## **Povolení akce v areálu ČZU**

**Pokyny k vyplnění:**
Pořadatel vyplní údaje tučně uvedené na straně č. 1 a je povinen zajistit nejprve vyjádření Správce prostor a poté Odboru bezpečnosti. Pokud správce prostoru není znám, Povolení přechází přímo k vyjádření Odboru bezpečnosti. Minimálně 14 dnů před termínem akce musí být povolení předloženo kvestorovi, který s konečnou platností rozhodne o udělení souhlasu či o odmítnutí souhlasu s povolením akce v areálu ČZU.

**Název akce:**

**Charakter akce** (dále také jen „akce“)popis – např. výstava, koncert, promítání filmu atd.:

**Pořadatel:
Statutární zástupce pořadatele/vedoucí pracovník ČZU** (dále také jen „pořadatel“)– jméno, email, telefon:

**Kontaktní osoba v místě konání** (pro řešení incidentů) – jméno, mobilní telefon:

**Místo konání:**

**Datum: Čas konání od-do**:

**Čas přípravy od-do: Čas úklidu od-do:**

**Maximální kapacita prostoru:**

**Maximální počet osob akce:**

**Požadavky ze strany pořadatele na ČZU** (např. parkování v areálu, zajistit klíče, zastřežení budovy po ukončení akce, vybavení nábytkem, AV technika, požární bezpečnost, připojení energií, vody aj.):

Vyjádření správce prostoru:

|  |  |
| --- | --- |
|   | Datum:  |
| Podpis:  |

Vyjádření Odboru bezpečnosti:

|  |  |
| --- | --- |
|   | Datum:  |
| Podpis:  |

**Vyjádření kvestora:**

|  |  |
| --- | --- |
|   | Datum:  |
| Podpis:  |

**Seznam možných míst pro konání akcí v areálu ČZU:**

Restaurace Klub C

* Kontaktní osoba: Jiří Krůťa – provozní, +420 777 220 835, klubc@email.cz
* Kapacita: 250 osob
* Otevírací doba: pondělí – pátek v čase 11 – 24 hod. (vyjma úterý v čase 11 – 02 hod.)

Kruhový pavilon

* Kontaktní osoba: Ing. Libor Matyáš, +420 224 383 133, matyasl@tf.czu.cz
* Kapacita: 382 osob – výstavní prostor, 150 osob – posluchárny
* Otevírací doba: Výstavní prostor: pondělí – pátek v čase 7 – 22 hod.

UK Kruháč

* Kontaktní osoba: Ing. Kumari Amarasinghege, +420 736 623 469, restaurace.g@seznam.cz
* Kapacita: 137 osob
* Otevírací doba: pondělí – čtvrtek v čase 18–02 hod.

Menza

* Kontaktní osoba: Kamila Motejzíková, +420 731 438 413, zr.0470@delirest.cz
 Ing. Mgr. Jiří Macoun, +420 224 383 361, macounj@kam.czu.cz
* Kapacita: 236 - zaměstnanecká jídelna, 336 - prostřední studentská jídelna, 232 - malá studentská jídelna
* Otevírací doba: pondělí – pátek v čase 7 – 24 hod.

KTV

* Kontaktní osoba: PaedDr. Dušan Vavrla, +420 224 383 675, vavrla@ktv.czu.cz

Venkovní prostory

* Účastníci jsou povinni dodržovat noční klid v době 22 – 06 hod.

**Ostatní:**Statutární zástupce pořadatele akce se zavazuje svým podpisem na tomto povolení, že zajistí v průběhu konání akce dodržování bezpečnostních, požárních, hygienických a jiných předpisů příslušných k výše uvedené akci tak, aby předcházel zejména zranění osob, poškození nebo znečištění majetku ČZU či třetích osob a rušení nočního klidu. V případě, že pořadatel akce nedodrží časy stanovené v této žádosti (čas konání, přípravy a úklidu), zavazuje se uhradit České zemědělské univerzitě v Praze smluvní nájemné ve výši 5 000,- Kč za každou započatou hodinu přesahující v úvodu tohoto povolení stanovené časové rozmezí (čas konání, přípravy a úklidu). V případě porušení jakýchkoliv povinností během konání akce či v souvislosti s jejím konáním, vyplývajících z tohoto povolení či právních předpisů se pořadatel zavazuje uhradit bezodkladně ČZU či třetím osobám tímto vzniklou škodu, a to v plné výši.

Pořadatel akce či kontaktní osoba za pořadatele uvedená v této žádosti jsou povinni konzultovat použití loga ČZU s hlavním grafikem ČZU prostřednictvím e-mailu grafik@czu.cz a jsou oprávnění použít logo ČZU při konání akce až po schvalujícím písemném vyjádření ze strany hlavního grafika ČZU. V případě použití loga ČZU pro potřeby akce v rozporu s platným grafickým manuálem a bez souhlasu hlavního grafika se pořadatel zavazuje k úhradě smluvní pokuty ve výši 2 000,- Kč.

Odbor bezpečnosti – ostraha areálu může po předchozím upozornění kontaktní osoby za organizátora akci zrušit zejména v případě nadměrného hluku, hlasité reprodukce, znečištění, překročení maximální kapacity aj.

**Statutární zástupce pořadatele/vedoucí pracovník ČZU
datum: ……………………….. podpis: …………………………**