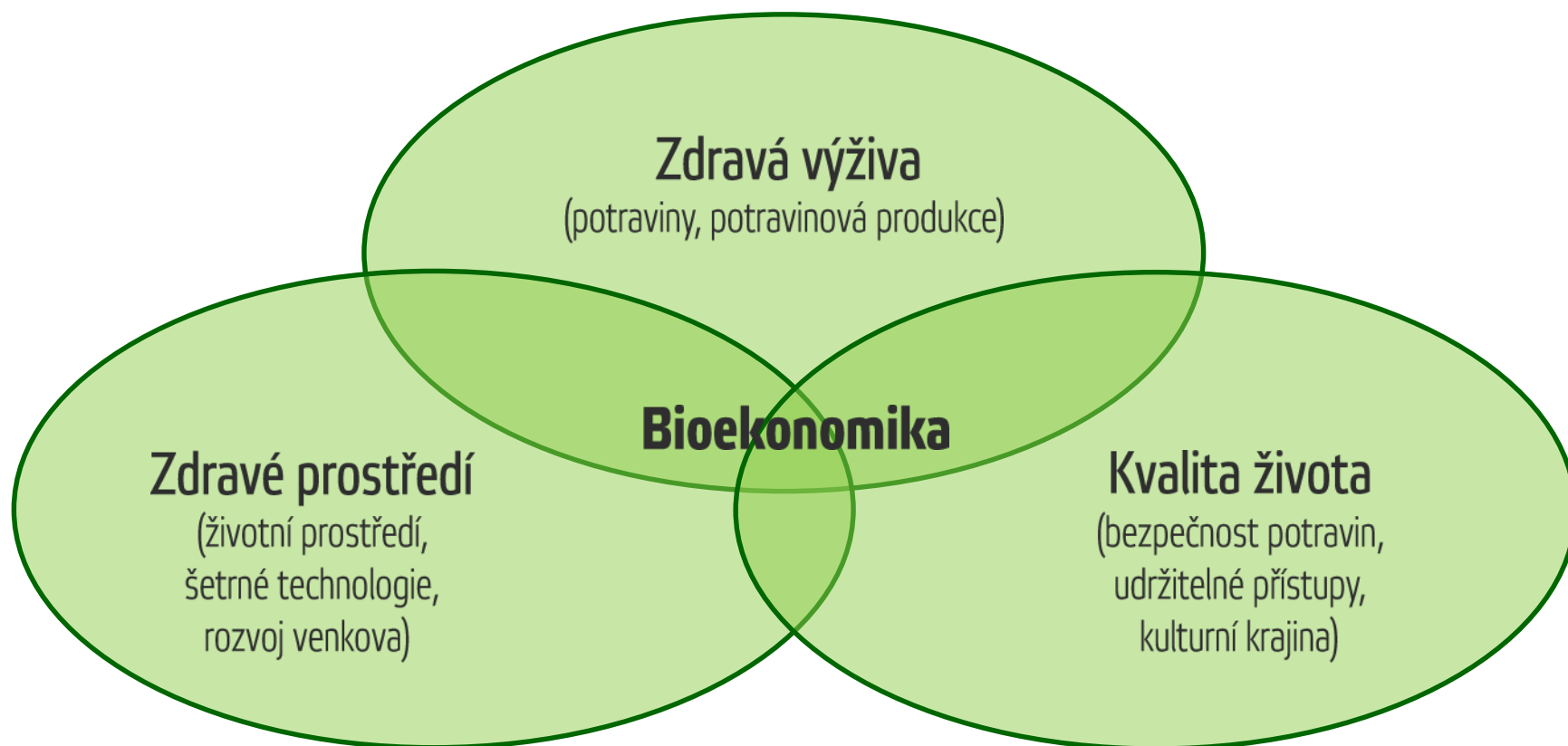




Česká zemědělská univerzita v Praze
Oddělení pro strategii

ČZU – Univerzita plná života



- **Výzkum a možnosti jeho financování**
- Vyhledávání výzev
- Metodické postupy podávání žádostí o financování grantů a projektů
- Podpora Oddělení pro strategii

Výzkum a možnosti jeho financování

Základní výzkum (bez finanční spoluúčasti firem) – výzkum je realizován v laboratořích, ve výzkumných centrech

- Interní grantová agentura příslušné fakulty ČZU (IGA) (listopad)
- Grantová agentura ČR (GAČR) – Juniorský program (březen)
- Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) – projekty operačních programů (excelentní týmy, mobility)
- Evropská unie (EU) – program H2020 (MSCA – mobility)

Výzkum a možnosti jeho financování

Aplikovaný výzkum a experimentální vývoj (s finanční spoluúčastí firem) – výzkum je realizován nejen v rámci laboratoří, ale výsledky jsou přenášeny a testovány např. v poloprovozech ve firmách

- Interní grantová agentura příslušné fakulty ČZU (IGA) (listopad)
- Technologická agentura ČR (TAČR) – program ZÉTA
- Technologická agentura ČR (TAČR) – program EPSILON, ÉTA
- Národní agentura pro zemědělský výzkum – program ZEMĚ
- Ministerstvo průmyslu a obchodu – program TRIO
- Ministerstvo vnitra – program Bezpečnostní výzkum MV ČR

Výzkum a možnosti jeho financování

Výzkum na základě veřejné zakázky – zadavatelem výzkumu je zpravidla obec, město, ministerstvo na základě výběrového řízení a smlouvy o dílo

- TAČR, Grantová služba Lesy ČR
- Ministerstvo zemědělství, Ministerstvo životního prostředí
- Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, Správa Národního parku Šumava
- Nadace ČEZ

Smluvní výzkum – zadavatelem výzkumu je zpravidla soukromý subjekt na základě smlouvy o dílo

- firmy

Výzkum financovaný na základě darů – zadavatelem výzkumu je zpravidla soukromý subjekt na základě darovací smlouvy

- firmy

Výzkum a možnosti jeho financování

- Granty – obecné zaměření, očekává se ověření hypotézy, **přístup Bottom-Up**
- Projekty – očekává se konkrétní přínos k řešené problematice v návaznosti na stanovené ukazatele (praktické výstupy patří řešitelskému týmu a je třeba je poskytovat nediskriminačně třetím stranám), přístup **Top-Down**
- Smluvní výzkum – na základě požadavků objednatele na základě smlouvy, **výstupy patří objednateli**

- Výzkum a možnosti jeho financování
- **Vyhledávání výzev**
- Metodické postupy podávání žádostí o financování grantů a projektů na ČZU
- Podpora Oddělení pro strategii

Newsletter ČZU

Intranet.czu.cz – Věda, výzkum a projekty



Newsletter

ODDĚLENÍ PRO STRATEGII 2018 VIII. ROČNÍK

AKTUÁLNÍ VÝZVY / ÚSPĚŠNÍ ŽADATELE O DOTACE / ÚSPĚŠNÍ ŘEŠITELÉ PROJEKTŮ / INFORMACE

Řázení členové akademické obce, vážené kolegyně a kolegové,

smrou interaktivního e-mailu, který mj. využívá informace a dokumenty shromážděné na webu Projekty a spolupráce s praxí (research.czu.cz), vám zasíláme novinky ze světa projektů. Jaro je tradičně bohaté na vyhlášené výzvy a těší nás zájem žadatelů z ČZU.

láme za sebou úspěšně uzavřené populární výzvy GAČR a TAČR EPSILON, v těchto dnech končí výzva NAZV ZEMĚ a řím, že zájem vzbudí i další výzvy TAČR a také evropské programy.

*lnoho úspěchů při získávání a řešení projektů přeje
rof. Ing. Václav Hejnák, Ph.D.
orektor pro rozvoj*

Aktuality

rogram LIFE – výzvy roku 2018

esta k neskromnému cíli zapojit naši univerzitu/váš tým do výzkumných projektů na světové úrovni může začít rávě podáním projektové žádosti v rámci programu LIFE. Program LIFE jako finanční nástroj EU pro životní prostředí klima slouží k podpoře a rozvoji environmentální legislativy v Evropské unii. Podporuje projekty v oblasti ochrany řirody a krajiny, životního prostředí a klimatu v celé EU. Jeho cílem je přispět k rozvoji nízko-emisního hospodářství, teré efektivně využívá zdroje a je odolné i ohleduplné vůči klimatu, a napomáhat k ochraně a zlepšení stavu votního prostředí a biodiverzity. Více informací naleznete [zde](#).

-LEARNING k participant portálu v programu H2020

ro efektivní spravování projektových záměrů v aplikaci Participant Portal v programu H2020 vytvořilo echnologické centrum AV ČR krátká instruktážní videa. Video obsahují praktické instrukce, [jak pracovat s participant Portalem](#).

Šechny vybrané aktuality můžete sledovat [zde](#)

emináře a workshopy

řipravujeme pro vás další informační seminář, tentokrát k výzvě H2020 - Marie Skłodowska Curie - Individual ellowships. Seminář se uskuteční už 18. 5. od 13:30. Na programu bude představení grantů MSCA - Individual ellowships a dalších možností podpory neúspěšných projektů. Na co si dát pozor při psaní žádosti, co hraje roli při ýjim hodnocení a jak neztratit cenné body, vám bude prezentovat RNDr. Hana Sychrová, DrSc. z Fyziologického

Všechny složky jsou aktuální. Příloha

<https://www.czu.cz/cs/r-7584-projekty-a-spoluprace-s-praxi/r-7587-aktualni-vyzvy/>

Česká zemědělská univer... X +

https://www.czu.cz/cs/r-7584-projekty-a-spoluprace-s-praxi/r-7587- Hledat

Fakulty a součásti - Kontakty

Česká zemědělská univerzita v Praze

110. let
1918 - 2018

O ČZU Fakulty a součásti Studium **Věda a výzkum** Mezinárodní vztahy **Projekty a spolupráce s praxí**

Základní informace Projekty **Aktuální výzvy** Úspěšní žadatelé Metodická podpora Časté dotazy

Výzva	Poskytovatel	Datum uzavěrky
Jméno výzvy	--	
Program INTER-EXCELLENCE, podprogram INTER - ACTION - LTA USA17	MŠMT	31.10.2016
Program INTER-EXCELLENCE, podprogram INTER - COST - LTC17	MŠMT	31.10.2016
Program TRIO	MPO	31.10.2016
Operační program Zaměstnanost 2014–2020 (ESF) Výzva č. 045: Integrované územní investice (ITI)	MPSV	14.12.2018
Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost – Program INOVACE – Projekt na ochranu práv průmyslového vlastnictví	MPO	31.12.2017
Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost Program Inovační vouchery – Výzva I	MPO	31.5.2017
Česko-norský výzkumný program: výzva na podporu nevýzkumných činností CZ09	MŠMT	30.4.2017
Grants for Fellowships (CIMO)	Ostatní	31.12.2016
INTER-EXCELLENCE (MŠMT)	MŠMT	31.12.2016
Operační program Zaměstnanost 2014–2020 (ESF) Výzva č. 028: Implementace Vládní strategie pro rovnost žen a mužů v	MPSV	31.12.2016

Visegrad Fund – Small Grants

Projekty financované v rámci Small Grants by měly spadat do jedné z následujících šesti kategorií: kulturní spolupráce, vědecké výměny a výzkum, vzdělávání, výměna mládeže, přeshraniční spolupráce, podpora cestovního ruchu. S výjimkou přeshraniční spolupráce, se musí projektu účastnit subjekty z nejméně tří zemí Visegrádské skupiny V4 (Česka republika, Maďarsko, Polsko a Slovensko), tedy např. organizátor V4 a nejméně dva partneři V4). Doporučuje se, aby navrhovaný projekt zahrnoval partnery ze všech zemí V4.

Výše dotace: do 6 000 EUR

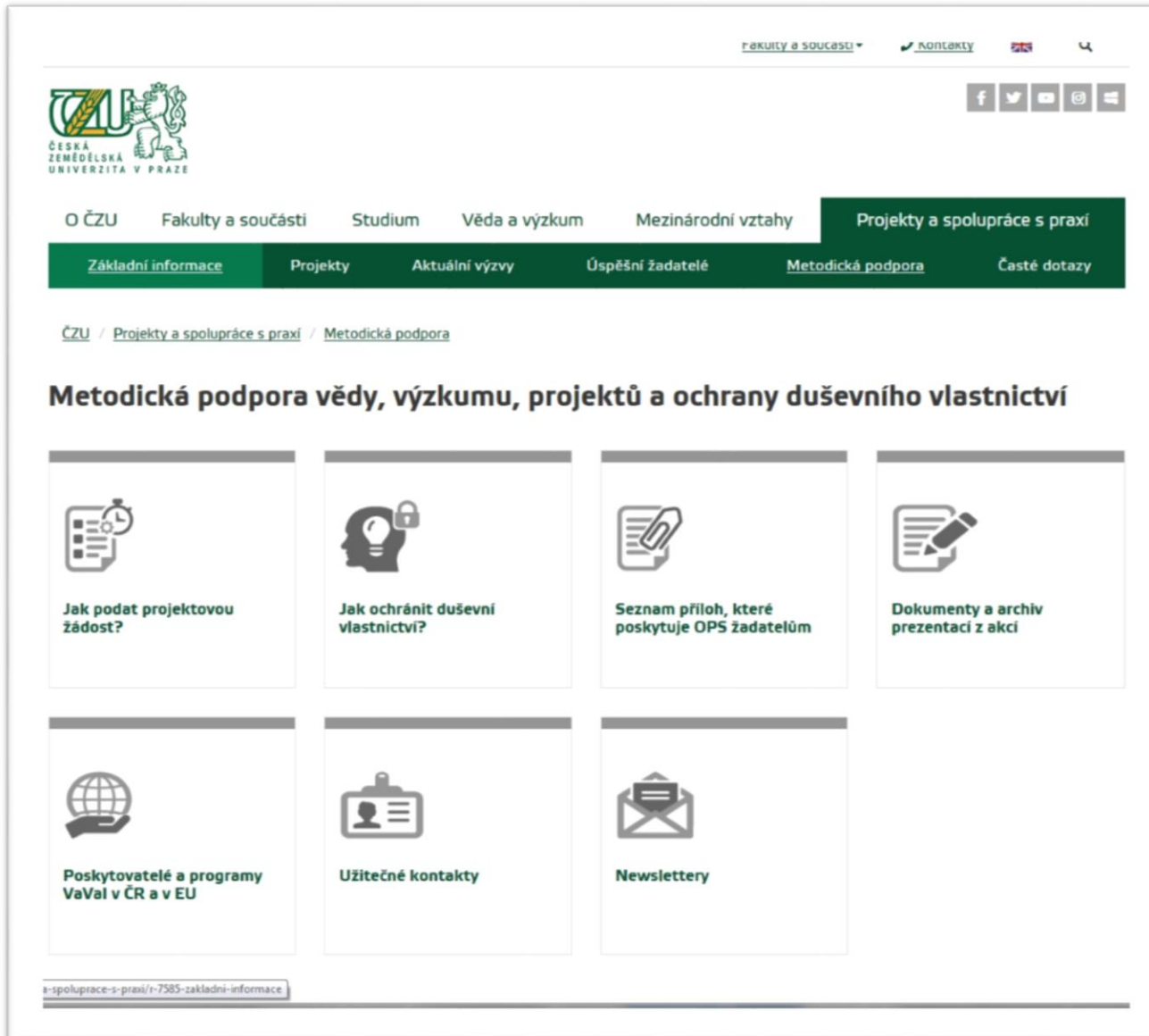
Podíl dotace na celkových způsobilých výdajích: max. 80% z celkových nákladů na projekt, včetně nepeněžitého vkladu žadatele nebo věcných příspěvků jiných subjektů

Předkládání projektových žádostí: do 1. září 2016 (12:00 SEČ)

Doba řešení: max. 6 měsíců

Další informace: <http://visegradfund.org/grants/small-grants>

<https://www.czu.cz> nebo research.czu.cz



The screenshot shows the 'Metodická podpora' (Methodological support) page on the website of the Czech University of Agriculture in Prague (ČZU). The page is part of the 'Projekty a spolupráce s praxí' (Projects and cooperation with practice) section. The main navigation bar includes links to 'O ČZU', 'Fakulty a součásti', 'Studium', 'Věda a výzkum', 'Mezinárodní vztahy', and 'Projekty a spolupráce s praxí'. The 'Projekty a spolupráce s praxí' menu is expanded, showing sub-links: 'Základní informace', 'Projekty', 'Aktuální výzvy', 'Úspěšní žadatelé', 'Metodická podpora', and 'Časté dotazy'. The 'Metodická podpora' sub-link is selected. The breadcrumb trail reads: 'ČZU / Projekty a spolupráce s praxí / Metodická podpora'. The main heading is 'Metodická podpora vědy, výzkumu, projektů a ochrany duševního vlastnictví'. Below this, there are seven tiles with icons and text:

-  Jak podat projektovou žádost?
-  Jak ochránit duševní vlastnictví?
-  Seznam příloh, které poskytuje OPS žadatelům
-  Dokumenty a archiv prezentací z akcí
-  Poskytovatelé a programy VaVaI v ČR a v EU
-  Užitečné kontakty
-  Newslettery

The footer shows the URL: [a-spoluprace-s-praxi/r-7585-zakladni-informace](https://www.czu.cz/projekty-a-spoluprace-s-praxi/r-7585-zakladni-informace)

Metodické materiály – Intranet

- Termíny odevzdání návrhů projektů (kontrola před podáním)
- Podklady za ČZU
 - finanční ukazatele za ČZU
 - zkušenosti uchazeče s projekty VaV
 - zkušenosti s transferem a komercializací výsledků
 - portfolio řešených projektů na ČZU
 - přehled získaných patentů
 - původ veřejných a neveřejných zdrojů uchazeče pro spolufinancování projektu
 - přístup ke stanovení režijních nákladů

Metodické materiály – Internet

- Doporučené kroky při přípravě žádosti
- Seznam standardně poskytovaných příloh
- Prezentace ze seminářů a školení
- Interní metodické materiály
- Newslettery mezinárodních projektů

Jak podat projektovou žádost

1. krok: Vize projektu

2. krok: Jaké jsou možnosti financování

3. krok: Metodické podklady pro navrhovatele

4. krok: Konzultace s Centrem projektů

5. krok: Partneri a projektový tým

6. krok: Dobře definované aktivity a transparentní rozpočet

7. krok: Sestavení žádosti, registrace, předložení k podpisu rektora/kvestora

8. krok: Předání poskytovateli

7. krok: Jak sestavit žádost???

1. Jaké výstupy, ukazatele, indikátory jsou požadovány?
2. Jaké aktivity k nim vedou?
3. Jaké zdroje (lidské, časové, finanční) budou potřeba na zajištění těchto aktivit?
4. S jakými lidmi mohu v projektu počítat? CP?
5. Jak si mohu koncept a cíle ověřit, že jsou reálné a zároveň dostatečně ambiciózní?

6. Sestavení harmonogramu a rozpočtu

7. Jak pokryji nezpůsobilé náklady, spoluúčast?

Registrace projektové žádosti

ERF – DMS umožňuje řešiteli:

- evidence schválení projektu nadřízenými včetně případné spoluúčasti
- Předpoklad podpisu rektorem / podání žádosti jménem univerzity
- konzultace záměru s Centrem projektů
- dát bezodkladně vědět, že má zájem podat projekt do výzvy, kde je limitován počet žádostí za instituci
- zajištění databáze neúspěšných, ale inspirativních záměrů

ERF – DMS umožňuje Centru projektů:

- sledovat vznikající projektové záměry
- včas iniciovat jednání o výběru prioritních proj. (omezený počet žádostí, nabídky do veř. zakázek, veř. podpora de minimis)
- vytvářet podklady pro strategické rozhodování vedení fakult

https://dms.czu.cz

Přihlášení Livelink

https://dms.czu.cz/dms/ Hledat

OPEN TEXT | Content Server

Uživatelské jméno:

Heslo:

Pro pomoc kontaktujte prosím [Helpdesk ČZU](#).

Livelink © Verze 10, Autorská práva a kopírování; 1995-2003 Open Text Inc. Všechna práva vyhrazena.

Registrace projektu do ERF DMS ČZU

https://dms.czu.cz

Grantové projekty

https://dms.czu.cz/livelink/livelink.exe?func=ll&objId=9486723&obj/ Hledat

Grantové projekty

 **Registrace projektu**

 **Úkoly**

 **Registrace projektu CIGA**

 **Vyhledat grantový projekt**

 **Reporty**

 **Skenované dokumenty**

Filtr obsahu

Filtrovat podle názvu

Zobrazení Složka

Application

Adobe PDF (341)
Microsoft Excel (24)
Microsoft Word (24)
Více...

Fakulta

21000 Fakulta agrobiologie, potravinových a přírodních zdrojů (1374)

Kopírovat Přesunout Vymazat Sbalit & Stáhnout Sbalit & E-mailovat Odkaz na email Tisknout Sbírat Přidat novou položku...

☐	Typ	Název	Velikost	Změněno
☐	Folder	11000 Provozně ekonomická fakulta	6 Položky	08.03.2016 14:48
☐	Folder	21000 Fakulta agrobiologie, potravinových a přírodních zdrojů	6 Položky	15.01.2016 15:37
☐	Folder	31000 Technická fakulta	6 Položky	15.01.2016 23:50
☐	Folder	42000 Fakulta životního prostředí	6 Položky	04.03.2016 09:27
☐	Folder	43000 Fakulta lesnická a dřevařská	6 Položky	15.01.2016 23:56
☐	Folder	51000 Fakulta tropického zemědělství	6 Položky	08.03.2016 14:47
☐	Folder	51000 Institut tropů a subtropů	2 Položky	18.09.2014 09:02
☐	Folder	61000 Institut vzdělávání a poradenství	6 Položky	14.03.2016 10:27
☐	Folder	99000 Rektorát	6 Položky	24.03.2016 08:33

Registrace projektu do ERF DMS ČZU

<https://dms.czu.cz>

Grantové projekty v4 [ST...]

<https://dms.czu.cz/livelink/livelink.exe/displayform/12711261/?viewi> Hledat



Tento projekt je podpořen v rámci OP Praha Adaptabilita a je spolufinancován Evropským sociálním fondem, státním rozpočtem ČR a rozpočtem hlavního města Prahy, Praha & EU; Investujeme do vaší budoucnosti

Záměr

Název projektu:
..max. 250 znaků

Název projektu nesmí obsahovat tyto znaky: `~!@#\$%^&*()+=[]{}:;','"/\<>

Popis projektu:

Uveďte stručný popis projektu (max. 2000 znaků).

Hlavní řešitel projektu z ČZU:
..email, telefon, pracoviště:

Sedivka
sedivka@fd.czu.cz
732938639

Aktualizuj

Vyberte ze seznamu hlavní osobu koordinující činnosti na projektu ze strany všech řešitelů z ČZU, bez ohledu na skutečnost, jestli ČZU v projektu vystupuje jako koordinátor nebo spoluřešitel projektu.

Fakulta hlavního řešitele:

Je ČZU koordinátorem projektu?

☐ Ano ☐ Ne

Kontaktní osoba:
(Jméno Příjmení, E-mail, Telefon)

Aktualizuj

Vyberte ze seznamu kontaktní osobu z ČZU.

- Výzkum a možnosti jeho financování
- Vyhledávání výzev
- **Metodické postupy podávání žádostí o financování grantů a projektů na ČZU v Praze**
- Podpora Oddělení pro strategii

Dokladování způsobilostí uchazeče o podporu

- Oprávnění k činnosti podle § 18 odst. 4 písm. a) zákona č. 130/2002 Sb. – ***zakládací listina (zákon o vysokých školách č. 111/1998 Sb.), výpis ze živnostenského rejstříku anebo čestné prohlášení***
- Pokud řešení projektu vyžaduje zvláštní povolení v souladu s § 18 odst. 2 písm. b) zákona č. 130/2002 Sb., musí být součástí kvalifikačních dokumentů rovněž doklad
 - ***oprávnění k používání pokusných zvířat k pokusům*** dle § 15 zákona č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání ve znění pozdějších předpisů
 - ***rozhodnutí o povolení nakládat s geneticky modifikovanými organismy (GMO)*** vydané podle zákona č. 78/2004 Sb.

Dokladování způsobilostí uchazeče o podporu

- Způsobilým uchazečem není podnik v obtížích ve smyslu čl. 2 odst. 14 ABER, resp. čl. 2 odst. 18 GBER a podnik, vůči němuž byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Komise prohlašujícím, že podpora je protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem – ***čestné prohlášení, anebo potvrzení o bezdlužnosti vůči FÚ, OSSZ, ZP, CÚ a další.***

Dokladování způsobilosti uchazeče o podporu

Osoba jednající za univerzitu (statutární zástupce):

prof. Ing. Petr Sklenička, CSc., rektor

Číslo účtu:

Česká národní banka 94-6928061/0710 (ČZU příjemce dotace)

Česká spořitelna 500022222/0800 (ČZU spolupříjemce dotace = spoluřešitel)

Adresa:

Česká zemědělská univerzita v Praze, Kamýcká 129, 165 00
Praha-Suchdol

IČ: 60460709, DIČ: CZ60460709

Účastník	Průmyslový výzkum		Experimentální vývoj	
	Nejvyšší míra podpory	Nejvyšší míra podpory při doložení účinné spolupráce	Nejvyšší míra podpory	Nejvyšší míra podpory při doložení účinné spolupráce
Malé podniky	70%	80%	45%	60%
Střední podniky	60%	75%	35%	50%
Velké podniky	50%	65%	25%	40%
Výzkumné organizace	100%	100%	100%	100%

- **Maximální míra podpory na jeden projekt v průměru za všechny příjemce dohromady činí 60 % celkových uznaných nákladů**
- Celkový rozpočet jednoho projektu se pohybuje 6 – 12 mil. Kč

Osobní náklady

- Mzdy nebo platy zaměstnanců přijatých podle pracovní smlouvy výhradně na řešení projektu
- Příslušná část mezd nebo platů zaměstnanců podílejících se na projektu, která odpovídá jejich úvazku nebo prokazatelně vykázané účasti na řešení projektu (např. pomocí pracovního deníku, výkazů práce apod.)
- Ostatní osobní náklady nebo výdaje na základě
 - dohody o provedení práce
 - dohody o pracovní činnosti
 - *dohody o smluvní mzdě k PS*
- Stipendia na výzkum, vývoj a inovace podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách.

Osobní náklady

- **Hrubá mzda** **26 000,00 Kč/měsíčně**
(pro pracovníka je na pozici odborného asistenta dle VMP)
- **Osobní náklady** **34 209,40 Kč/měsíčně**
(náklad pro projekt, přičíst odvody soc. 25%, zdrav. 9%, úraz. 0,42%, soc. fond 1% ve =35,42% z hrubé mzdy)
- **Čistá mzda** **19 760,00 Kč/měsíčně**
(odvody soc.6,5%, zdrav. 4,5%, záloha na daň 15% z hrubé mzdy)
- Výše osobních nákladů daného pracovníka v projektu by měla odpovídat běžné výši osobních nákladů v organizaci – **Vnitřní mzdový předpis ČZU**
- **Nesmí být uzavřeno více pracovních-právních vztahů na 1 typ pracovní činnosti**

Materiální náklady

- ***Drobný hmotný majetek (do 40 tis. Kč s/bez DPH)***
 - musí být využíván výhradně v přímé souvislosti k řešení projektu
- ***Drobný nehmotný majetek (do 60 tis. Kč s/bez DPH)***
 - musí být využíván výhradně v přímé souvislosti k řešení projektu

Investice

- ***Dlouhodobý hmotný (nad 40 tis. Kč s/bez DPH)*** – např. přístroje, stroje, zařízení, které mají provozně-technickou funkci po dobu delší než jeden rok
- ***Dlouhodobý nehmotný majetek (investice) (nad 60 tis. Kč s/bez DPH)*** – např. software, databáze, jejich doba použitelnosti je delší než jeden rok

Materiální náklady

Materiální náklady – uznatelným nákladem je pouze odpovídající podíl výdajů na pořízení hmotného majetku, který odpovídá podílu předpokládaného užití pro vlastní řešení projektu.

Příklad

Celková doba řešení projektu jsou 3 roky, předp. doba odpisů 5 let

Chci zakoupit notebook k tíži projektu za 45 000 Kč s/bez DPH

Doba odpisů notebooku 5 l.	Odpisy (Kč) účetní rovnoměrné	Využití počítače pro projekt (%)	Uznatelnost nákladu (Kč)
2017	9 000	50	4 500
2018	5 000	50	4 500
2019	9 000	50	4 500
2020	9 000	0	0
2021	9 000	0	0
Uznatelný náklad pro projekt při zakoupení notebooku			13 500

Cestovné

- **Cestovné** – náklady vzniklé výhradně v přímé souvislosti s řešením grantového projektu včetně pracovních pobytů a cest konaných v souvislosti s aktivní účastí na konferencích.
- Podmínkou je mít uzavřen pracovně-právní vztah mezi zaměstnancem a ČZU v Praze (pozor: většinou musí jít o člena řešitelského týmu)
- Zpravidla se požaduje dokladování aktivní účasti na zúčastněné akci – např. příspěvek ve sborníku, program konference se seznamem přednášejících apod.
- Pokud by pracovník chtěl v zahraničí zůstat po delší dobu, může danou pracovní cestu přerušit bez nároku na úhradu cestovného

Náklady na subdodávky anebo služby

- **Subdodávka** – má charakter výzkumu, např. měření dat na specifickém přístroji, kterým pracoviště řešitele projektu nedisponuje (zpravidla je definováno u daného programu omezení max. výše subdodávek z celkového rozpočtu projektu)
- **Služba** – má charakter např. drobné opravy vlastního přístroje, anebo překladu odborného textu pro vědecký článek apod.
- *Při zadávání subdodávek a pořizování investic se musíme řídit směrnici kvestora č. 17/2012 Zadávání veřejných zakázek a tvorba a evidence smluv*

Režijní náklady

- ***Nepřímé náklady stanovené pevným procentem*** (z PN, ON aj.)
Náklady se přeúčtují na vrub projekt, z (ve prospěch katedry anebo děkanátu) příslušné fakulty. (Musí mít charakter způsobilých výdajů.)
- ***Flat rate*** – Směrnice kvestora č. 4/2015 Čerpání režijních nákladů u vědecko-výzkumných prostředků v případě uplatnění metodiky FLAT RATE. Poskytovatel definuje max. výši procenta, které může být uplatněno. (Doporučení OPS/tajemníka)
- ***Metoda vykazování režijních nákladů souvisejících přímo s řešením projektu*** – Směrnice kvestora č. 16/2012 Metodika výpočtu procenta režijní přirážky. ČZU v Praze definuje na každý rok procento režijních nákladů z osobních nákladů projektu, které se přeúčtuje ve prospěch fakulty a rektorátu.
- ***Full Cost (FC)*** – ČZU v Praze tuto metodiku neuplatňuje

Motivační účinek, dopad, přínos projektu

- Státní podpora musí mít motivační účinek, tj. musí vést k tomu, že příjemci změní své postupy tak, že zvýší činnost v oblasti VaVaI pokud jde o míru, rozsah, vynaloženou částku nebo rychlost.

Kritéria motivačního účinku

- Značné zvětšení velikosti projektu či činnosti v případě přidělení podpory.
- Značné zvětšení rozsahu projektu či činnosti v případě přidělení podpory.
- Značné zvýšení celkové částky vynaložené příjemcem na projekt či činnost v případě přidělení podpory.
- Značné zkrácení doby řešení či urychlení příslušné činnosti.

Základní výzkum

Jimp – původní/přehledový článek v odborném periodiku, který je obsažen v databázi Web of Science společností Thomson Reuters

Aplikovaný výzkum

P – patent, Z – poloprovoz, ověřená technologie, odrůda, plemeno, F – (výsledky s právní ochranou) užitný vzor, průmyslový vzor, G – (technicky realizované výsledky) prototyp, funkční vzorek, H – výsledky promítnuté do právních předpisů a norem, N – certifikovaná metodika, léčebný postup, specializovaná mapa s odborným obsahem, R – software, M – uspořádání konference a W – uspořádání workshopu.

Poskytovatel může požadovat při návrhu projektu potvrzení od certifikačního orgánu, že může certifikovanou metodiku anebo specializovanou mapu certifikovat.

Smluvní zajištění spolupráce s dalšími subjekty

Letter of Intent

Smlouva o partnerství

Smlouva o spolupráci při řešení projektu

Smlouva o využití výsledků

O vzory je možné požádat na OPS

- Výzkum a možnosti jeho financování
- Vyhledávání výzev
- Metodické postupy podávání žádostí o financování grantů a projektů na ČZU v Praze
- **Podpora Oddělení pro strategii**

Metodická podpora OPS

Informace o aktuálně vyhlášených výzvách

Pravidelné poskytování informací o termínech aktuálních výzev a seminářů prostřednictvím webu ČZU, intranetu, Newsletteru a prostřednictvím zástupců Centra projektů.

Podpora při předkládání projektových žádostí

Poskytování předvyplněných částí formulářů žádosti týkajících se univerzity jako celku. Zabezpečení aktuálních povinných příloh za ČZU k žádosti o projekt z vedené aktuální databáze dokumentů. Zajištění podpisů statutárním zástupcem. Dle domluvy zajištění odevzdání grantové přihlášky dle požadavků poskytovatelů.

Podpora při procesu schválení projektů

Procesní podpora zabezpečení zahájení realizace projektu ve smyslu zajištění procesu podpisů smluv, přidělení čísel zakázek, archivace dokumentů v elektronické podobě prostřednictvím aplikace ERF-DMS.

Kontakty

Mgr. Josef Beránek (vedoucí OPS) - beranek@rektorat.czu.cz,
tel.: 224 384 048

Eva Krejčíková - krejcikovae@rektorat.czu.cz, tel.: 224 382 642
(GAČR, TAČR, NAZV MZe, BV MV ČR, TRIO MPO)

Ing. Klára Jiráňová – jiranova@rektorat.czu.cz, tel.: 224 382 694
(obecná podpora OP (vyjma OP VVV), H2020, Norské fondy, LIFE+,
EUROPE AID, Česko-Švýcarský Fond, ERASMUS+, Visegrad Fund)

Ing. Lucie Peterková - peterkovalucie@rektorat.czu.cz, tel.: 224 383 477
(H2020, Norské fondy, LIFE+, EUROPE AID, Česko-Švýcarský Fond, PROGRESS,
Sciex-NMSch, ERASMUS+, Visegrad Fund, ESF)

Ing. Anna Hlavová - hlavovaa@rektorat.czu.cz, tel.: 224 383 478
(CRP, program „F“, PRV, speciální výzvy, databáze standardních příloh,
sledování de minimis, Newsletter)

Ohodnocení řešitele v případě schválení návrhu projektu

- Směrnice kvestora č. 12/2011
Postup při vyplácení odměn úspěšným žadatelům v rámci vybraných dotačních programů

Děkuji za pozornost