a výzkumné činnosti na katedrách, fakultách a institutech do roku 2020 bude podkladem pro korekci a aktualizaci strategie realizované v období 2006 – 2010. Bude vypracována na scénářích závěrečné zprávy prof. Shutta a následných diskusích v akademické obci. Na podkladě strategií jednotlivých pracovišť bude aktualizována komplexní strategie univerzity do roku 2020, která se stane podkladem pro tvorbu priorit v klíčových oblastech řízení od roku 2010 a dále.

Plánované období: 2007 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Ujasněná koncepce vědy a výzkumu pro dlouhodobý časový horizont, která se stane základem řízení v oblasti personálního a technického zabezpečení vědeckého výzkumu na univerzitě.

Kontrolované výstupy kvantitativní:

- 1) Benchmarking činností univerzity a dalších zahraničních univerzit.
- 2) Tři scénáře vývoje trhu práce a vzdělávání do roku 2020 (Progresivní vývoj. Recese a reorganizace. Turbulentní vývoj).
- 3) Expertní analýza externích odborníků.
- 4) Metodika tvorby dlouhodobé strategie vědy a výzkumu.
- 5) Sebeevaluační zprávy fakult a institutů.
- 6) Dokumenty týkající se dlouhodobého záměru fakult.
- 7) Dokumenty týkající se dlouhodobého záměru univerzity.

Odpovědnost: prorektor pro vědu a výzkum.

2) *Integrace evidence, výkaznictví, norem a pravidel v oblasti VaV*

Analýza současného stavu, projekt systému monitorování a dokumentace výkonů v oblasti vědy a výzkumu se zřetelem na specifika jednotlivých pracovišť.

Plánované období: 2006 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Jednotný a uznávaný systém hodnocení vědecké a výzkumné práce na pracovištích vycházející z platných usnesení vlády k hodnocení výzkumu a rozvoje a jeho výsledků.

Kontrolované výstupy kvantitativní:

- 1) Aktualizovaná Jednotná pravidla pro habilitační a profesorské řízení.
- 2) Funkční intranetový portál s uživatelsky příjemným prostředím pro komplexní administraci činností v oblasti vědy a výzkumu.

Odpovědnost: prorektor pro vědu a výzkum.

3) *Podpora grantové činnosti*

Návrh, implementace, udržování a rozvoj sítě s informacemi o vnitřních a vnějších grantech. Provozování vnitřní grantové agentury univerzity, která bude stimulovat a podporovat mezioborovou spolupráci mladých pracovníků.

Plánované období: 2006 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Zlepšené pracovní klima a vnitřní servis pro podávání a řešení grantů.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Zvýšený objem úspěšně řešených místních i zahraničních grantů.

Odpovědnost: prorektor pro vědu a výzkum, děkani a ředitelé.

4) Rozvoj doktorského studia

Implementace závěrů boloňského procesu do systému doktorského studia. Zvýšení kvality a efektivity doktorského studia. Širší zapojení doktorandů do výzkumu a publikačních aktivit. Nové formy hodnocení práce školitelů.

Plánované období: 2006 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Zvýšený zájem o doktorské studium, pozitivní hodnocení absolventy doktorského studia. Zájem odborné veřejnosti o spolupráci se studenty.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Nabídka doktorského studia pro zahraniční účastníky. Vyšší úspěšnost studia.

Odpovědnost: děkani a ředitelé.

5) Rozvoj nových oblastí a forem vědecko výzkumné činnosti

Hledání nových perspektivních oblastí a forem vědecko výzkumné činnosti s vazbami na potřeby regionálního rozvoje v Evropě a zemích třetího světa. Účast na tvorbě vědecko-technických parků a inkubátorů, center pro transfer technologií. Navazování bilaterálních vztahů s výrobními podniky, ziskovými i neziskovými organizacemi, získávání mimorozpočtových zdrojů.

Plánované období: 2006 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Zvýšený zájem o doktorské studium, lepší hodnocení studenty a absolventy.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Aktualizovaný Studijní řád doktorského studia. Nabídka doktorského studia pro zahraniční účastníky. Vyšší úspěšnost absolventů.

Odpovědnost: děkani a ředitelé.

6) Kvalitní informační podpora vědy a výzkumu

Zpracování koncepce rozvoje informační podpory vědy a výzkumu. Důraz bude kladen především na akvizici kvalitních elektronických informačních zdrojů (EIZ), tj. bibliografických a plnotextových databází. Podporována bude účast v konsorciích za účelem získání licencí pro přístup do EIZ. Bude vytvořena strategie na zvýšení využívání dostupných informačních zdrojů a tedy i k dosažení větší efektivity jejich nákupu. Zvláštní pozornost bude věnována zvyšování informační gramotnosti studentů doktorského studia. SIC bude vědeckým pracovníkům i studentům doktorského studia i nadále poskytovat konzultační a rešeršní služby, které podpoří využívání EIZ. Zpracování koncepce bude založeno na nejnovějších poznatcích v této oblasti a na zkušenostech z domácích i zahraničních

vysokých škol.

Plánované období: 2006 – 2010.

Kontrolované výstupy: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Zlepšení komunikace mezi SIC a jednotlivými fakultami v oblasti propagace nových EIZ. Pozitivní hodnocení dostupnosti a kvality informačních zdrojů ze strany vědeckých pracovníků a studentů doktorského studia. Komplexní pokrytí témat, která jsou předmětem výzkumu na ČZU, kvalitními elektronickými informačními zdroji.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Výsledky průběžného hodnocení ze strany vědeckých pracovníků a studentů doktorského studia. Statistiky využívání EIZ na půdě ČZU v Praze. Počet pozitivně vyřízených referenčních či rešeršních dotazů týkajících se informační podpory vědy a výzkumu. Míra úspěšnosti při získávání licencí k EIZ.

Odpovědnost: prorektor pro vědu a výzkum, prorektor pro strategii.

4.2. Priority v oblasti Věda a výzkum

1) *Integrace evidence, výkaznictví, norem a pravidel v oblasti VaV*

- 1) Aktivní a efektivní využívání ICT na všech úrovních řízení vědy a výzkumu; využití principů knowledge managementu.
- 2) Profesionalizace reportingu (standardizace postupů pro vykazování výsledků vědy a výzkumu pro vnitřní řídicí procesy i pro srovnávání organizačních jednotek různých úrovní s externími subjekty).
- 3) Rozvoj aplikací na podporu vyhledávání, pořizování, zpracovávání a využívání informací o vědě a výzkumu.
- 4) Zajištění přístupu ke kvalitním elektronickým informačním zdrojům a vytvoření strategie vedoucí ke zvýšení využívání dostupných EIZ.

2) *Rozvoj doktorského studia*

- 1) Zvyšování úrovně a efektivity doktorského studia:
 - širším zapojováním doktorandů do vědecko výzkumné činnosti;
 - zvyšováním publikační činnosti doktorandů;
 - zkvalitněním práce školitelů a přípravy studijních plánů;
 - stimulací podmínek pro setrvání absolventa doktorského studia na pracovišti.
- 2) Akreditace nových studijních oborů v souladu s rozvojem nových vědních oborů a vytvářením odborného zázemí na univerzitě s důrazem na využití potenciálu pro akreditaci interdisciplinárně založených oborů.
- 3) Podpora výzkumných mobilit doktorandů, důslednější zapojování doktorandů do mezinárodních výzkumných týmů.
- 4) Podpora a rozvoj talentovaných studentů doktorského studia.

3) *Odborný růst zaměstnanců*

- 1) Provéřit účinnost Jednotných pravidel pro habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem s ohledem na jejich vliv na zvyšování kvality VaV a připravit návrhy vhodných opatření pro implementaci v roce 2010.

- 2) Příprava metodických pokynů pro důsledné využití „sabbatical leave“.
- 3) Aktivní podpora výzkumných mobilit zaměstnanců.

4) Rozvoj nových oblastí a forem vědecko výzkumné činnosti

- 1) Zřízení vědecko-technologického parku se zaměřením na transfer technologií vypracovaných na odborných pracovištích univerzity.
- 2) Rozvíjet technologie založené na sdílení znalostí.





Tvorba komplexního systému hodnocení kvality

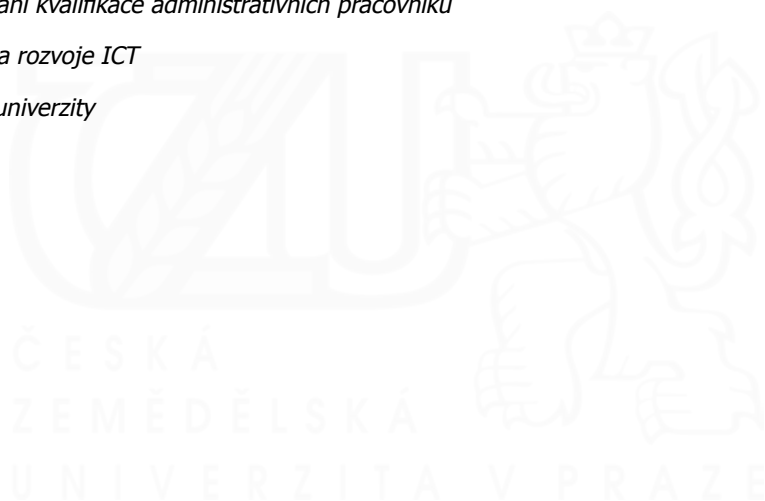
Zvyšování pedagogických kompetencí učitelů

Kariérní řád

Zvyšování kvalifikace administrativních pracovníků

Podpora rozvoje ICT

Řízení univerzity



5. ŘÍZENÍ INSTITUCE A ŘÍZENÍ LIDSKÝCH ZDROJŮ

5.1. Činnosti v oblasti řízení instituce a lidských zdrojů

1) **Tvorba komplexního systému hodnocení kvality.**

Vytvořit nový komplexní systém hodnocení kvality pedagogické, vědecko-výzkumné a společenské činnosti, který bude lépe zobrazovat a stimulovat záměry dlouhodobého rozvoje a bude kompatibilní s obdobnými systémy na vyspělých západních univerzitách. Při tvorbě systému kvality vycházet ze závěrů Londýnského summitu Boloňského procesu a spolupráce v rámci univerzit ELLS. Pokračovat v projektu komplexní vnitřní a vnější evaluace a vnitřní akreditace.

Plánované období: 2006 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: není plánován v roce 2009.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Zvýšení účinnosti a efektivnosti vzdělávání, vědy a výzkumu.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Evaluační zprávy fakult a institutů, hodnotící zprávy evaluačních komisí. Kvantitativní ukazatelé účinnosti a efektivnosti vzdělávání a vědecké a výzkumné činnosti.

Odpovědnost: rektor.

2) **Zvyšování pedagogických kompetencí učitelů**

Organizování certifikovaných kurzů pedagogických kompetencí pro mladé učitele. Organizování a podpora kurzů cizích jazyků pro přípravu učitelů na výuku v cizím jazyce.

Plánované období: 2006 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Zvýšení kvality výuky a učebních pomůcek.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Výroční zprávy o činnosti projednávané kolegiem rektora a vědeckými radami.

Odpovědnost: děkani a ředitelé.

3) **Kariérní řád**

Prověření a implementace kariérního řádu, který se stane základním dokumentem pro personální řízení ve všech oblastech činnosti na všech útvarech univerzity.

Kontrolované výstupy: závěrečný 2009.

Odpovědnost: kvestor.

4) **Zvyšování kvalifikace administrativních pracovníků**

Organizování cyklických školení administrativních pracovníků rektorátu, fakult, institutů a školních statků v oblasti odborné, psychologické a jazykové přípravy.

Plánované období: 2006 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Zvýšení kvality administrativní práce. Vyhodnocení kvality formou interního auditu.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Protokoly interního auditu.

Odpovědnost: kvestor.

5) Podpora rozvoje ICT

Realizovat rozvojové projekty komplexního využití informačních technologií ve výuce, výzkumu a technickém zabezpečení s cílem aplikovat a využívat nejnovější poznatky z oblasti ICT.

Plánované období: 2006 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Zvýšení účinnosti a efektivnosti administrativy.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Kvantitativní ukazatelé účinnosti a efektivnosti administrativní činnosti. Vyhodnocení formou interního auditu.

Odpovědnost: prorektor pro strategii, kvestor.

6) Řízení univerzity

Provést analýzu organizace administrativních pracovišť a pokračovat v procesu interního auditu s cílem zlepšovat strukturu a fungování administrativního aparátu rektorátu a fakult.

Plánované období: 2007 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Zjednodušený, integrovaný systém administrativy, uplatňující aktivní prvky přístupu ke studentům a zaměstnancům.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Ukazatelé efektivnosti vykazují levnější provoz služeb. Činnost je hodnocena pozitivně v anketách a hodnocení uživatelů.

Odpovědnost: kvestor, děkani a ředitelé.

5.2. Priority v oblasti řízení instituce a lidských zdrojů

1) Tvorba komplexního systému hodnocení kvality

- 1) Pokračovat v interní evaluaci a akreditaci. Provést komplexní vyhodnocení SWOT analýzy na fakultách a institutech.
- 2) Pokračovat v tvorbě komplexního systému hodnocení kvality ve spolupráci se zahraničními univerzitami ELLS.

2) Zvyšování pedagogických kompetencí učitelů

- 1) Pokračovat v cyklických certifikovaných kurzech pedagogického minima mladých učitelů.
- 2) Podporovat studium cizího jazyka u učitelů, požadovat znalost cizího jazyka jako podmínku pro setrvání ve funkci nebo zvýšení osobního ohodnocení.

3) Zvyšování kvalifikace administrativních pracovníků

- 1) Umožnit a podporovat studium cizího jazyka u administrativních zaměstnanců, požadovat znalost cizího jazyka jako podmínku pro setrvání ve funkci nebo zvýšení osobního ohodnocení.
- 2) Umožnit administrativním pracovníkům a technickému personálu průběžné zvyšování kvalifikace – zejména v oblasti aktivní znalosti cizích jazyků a aplikací ICT.

4) Podpora rozvoje ICT

- 1) Pokračovat v činnosti metodického pracoviště pro aplikace v prostředí MOODLE.
- 2) Prezentovat pedagogické, výzkumné a společenské působení univerzity na internetových stránkách pro veřejnost.
- 3) Pokračovat v koncepci elektronického oběhu dokumentů na univerzitě.

5) Řízení univerzity

- 1) Implementovat nový kariérní řád.
- 2) V souladu se závěry mezinárodní evaluace pokračovat v diskusi o modelu řízení univerzity a jejich součástí. Připravit různé verze modelů řízení a provést jejich analýzu z hlediska možné aplikace ve vlastním prostředí.



Univerzita 3. věku

Spolupráce s praxí

Kontakt s absolventy



6. AKTIVNÍ PŮSOBNÍ V SOCIÁLNÍM A KULTURNÍM OKOLÍ

6.1. Činnosti v oblasti aktivního působení v sociálním a kulturním okolí univerzity

1) Univerzita 3. věku

Pokračovat v projektu integrace vzdělávání v Univerzitě 3. věku a připravit další studijní obory pro seniory. Připravit pro seniory speciální učební pomůcky. Rozšířit kapacitu studijních míst v učebnách a studovnách s výpočetní technikou.

Plánované období: 2006 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Zlepšení nabídky vzdělávání.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Zvýšení počtu zapsaných posluchačů. Zvýšení počtu sdílených předmětů zajišťovaných jedním lektorem. Nové studijní pomůcky na CD určené seniorům.

Odpovědnost: prorektor pro pedagogickou činnost, děkani a ředitelé.

2) Spolupráce s praxí

Příprava projektů spolupráce kateder s výrobními podniky a společenskými institucemi a využití této spolupráce pro praktickou výuku, znalostně orientovanou výuku, aplikovaný výzkum a pomoc při výběru zaměstnání hendikepovaným studentům.

Plánované období: 2006 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Zvýšení kvality výuky, výzkumu a pomoci hendikepovaným studentům.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Výroční závěrečné zprávy fakult, projednávané na kolegiích a vědeckých radách.

Odpovědnost: děkani a ředitelé.

3) Kontakt s absolventy

Zpracování závěrů ze setkání absolventů v rámci oslav. Vytvoření funkčního webového portálu pro absolventy. Sledování úspěšnosti absolventů na trhu práce, získávání úspěšných absolventů pro spolupráci v pedagogické i vědecké činnosti.

Plánované období: 2006 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: není plánován v roce 2009.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Zpětná vazba se uplatňuje.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Výroční závěrečné zprávy fakult, projednávané na kolegiích a vědeckých radách.

Odpovědnost: děkani a ředitelé.

6.2. Priority v oblasti působení v sociálním a kulturním okolí univerzity

1) *Univerzita 3. věku*

- 1) Pokračovat v integraci výuky v oborech Univerzity 3. věku na jednotlivých fakultách s cílem racionalizace vzdělávacího procesu.
- 2) Rozšířit kurzy Univerzity 3. věku i na nově vzniklou Fakultu životního prostředí.

2) *Spolupráce s praxí*

- 1) Průběžně udržovat a aktualizovat databázi kooperujících podniků, popsaných charakteristikami a možnostmi využití ve výuce a výzkumu.
- 2) Propojit portál ČZU pro absolventy s analogickými portály fakult a institutů.

3) *Kontakt s absolventy*

- 1) Pokračování v časové řadě závěrečných hodnocení studia absolventy univerzity a jejím statistickým vyhodnocováním.

ČESKÁ
ZEMĚDĚLSKÁ
UNIVERZITA V PRAZE



Informační technologie

Udržování a zvyšování hmotného majetku a duchovního jmění

Výstavba a rozvoj univerzitního areálu



7. KVALITA PROSTŘEDÍ A TVOŘIVÉ KLIMA UNIVERZITY

7.1. Činnosti v oblasti kvality prostředí a tvořivého klimatu univerzity

1) **Strategický plán výstavby, údržby, technického rozvoje a všestranného využívání univerzitního areálu a podniků Školního statku a zařízení do roku 2020**

Na podkladě výsledků projektů rozvoje do roku 2020 v oblastech vzdělávání a vědy a výzkumu bude následně vytvořen dlouhodobý projekt výstavby a rozvoje a technického zabezpečení univerzitního areálu a všech podniků školního statku a zařízení, který bude sloužit pro korekce a aktualizaci dlouhodobého záměru rozvoje do roku 2010 a stane se základem pro následující strategii rozvoje na období po roce 2010.

Plánované období: 2007 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Jasná koncepce výstavby, zlepšující se prostředí, integrace materiálních zdrojů, morální podpora ze strany zaměstnanců.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Generel. Včasná předprojektová a projektová příprava. Realizované záměry.

Odpovědnost: rektor, kvestor.

2) **Informační technologie**

Projektové a technické zabezpečení infrastruktury, HW a SW pro řízení a podporu veškerých agend chodu univerzity a pro komplexní aplikace informačních technologií ve výuce, výzkumu a výrobě na všech univerzitních pracovištích. Průběžné proškolení všech zaměstnanců ve využívání nejnovějších informačních technologií. Sledování licenčních podmínek. Podpora tvorby vlastního vývoje aplikací pro vybrané činnosti.

Plánované období: 2006 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Fungující sítě, HW a SW.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Výroční závěrečné zprávy fakult a rektorát-ních útvarů projednávané na kolegiích a vědeckých radách.

Odpovědnost: prorektor pro strategii, kvestor.

3) **Udržování a zvyšování hmotného majetku a duchovního jmění**

Údržba objektů a zařízení univerzitního areálu a podniků Školního statku, která zajistí jejich bezchybnou funkci v působení univerzity. Kromě technické údržby se budou sledovat i další potřeby:

- tvorba estetického prostředí v učebnách, veřejných prostorách a zařízeních,
- podpora kulturního prostředí pro studenty, hosty a návštěvníky,
- rozvoj sociálních služeb pro studenty, zaměstnance a hosty, jako jsou možnosti ubytování, stravování a nákupu.

Průběžná akvizice znalostí vytvořených na pracovištích univerzity a ve spolupracujících institucích. Vytvoření vlastní znalostní databáze s možností ukládání a vyhledávání znalostí ve formě případových studií.

Plánované období: 2006 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Tvořivé, kulturní a esteticky působící prostředí, které je jedinečné a typické pro univerzitu.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Výroční zprávy a výkazy, předkládané na kolegiích rektora a vědeckých radách.

Odpovědnost: prorektor pro školní podniky, kvestor.

4) Zkvalitnění informačně-knihovnických služeb

Rozvoj služeb Studijního a informačního centra ČZU v souladu s rostoucím počtem studentů. Využití nejnovějších trendů v oblasti informačně-knihovnických služeb k zajištění kvalitní informační podpory pro studenty prezenčního i distančního studia všech stupňů a zaměření. Akvizice dostatečného množství kvalitních tištěných i elektronických informačních zdrojů s důrazem na kvalitní odborná periodika. Poskytnutí studijních míst všeho typu (skupinová studijní místa i individuální – tzv. tichá – studijní místa). Zajištění referenčních a rešeršních služeb v dostatečném rozsahu. V oblasti knihovnicko-informačních systémů prohlubovat implementaci stávajícího SW v rámci IS univerzity, zintenzivnit spolupráci v oblasti sdílení katalogů jednotlivých, zejména univerzitních knihoven.

Plánované období: 2006 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Informačními fondy a technologiemi, kvalitně vybavené a esteticky působící prostředí Studijního a informačního centra, které by mělo odpovídat standardům špičkové vysokoškolské knihovny. Kvalifikovaný personál schopný zajistit veškeré služby na vysoké odborné úrovni.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Výroční zprávy a výkazy, předkládané vedením SIC. Výsledky průzkumů a anket zkoumajících spokojenost uživatelů se službami SIC.

Odpovědnost: kvestor, ředitel SIC.

5) Realizace projektů využívání alternativních zdrojů energie

Zahájení projektů využívání alternativních zdrojů energie ve všech objektech univerzity a ve všech podnicích Školního statku.

Plánované období: 2007 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Zlepšení životního prostředí a demonstrace funkčních alternativních zdrojů energie pro studenty a návštěvníky univerzity.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Snížení spotřeby klasických zdrojů energie, zvýšené prvotní náklady, které se budou v průběhu dalšího období amortizovat.

Odpovědnost: kvestor, prorektor pro školní podniky.

6) Výstavba a rozvoj univerzitního areálu

Výstavba nových objektů pro zajištění výuky rostoucího počtu studentů a realizaci zvyšujícího se objemu výzkumné činnosti. Projektová příprava nové výstavby a nových technologií. Budou vytvořeny a postupně realizovány projekty pro využívání alternativních zdrojů energie ve všech objektech univerzity a ve všech podnicích školního statku. Bude přepracován systém hospodaření s vodními zdroji

tak, aby se využilo maximálně vlastních zdrojů pro závlahové hospodářství a technické provozy. Do projektů budou zapojeny odborné katedry, využije se kapacita diplomových a disertačních prací. Výsledky projektů budou prezentovány i jako ukázky praktických aplikací ve výuce.

Plánované období: 2006 – 2010.

Termíny kontrolovatelných výstupů: Průběžný 2009, závěrečný 2010.

Kontrolované výstupy kvalitativní: Dostatek prostoru a technické podpory pro tvořivou práci studentů, učitelů, výzkumných pracovníků a technického a administrativního personálu.

Kontrolované výstupy kvantitativní: Realizované projekty. Pasportizace budov a zařízení. Připravené nové projekty v různých etapách rozpracování.

Odpovědnost: rektor, kvestor, prorektor pro školní podniky.

7.2. Priority v oblasti kvality prostředí a tvořivého klimatu univerzity

1) Strategický plán výstavby a rozvoje do roku 2020

- 1) Připravit varianty vize výstavby a rozvoje areálu a dalších území univerzity do roku 2025 se zřetelem k využití pro a) vzdělávání, b) vědu a výzkum, c) komerční využití, c) kulturní a sociální využití.
- 2) Využívat ubytovací kapacity a prostory pro výuku pro rozšíření výměnných praxí a exkurzí v projektech mezinárodních mobilit.
- 3) Připravit varianty možného využívání alternativních a obnovitelných zdrojů energií.
- 4) Připravit varianty možného komerčního využití objektů v areálu a v dalších vlastních územích univerzity (vědeckotechnologický park /inkubátor/).

2) Informační technologie

- 1) Pokračovat v realizaci projektu elektronických karet.
- 2) Pokračovat v integraci jednotlivých modulů ekonomické a administrativní agendy a účetnictví do jednotného a uceleného informačního systému.
- 3) Aktualizovat a udržovat napojení detašovaných součástí do univerzitní sítě kabelem nebo radiovou sítí, udržovat ji a aktualizovat.
- 4) Pokračovat v rozvoji implementace knihovního systému.
- 5) Pokračovat v digitální pasportizaci areálu ČZU.

3) Udržování a zvyšování hmotného majetku a duchovního jmění

- 1) Pokračovat v rekonstrukcích poslucháren a učeben na fakultách, provádět jejich údržbu, obnovovat a inovovat jejich didaktické multimediální pomůcky.
- 2) Provádět údržbu, případně i rekonstrukce výtahů a bezbariérových přístupů do budov, učeben a zařízení.
- 3) Pokračovat v opatřeních směřujících k úsporám energií, zejména výměnou oken, prosklených stěn, rekonstrukcí střech a zateplení obvodového zdiva.
- 4) Pokračovat v zabezpečení areálu oplocením, kamerami a kontrolami vstupu.
- 5) Pokračovat v akcích, směřujících ke zlepšování sadových úprav v celém areálu, dalšími opravami komunikací, obnovou parkových úprav, doplněním výsadeb.
- 6) Pokračovat v rekonstrukci zámku v Kostelci nad Černými lesy.

- 7) Pokračovat v rekonstrukci zařízení menzy, v IVP v Malé Chuchli, ve vinařském středisku Chloumek.
- 8) Průběžně udržovat a modernizovat objekty a zařízení:
 - laboratoře a jejich přístrojové vybavení, technické a administrativní pracovny na fakultách a rektorátu;
 - skleníkové hospodářství univerzity;
 - střechy, okna, podlahy budov;
 - inženýrské sítě v areálu a v objektech (rozvody vody, kanalizace, rozvody elektrické a tepelné energie);
 - komunikace, chodníky, parkovací plochy v areálu;
 - parky, lavičky, vodní nádrže, ukazatele;
- 9) Ve Školním zemědělském podniku v Lánech pokračovat v koncepci budování moderního, výkonného, konkurenceschopného podniku hospodářického na principech trvale udržitelného rozvoje; s tím souvisí následující činnosti:
 - modernizovat technologie v rostlinné výrobě a mechanizaci;
 - rozšířit skladovací kapacity pro zrniny v Novém Strašecí o 4 000 tun;
 - využít všech možností k rozšíření Školního statku o 500 – 1 000 ha nákupem zemědělské půdy a pronájemem pozemků;
 - podpořit investičně chov exotických zvířat a záchranu a rozvoj chovu původních plemen hospodářských zvířat a pěstování druhů a odrůd plodin;
 - dokončit technologickou modernizaci Vinařského střediska Chloumek;
 - udržovat jedinečné genetické zdroje v souladu s „Národním programem uchování a využití genetických zdrojů...“ a mezinárodní „Dohodou o biologické rozmanitosti“ (Zákon č.134/1999 Sb.). Zvýšenou pozornost věnovat především unikátním souborům při respektování principů národní a mezinárodní jedinečnosti.
- 10) Ve Školním lesním podniku v Kostelci nad Černými Lesy:
 - udržet stabilitu podniku a jeho dlouhodobou prosperitu;
 - zvýšit výměru lesní půdy obhospodařované podnikem – odkupy vhodných lesních pozemků, rozšíření práva hospodaření k majetku státu;
 - realizovat rekonstrukce kotelen školky v Jevanech a zámku v Kostelci nad Černými lesy na vytápění biomasou;
 - zvětšit kapacitu kotelny a sušení řeziva na středisku dřevařské výroby;
 - rozšířit skleníkové plochy okrasné školky v Jevanech;
 - pokračovat v rekonstrukci produkčních skleníků okrasné školky v Jevanech;
 - po rekonstrukci zámku provozovat stravovací a ubytovací služby a správu objektu pro pořádání konferencí, seminářů a školení, připravit zázemí pro parkování vozidel v okolí zámku;
 - postupně pokračovat v odbahnění rybníků Jevanské rybníční soustavy, revitalizovat zrušené vodní nádrže a realizovat výstavbu nových rybníků;
 - pokračovat v obnově a modernizaci technologie na Dřevařském a manipulačním středisku Jevany.

4) Výstavba a rozvoj univerzitního areálu

- 1) Zpracovat generel ČZU na období 2007-2013.
- 2) Realizovat 1. část výstavby Mezifakultního centra environmentálních věd.
- 3) Připravit druhou etapu výstavby Centra ekonomických a manažerských studií.
- 4) Zpracovat projekt parkování automobilů v areálu.
- 5) Pokračovat v rekonstrukci objektů na demonstrační ploše v Praze – Troji.
- 6) Připravit projekt nového využití volných kapacit v areálu kolejí.
- 7) Připravit a realizovat nástavbu budovy menzy.
- 8) Připravit a realizovat rekonstrukci pavilonů A a B na Fakultě agrobiologie, potravinových a přírodních zdrojů.
- 9) Realizovat úpravy v zakoupeném objektu ČT.
- 10) Realizovat projekty využití alternativních zdrojů energie ve všech objektech areálu a podnicích Školního statku.



DOKUMENTY

1. Dlouhodobý záměr vzdělávací, vědecké a výzkumné činnosti na České zemědělské univerzitě v Praze na období 2006 – 2010.
2. UNIVERSITY QUALITY ASSESSMENT. A Report of the Assessment carried out in the period October 2005 to February 2006. Published by the international evaluation committee, 2007.
3. Czech University of Life Science Prague: Vision 2020. John Shutt, University of Leeds, 2007, 2008.
4. Bílá kniha MŠMT, <http://www.msmt.cz/bila-kniha>.
5. Towards the European Higher Education Area: responding to challenges in a globalised world, London Communiqué, London, 18 May 2007.
6. European Standards and Guidelines for Quality Assurance (ESG), <http://www.eqar.eu/about/introduction.html#c45>.
7. The organisation of the academic year in higher education - 2008/09, Eurydice Bruxelles, 2008.

ČESKÁ
ZEMĚDĚLSKÁ
UNIVERZITA V PRAZE

PŘÍLOHY (CD)

1. Interní evaluace a akreditace 2008-2009, materiál SWOT analýza, září 2008:

Provozně ekonomická fakulta
Fakulta agrobiologie, potravinových a přírodních zdrojů
Technická fakulta
Fakulta lesnická a dřevařská
Fakulta životního prostředí
Institut tropů a subtropů
Institut vzdělávání a poradenství

2. Aktualizace dlouhodobého záměru fakult a institutů ČZU na rok 2009:

Provozně ekonomická fakulta
Fakulta agrobiologie, potravinových a přírodních zdrojů
Technická fakulta
Fakulta lesnická a dřevařská
Fakulta životního prostředí
Institut tropů a subtropů
Institut vzdělávání a poradenství

ČESKÁ
ZEMĚDĚLSKÁ
UNIVERZITA V PRAZE

