



Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), dne 25. října 2012 pod č.j. MSMT-45585/2012-30 Řád výběrového řízení České zemědělské univerzity v Praze.



Mgr. Karolína Gondková

ředitelka odboru vysokých škol



## ŘÁD VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ ČESKÉ ZEMĚDĚLSKÉ UNIVERZITY V PRAZE





# **Řád výběrového řízení České zemědělské univerzity v Praze ze dne 25. října 2012**

## **Článek 1 Úvodní ustanovení**

- (1) Výběrovým řízení (dále také jako „VŘ“) se na České zemědělské univerzitě v Praze (dále jen „ČZU“) obsazují místa:
  - a) akademických pracovníků <sup>1)</sup>,
  - b) absolventů studia v doktorském studijním programu (postdoktorandů) zařazených na pracovní místo akademický pracovník vědecký, výzkumný a vývojový,
  - c) kvestora, tajemníků fakult a tajemníka vysokoškolského ústavu,
  - d) ředitele vysokoškolského ústavu, ředitele/vedoucího celouniverzitního pedagogického pracoviště, ředitele vysokoškolského zemědělského statku, ředitele vysokoškolského lesního statku, ředitele Studijního a informačního centra a ředitele Kolejí a menzy,
  - e) vedoucích kateder,
  - f) dalších vedoucích zaměstnanců podle rozhodnutí rektora.
- (2) Výběrové řízení na místa akademických pracovníků se uveřejňuje v hromadném sdělovacím prostředku s celostátní působností, na úřední desce ČZU nebo její součásti a na internetových stránkách [www.czu.cz](http://www.czu.cz) - Aktuality - Pracovní příležitosti, a to nejméně 30 dnů před koncem lhůty pro podání přihlášky.
- (3) Výběrové řízení na obsazení ostatních pracovních míst se zveřejňuje na základě požadavků uvedených v žádosti o vypsání výběrového řízení osobou oprávněnou k vypsání tohoto výběrového řízení, minimálně však na internetových stránkách [www.czu.cz](http://www.czu.cz) – Aktuality – Pracovní příležitosti.

---

<sup>1</sup> Při opakovaném sjednání pracovního poměru s akademickým pracovníkem, jde-li o obsazení jím zastávaného místa, se od výběrového řízení může upustit.

- (4) Vypsání výběrové řízení obsahuje:
- a) označení pracoviště,
  - b) určení místa (míst) výkonu práce,
  - c) předpokládaný den nástupu do práce,
  - d) označení pracovního místa (určení druhu práce),
  - e) stanovení oboru pedagogické činnosti u akademických pracovníků,
  - f) kvalifikační požadavky pro dané pracovní místo,
  - g) požadovaná praxe,
  - h) požadované předpoklady pro zastávání funkce, kompetence,
  - i) místo, lhůtu a způsob podání přihlášky,
  - j) seznam požadovaných příloh k přihlášce.
- (5) K přihlášce k výběrovému řízení je uchazeč povinen přiložit tyto přílohy:
- a) strukturovaný životopis (základní osobní údaje, přehled vzdělání, profesní zkušenosti, přehled pedagogické praxe, další znalosti, schopnosti a dovednosti, případně členství v profesních organizacích),
  - b) přehled publikační činnosti u akademických pracovníků,
  - c) kopie dokladů o ukončeném vzdělání, vědecko-pedagogických titulech, vědeckých hodnostech a akademických titulech,
  - d) přehled a doklady o činnosti v zahraničí a o ohlasu činnosti u zahraničních autorů,
  - e) další přílohy podle požadavku osoby oprávněné k vypsání výběrového řízení.

## **Článek 2**

### **Výběrové řízení na místa profesorů a docentů**

- (1) Výběrové řízení na místa profesorů a docentů na vysokoškolském ústavu a celouniverzitních pedagogických pracovištích vypisuje rektor na návrh ředitele vysokoškolského ústavu, nebo ředitele/vedoucího celouniverzitního pedagogického pracoviště. Výběrové řízení na místa profesorů a docentů na fakultách vypisuje děkan na návrh vedoucího katedry. V případě, že děkan má záměr se zúčastnit výběrového řízení jako uchazeč, výběrové řízení vypisuje rektor.
- (2) Akademický senát České zemědělské univerzity v Praze (dále jen „AS ČZU“), nebo akademický senát fakulty deleguje zástupce do komisí výběrového řízení (dále jen „komise“).
- (3) Komisi na vysokoškolském ústavu a celouniverzitních pedagogických pracovištích ustavuje rektor. Komisi na fakultách ustavuje děkan. V případě, že se děkan účastní výběrového řízení jako uchazeč, komisi ustavuje rektor.

(4) Komisi předsedá na vysokoškolském ústavu a celouniverzitních pedagogických pracovištích rektorem pověřený prorektor, nebo ředitel vysokoškolského ústavu, nebo ředitel/vedoucí celouniverzitního pedagogického pracoviště, na fakultách děkanem pověřený proděkan. V případě, že se děkan, ředitel vysokoškolského ústavu, nebo ředitel/vedoucí celouniverzitního pedagogického pracoviště účastní výběrového řízení jako uchazeč, předsedá komisi rektorem pověřený prorektor, proděkan příslušné fakulty, nebo zástupce ředitele příslušného vysokoškolského ústavu / příslušného celouniverzitního pedagogického pracoviště.

(5) Členy komise na fakultách jsou:

- a) předseda komise,
- b) vedoucí katedry, nebo jiný pověřený člen katedry,
- c) profesor nebo docent – uznávaný odborník z jiné vysoké školy nebo jiné vědecké instituce,
- d) člen akademického senátu fakulty.

Komise může být doplněna o:

- a) děkana,
- b) uznávaného odborníka z jiné vědecké instituce.

(6) Členy komise pro vysokoškolský ústav a celouniverzitní pedagogická pracoviště jsou:

- a) předseda komise,
- b) vedoucí pracoviště, nebo katedry,
- c) profesor nebo docent – uznávaný odborník z jiné vysoké školy nebo jiné vědecké instituce,
- d) člen AS ČZU.

Komise může být případně doplněna o:

- a) ředitele vysokoškolského ústavu, nebo ředitele/vedoucího celouniverzitního pedagogického pracoviště,
- b) uznávaného odborníka z jiné vědecké instituce.

(7) Komise do dvou týdnů po skončení lhůty pro podání přihlášek celkově zhodnotí uchazeče a vyřadí přihlášky těch uchazečů, kteří nesplňují podmínky vypsání ve výběrovém řízení. Tito vyřazení uchazeči musí být písemně vyrozuměni o tomto vyřazení.

(8) Uchazeče, kteří nebyli vyřazení podle odstavce 7, zařadí komise do další části výběrového řízení. Výběrové řízení může z rozhodnutí předsedy komise a po konzultaci s osobou oprávněnou k vypsání VŘ podle odstavce 1 probíhat v několika fázích.

Neúčast je důvodem k vyřazení z výběrového řízení. Uchazeč bude o tomto vyřazení vyrozuměn personálním oddělením.

(9) Komise zhodnotí výsledky dosažené uchazeči ve všech fázích výběrového řízení a přihlédne k materiálům přiloženým k přihlášce do VŘ. Na základě celkového hodnocení tajným hlasováním sestaví pořadí uchazečů.

(10) Zápis obsahující pořadí uchazečů navržených k přijetí a podepsaný členy komise a osobou oprávněnou k vypsání VŘ podle odstavce 1, předá předseda komise rektorovi nejpozději do šesti týdnů od skončení lhůty k podání přihlášek.

(11) Rektor rozhodne svým vyjádřením do zápisu z VŘ o přijetí či nepřijetí některého z navržených uchazečů, a to do 14 dnů ode dne převzetí zápisu z VŘ; není-li vhodný uchazeč, rozhodne rektor svým vyjádřením do zápisu z VŘ o opakování nebo zrušení výběrového řízení.

(12) Zápis z VŘ převezme od rektora personální oddělení, které vyrozumí všechny uchazeče o výsledku výběrového řízení. Výsledek zveřejní součást ČZU na své úřední desce.

### **Článek 3**

#### **Výběrové řízení na místa ostatních akademických pracovníků**

(1) Výběrové řízení na místa ostatních akademických pracovníků vypisuje děkan, ředitel vysokoškolského ústavu, ředitel celouniverzitního pedagogického pracoviště, u pracoviště Katedra tělesné výchovy na návrh vedoucího tohoto pracoviště rektor. V případě, že děkan, ředitel vysokoškolského ústavu, nebo ředitel/vedoucí celouniverzitního pedagogického pracoviště má záměr se zúčastnit výběrového řízení jako uchazeč, výběrové řízení vypisuje rektor.

(2) Komisi ustavuje děkan, ředitel vysokoškolského ústavu, ředitel celouniverzitního pedagogického pracoviště, u pracoviště Katedra tělesné výchovy na základě návrhu vedoucího katedry rektor. V případě, že se děkan, ředitel vysokoškolského ústavu, nebo ředitel/vedoucí celouniverzitního pedagogického pracoviště účastní výběrového řízení jako uchazeč, komisi ustavuje rektor.

(3) Komisi předsedá děkanem pověřený proděkan, rektorem pověřený prorektor, pověřený zástupce ředitele vysokoškolského ústavu nebo pověřený zástupce ředitele/vedoucího celouniverzitního pedagogického pracoviště. V případě, že se děkan, ředitel vysokoškolského ústavu, nebo ředitel/vedoucí celouniverzitního pedagogického pracoviště, účastní výběrového řízení jako uchazeč, předsedá komisi rektorem pověřený prorektor, proděkan příslušné fakulty, zástupce ředitele příslušného vysokoškolského ústavu, nebo zástupce ředitele/vedoucího příslušného celouniverzitního pedagogického pracoviště.

(4) Členy komise na fakultách, vysokoškolském ústavu a celouniverzitních pedagogických pracovištích jsou:

- a) předseda komise,
- b) vedoucí katedry, nebo jím pověřený člen katedry,
- c) zástupce AS ČZU, nebo akademického senátu fakulty, který není členem katedry,
- d) komise může být doplněna o tajemníka fakulty, tajemníka vysokoškolského ústavu nebo celouniverzitního pedagogického pracoviště, nebo jiného odborníka.

(5) Na činnost komise se vztahuje přiměřeně čl. 2 odst. 7 až 9.

(6) Zápis obsahující konečné pořadí uchazečů navržených k přijetí a podepsaný členy komise předá předseda komise osobě oprávněné k vypsání VŘ podle odstavce 1 nejpozději do šesti týdnů od skončení lhůty k podání přihlášek.

(7) Osoba oprávněná k vypsání VŘ podle odstavce 1 rozhodne svým vyjádřením do zápisu z VŘ o přijetí či nepřijetí některého z navržených uchazečů, a to do 14 dnů ode dne převzetí zápisu z VŘ; není-li vhodný uchazeč, rozhodne osoba oprávněná k vypsání VŘ podle odstavce 1 svým vyjádřením do zápisu z VŘ o opakování nebo zrušení výběrového řízení.

(8) Zápis z VŘ převezme od osoby oprávněné k vypsání VŘ podle odstavce 1 personální oddělení, které vyrozumí všechny uchazeče o výsledku výběrového řízení. Výsledek zveřejní součástí ČZU na své úřední desce.

#### **Článek 4**

##### **Výběrové řízení na místa vedoucích kateder**

(1) Výběrové řízení na místa vedoucích kateder vypisuje děkan, ředitel vysokoškolského ústavu, nebo ředitel celouniverzitního pedagogického pracoviště, pro pracoviště Katedra tělesné výchovy rektor. V případě, že děkan, nebo ředitel vysokoškolského ústavu, nebo ředitel celouniverzitního pedagogického pracoviště má záměr se zúčastnit výběrového řízení jako uchazeč, výběrové řízení vypisuje rektor.

(2) Výběrové řízení na místa všech vedoucích kateder příslušné fakulty, vysokoškolského ústavu nebo celouniverzitního pedagogického pracoviště, musí být vypsána vždy nejpozději do šesti měsíců ode dne jmenování příslušného děkana, nebo ředitele.

(3) Komisi ustavuje děkan, ředitel vysokoškolského ústavu nebo ředitel celouniverzitního pedagogického pracoviště, pro pracoviště Katedra tělesné výchovy rektor. V případě, že se děkan, nebo ředitel vysokoškolského ústavu, nebo ředitel celouniverzitního pedagogického pracoviště účastní výběrového řízení jako uchazeč, komisi ustavuje rektor.

(4) Komisi předsedá děkan nebo jím pověřený proděkan, u kateder vysokoškolského ústavu nebo celouniverzitního pedagogického pracoviště jeho ředitel nebo jím pověřený zástupce, u pracoviště Katedra tělesné výchovy pověřený prorektor. V případě, že se děkan, nebo ředitel vysokoškolského ústavu účastní výběrového řízení jako uchazeč, předsedá komisi rektorem pověřený prorektor.

(5) Členy komise jsou:

- a) předseda komise,
- b) významný odborník – člen katedry,
- c) významný odborník z jiné vysoké školy nebo jiné vědecké instituce určený osobou ustavující komisi podle odstavce 3,
- d) zástupce AS ČZU, nebo akademického senátu fakulty,
- e) tajemník fakulty, vysokoškolského ústavu nebo celouniverzitního pedagogického pracoviště.

(6) Na činnost komise se vztahuje přiměřeně ustanovení čl. 2 odst. 7 až 9.

(7) Zápis obsahující konečné pořadí uchazečů navržených k přijetí a podepsaný členy komise předá předseda komise osobě oprávněné k vypsání VŘ podle odstavce 1 nejpozději do šesti týdnů od skončení lhůty k podání přihlášek.

(8) Osoba oprávněná k vypsání VŘ podle odstavce 1 rozhodne svým vyjádřením do zápisu z VŘ o přijetí či nepřijetí některého z navržených uchazečů, a to do 14 dnů ode dne převzetí

zápisu z VŘ; není-li vhodný uchazeč, rozhodne osoba oprávněná k vypsání VŘ podle odstavce 1 svým vyjádřením do zápisu z VŘ o opakování nebo zrušení výběrového řízení.

(9) Zápis z VŘ převezme od osoby oprávněné k vypsání VŘ podle odstavce 1 personální oddělení, které vyrozumí všechny uchazeče o výsledku výběrového řízení. Výsledek zveřejní součast ČZU na své úřední desce.

(10) Výběrové řízení na pracovní místo vedoucího katedry je zároveň výběrovým řízením na odpovídající pracovní místo akademického pracovníka.

## Článek 5

### Výběrové řízení na místa ostatních zaměstnanců

(1) Výběrové řízení na místa kvestora, ředitele vysokoškolského ústavu, ředitele celouniverzitního pedagogického pracoviště, ředitele vysokoškolského zemědělského statku, ředitele vysokoškolského lesního statku, ředitele Studijního a informačního centra a ředitele Kolejí a menzy vypisuje rektor.

(2) Výběrové řízení na místo tajemníka fakulty, nebo na místa vedoucích pracovišť a ústavů fakulty vypisuje děkan. Výběrové řízení na místo tajemníka vysokoškolského ústavu vypisuje ředitel.

(3) Přijímání ostatních zaměstnanců, kteří nejsou akademickými pracovníky, a nejsou uvedeni v odstavci 1 a 2, je plně v kompetenci rektora, kvestora, děkana, ředitele vysokoškolského ústavu, ředitele/vedoucího celouniverzitního pedagogického pracoviště, a to podle své působnosti v pracovněprávních vztazích podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

(4) Složení komisí se stanoví rozhodnutím rektora, děkana, nebo ředitele vysokoškolského ústavu pro každé výběrové řízení vypsané podle odstavců 1 a 2.

(5) Na činnost komise se vztahuje přiměřeně ustanovení čl. 2 odst. 7 až 9.

(6) Zápis obsahující konečné pořadí uchazečů navržených k přijetí a podepsaný členy komise předá předseda komise osobě oprávněné k vypsání VŘ podle odstavců 1 a 2 nejpozději do šesti týdnů od skončení lhůty k podání přihlášek.

(7) Komise může navrhnout oprávněné osobě dle odstavců 1 a 2 k závěrečnému pohovoru více uchazečů; z těchto uchazečů vybere tato osoba jednoho kandidáta a své rozhodnutí písemně vyjádří na zápisu z VŘ. Toto rozhodnutí je konečné.

(8) Osoba oprávněná k vypsání VŘ podle odstavců 1 a 2 rozhodne svým vyjádřením do zápisu z VŘ o přijetí či nepřijetí některého z navržených uchazečů, a to do 14 dnů ode dne převzetí zápisu z VŘ; není-li vhodný uchazeč, rozhodne osoba oprávněná k vypsání VŘ podle odstavců 1 a 2 svým vyjádřením do zápisu z VŘ o opakování nebo zrušení výběrového řízení.

(9) Zápis z VŘ převezme od osoby oprávněné k vypsání VŘ podle odstavců 1 a 2 personální oddělení, které vyrozumí všechny uchazeče o výsledku výběrového řízení. Výsledek zveřejní součast ČZU na své úřední desce.



## **Článek 6**

### **Zrušení vypsání a dosud neuzavřeného výběrového řízení**

- (1) Při změně podmínek, za kterých bylo výběrové řízení vypsáno, zejména z důvodů organizačních změn, provozních důvodů, personálních změn, změn ve struktuře a počtu zaměstnanců, může oprávněná osoba výběrové řízení zrušit v případě, že výběrové řízení nebylo dosud uzavřeno.
- (2) O zrušení výběrového řízení a jeho důvodech budou písemně (nebo e-mailem) informováni všichni uchazeči, kteří se přihlásili ve vypsání termínu.
- (3) Informace o zrušení výběrového řízení bude zveřejněna na úřední desce ČZU a na internetových stránkách [www.czu.cz](http://www.czu.cz) – Aktuality - Pracovní příležitosti.

## **Článek 7**

### **Přechodná ustanovení**

Výběrová řízení zahájená přede dnem nabytí účinnosti tohoto řádu se dokončí podle dosavadního vnitřního předpisu.

## **Článek 8**

### **Závěrečná ustanovení**

- (1) Zrušuje se Řád výběrového řízení České zemědělské univerzity v Praze registrovaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 14. května 1999 pod čj. 21 477/99-30.
- (2) Tento řád byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona AS ČZU dne 16. října 2012.
- (3) Tento řád nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.
- (4) Tento řád nabývá účinnosti dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

prof. Ing. Jiří Balík, CSc., v. r.

rektor